



Numero cronologico 14/9

Udine, 21/07/2020

### DETERMINA A CONTRARRE - FUNZIONAMENTO

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;  
VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;  
VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999 e successive);  
VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;  
VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;  
VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;  
VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;  
VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;  
VISTO il progetto d'istituto a.a.2019/2020 approvato dal CdA n.6 del 12/11/2019 con delibera n. 57;  
VISTO il bilancio di previsione 2020 approvato dal CdA n.7 del 11/12/2019 con delibera n. 63;  
CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;  
CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;  
VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto del seguente bene/servizio: **manutenzione dell'arpa marca Salvi modello Apollo n. inv. 204**;  
PREMESSO che l'U.P.B. **1/1/3 Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi** comprende l' art. **110/ manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi**;  
ACCERTATO che la spesa presunta per l'acquisto del bene/servizio ammonta a complessivi **€ 500,00**;  
CONSIDERATO che per l'acquisto del bene/servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;  
CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'acquisto del bene/servizio succitato;  
CONSIDERATO di ~~procedere~~/non procedere mediante il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico in quanto il bene/servizio in oggetto è/non è reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico;  
CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;



RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di aggiudicazione per l'acquisto del bene/servizio deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es.PDF);  
ACCERTATO che la spesa per il bene/servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del bene/servizio;

ACQUISITO il codice CIG: **Z502DAA309**;

**determina**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto del bene/servizio di **manutenzione dell'arpa marca Salvi modello Apollo n. inv. 204**;
3. di non procedere mediante sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico;
4. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato come segue: ~~sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo~~; sulla base del minor prezzo;
6. di interpellare n. 1 ditta;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella ~~lettera di invito~~/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
9. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
10. di prenotare la spesa presunta di **€ 500,00** sull'art. **110** del bilancio 2020 del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto del bene/del servizio.

Il Direttore

M.o Virginio Pio Zoccatelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993