



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

Il 3.3.2020, alle ore 11.30 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof. Avv. Ludovico Mazzaroli	Presidente	X	
Prof. Virginio Pio Zoccatelli	Direttore del Conservatorio	X	
Prof. Beppino Delle Vedove	Rappresentante dei docenti del Conservatorio	X	
<i>In attesa di nomina da parte degli organi competenti</i>	Rappresentante degli studenti del Conservatorio	===	===
Prof. Piero Ricobello	Esperto di amministrazione	X	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>0</b>

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di uditrice, il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 26.2.2020.



## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO l'ordine del giorno;

SENTITA la proposta del Presidente di integrare l'ordine del giorno al punto 8), con conseguente slittamento degli altri punti, come segue:

*08. Attività integrativa di supporto alla didattica e alla produzione. Definizione monte ore*  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

#### **d e l i b e r a**

di approvare l'ordine del giorno, integrato come sopra e di seguito riportato:

- 01. Approvazione dell'ordine del giorno.*
- 02. Approvazione del verbale della seduta precedente.*
- 03. Comunicazioni del Presidente.*
- 04. Comunicazioni del Direttore.*
- 05. «Piano anticorruzione» - triennio 2020-2022.*
- 06. «Piano performance» - triennio 2020-2022.*
- 07. D.P.R. 7.8.2019 n. 143 riguardante le procedure di reclutamento del personale del comparto AFAM.*
- 08. Attività integrativa di supporto alla didattica e alla produzione: definizione monte ore.*
- 09. Fondazione Friuli: rendiconto contributo anno 2019.*
- 10. Regione FVG: richiesta contributo triennio 2019-2020-2021.*
- 11. Regione FVG: rendiconto contributo anno 2019.*
- 12. Comune di Udine: rendiconto contributo anno 2019.*
- 13. Regolamento (UE) 27.4.2016 n. 679. Relazione finale 2019 DPO.*
- 14. Regolamento Corsi liberi e contributi di iscrizione.*
- 15. Progetto d'istituto 2019/2020: integrazioni.*
- 16. Regolamento Masterclass: modifica.*
- 17. Adesione al SBN Sistema Bibliotecario Nazionale.*
- 18. Richieste di acquisto e restauro strumenti e attrezzature.*
- 19. Varie ed eventuali.*

#### Delibera n. 1



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

**2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.**

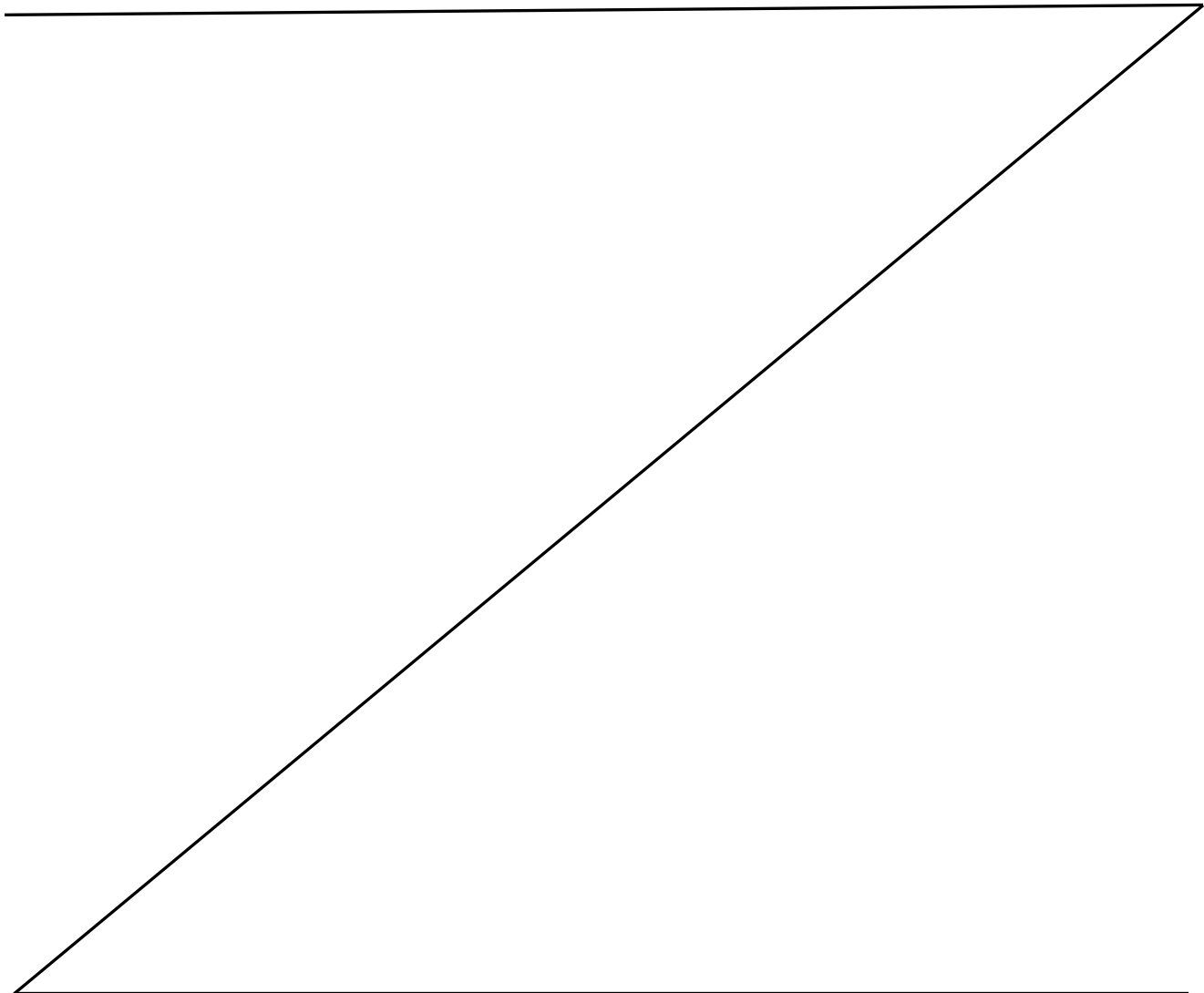
**Il Consiglio di Amministrazione**

SENTITO il Presidente;  
VISTO il verbale della seduta precedente;  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il verbale n. 7 del Consiglio di amministrazione del 11.12.2019.

**Delibera n. 2**



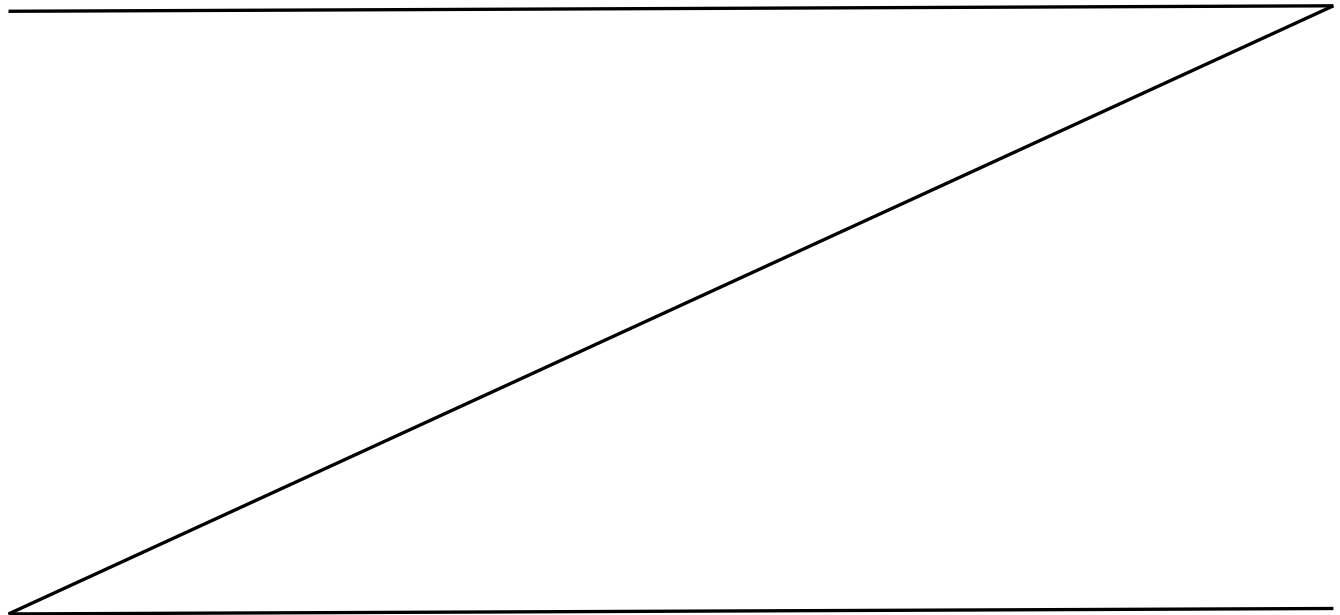


**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

**3. - Comunicazioni del Presidente.**

omissis

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto.**



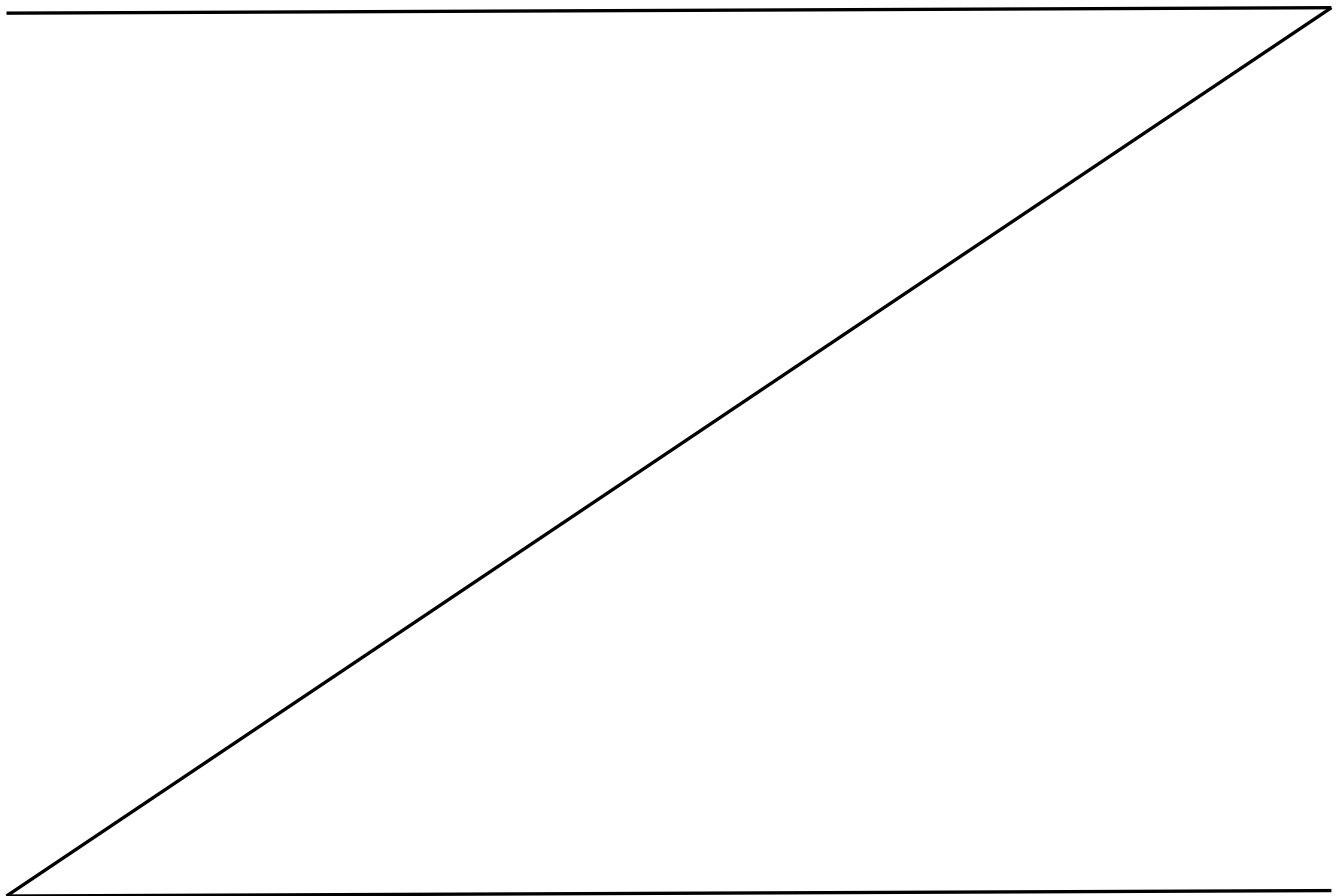


**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

**4. - Comunicazioni del Direttore.**

omissis

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto.**





## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 5. - «Piano anticorruzione» - triennio 2020-2022.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 6.11.2012, n. 190, con «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

VISTO il d. lgs 14.3.2013, n. 33, con «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il d.lgs. 25.5.2016, n. 97, che, tra l'altro, ha apportato modifiche alla legge n. 190/2012 cit. e al d.lgs. n. 33/2013 cit., nonché il d.lgs. 18.4.2016, n. 50, che, dando «Attuazione [alle] direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE ...», ha introdotto il c.d. nuovo «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il «Piano Nazionale Anticorruzione 2019» approvato dall'ANAC con delibera 13.11.2019, n. 1064 e l'Allegato n. 1, con «Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi»;

VISTO il «Piano Anticorruzione» approvato dal Conservatorio per il triennio 2019/2021;

VISTE le «Linee attuative del piano triennale di prevenzione della corruzione» 2019 - 2021, 15/7/2019, prot. n. 5130/A2, e le «Integrazioni alle linee attuative del piano triennale di prevenzione della corruzione» 2019 - 2021 - studenti collaboratori a tempo parziale 7/8/2019, prot. n. 5788/A2;

VISTA la «Relazione anticorruzione 2019» 29/1/2020, prot. n. 751/A5;

VISTA la proposta di «Piano Anticorruzione» per il triennio 2020/2022, predisposta dal Direttore in qualità di «Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza», secondo lo schema condiviso con il Conservatorio di Musica di Trieste con il quale intercorre una collaborazione in ambito amministrativo;

RITENUTO di interesse pubblico che nel perseguimento delle sue finalità istituzionali, il Conservatorio conformi la sua azione ai principi di correttezza, imparzialità e trasparenza;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### delibera

1. di approvare il «Piano triennale di Prevenzione della Corruzione» per il triennio 2020/2022.

#### Delibera n.3



## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 6. - «Piano performance» - triennio 2020-2022.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.09.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il d.lgs 27.10.2009, n. 150, con «*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*» ed in particolare l'art. 10, comma 1, lettera a), riguardante la redazione del «*Piano performance*» entro il termine ordinario del 31 gennaio di ogni anno;

VISTA la l. 11 agosto 2014, n. 114, con «*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*» ed in particolare l'art. 19, comma 9, che trasferisce le funzioni in materia di misurazione e valutazione della *performance* al Dipartimento della Funzione Pubblica (dall'ANAC ex CIVIT);

VISTO il d.P.R. 9 maggio 2016, n. 105, recante il «*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il «*Piano performance*» approvato per il triennio 2019/2021;

VISTO il «*Piano delle attività accademiche*» approvato per l'a.a. 2019/2020 e recepito nel bilancio di previsione 2020;

VISTO la proposta di «*Piano performance*» per il triennio 2020/2022, predisposto dal Direttore secondo lo schema condiviso con il Conservatorio di Musica di Trieste, con il quale intercorre una collaborazione in ambito amministrativo;

CONSIDERATO che il Conservatorio di Udine, nel perseguimento delle finalità istituzionali, conforma la sua azione ai principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza delle funzioni pubbliche e che, a tale scopo, annovera anche il coinvolgimento dei portatori di interesse - personale, studenti, cittadinanza - per una partecipazione attiva e consapevole di quanti più soggetti possibile;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### delibera

1. di approvare il «*Piano performance*» per il triennio 2020/2022;
2. di disporre il coinvolgimento permanente - mediante l'utilizzo del sito istituzionale - dei portatori di interesse, allo scopo di raccogliere contributi e osservazioni da parte di soggetti legittimati.

#### Delibera n. 4



## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 7. - D.P.R. 7.8.2019 n. 143 riguardante le procedure di reclutamento del personale del comparto AFAM.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*», in particolare l'art. 7;

VISTO il C.C.N.L. A.F.A.M. 16 febbraio 2005;

VISTO il C.C.N.L. A.F.A.M. 4 agosto 2010;

VISTO il C.C.N.L. relativo al comparto di istruzione e ricerca 19.4.2018;

VISTO il d.lgs 30.3.2001 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», in particolare l'art. 7, comma 5 bis e comma 6;

VISTA la l. 27.12.2019, n. 160, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*», in particolare l'art. 1, commi 284 e 285;

VISTO il d.P.R. 7.8.2019, n. 143, riguardante le procedure di reclutamento del personale del comparto AFAM;

VISTO in particolare che:

il d.P.R. in oggetto è vigente al 31.12.2019 e che le disposizioni in esso contenuto decorrono dall'a.a. 2020/2021;

sinteticamente, nell'art. 2 - *Programmazione e reclutamento del personale*, prevede che

le Istituzioni predispongano piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale docente e tecnico amministrativo a tempo determinato e indeterminato, tenuto conto dell'effettivo fabbisogno, della propria dotazione organica, considerati i posti già vacanti e disponibili nel triennio, degli equilibri di bilancio;

vengano approvati dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico, entro il mese di dicembre di ogni anno, con riferimento al triennio successivo e possibilità di aggiornamento annuale in sede di approvazione del consuntivo, non oltre il mese di maggio e previa conclusione delle mobilità previste entro il mese di aprile;

siano ad invarianza del costo complessivo della dotazione organica e che si conformino ai seguenti criteri:

possibilità di convertire i posti in organico tra personale docente e personale amministrativo e tecnico e viceversa, nel rispetto di una dotazione organica il cui rapporto tra docenti e non docenti non sia superiore a 0,5;

possibilità di conversione di cattedre tra diversi settori artistico disciplinari, nel rispetto del limite annuo del 30% delle cattedre risultanti vacanti all'inizio dell'anno accademico successivo, con arrotondamento all'unità superiore;

destinazione, per anno accademico, al reclutamento a tempo indeterminato, in conformità alle facoltà d'assunzione definite entro il mese di febbraio precedente all'inizio dell'a.a. ed entro i limiti delle risorse a bilancio disponibili (di una spesa complessiva pari alla somma:

del 100% dei risparmi derivanti dai pensionamenti dell'a.a. precedente individuati con DPCM;





### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

di una somma di max il 10% della spesa sostenuta per contratti a tempo determinato nell'a.a. 2016/2017, da ripartire con decreto del MIUR;

obbligo di destinare, annualmente, una quota pari almeno al 35% del *budget* per le assunzioni a tempo indeterminato, ai docenti collocati nelle graduatorie nazionali per titoli (*GNE* ex art. 270, co. 1, del d.lgs 16.4.1994, n. 294; l. 4.6.2004, n. 143; l. 8.11.2013, n. 128; l. 27.12.2017, n. 205, nell'anzidetto ordine);

obbligo di destinare annualmente una quota pari almeno al 10% del *budget* per le assunzioni a tempo indeterminato, ai docenti collocati nelle graduatorie nazionali dei concorsi per esami e titoli (*GET* ex l. 27.12.1989 n. 417);

obbligo di destinare annualmente una quota pari almeno al 10% e max al 20% del *budget* per le assunzioni a tempo indeterminato, al reclutamento di docenti di I fascia:

per titoli ai docenti di II fascia assunti con selezione per esami e titoli, dall'Istituzione che bandisce la procedura da almeno tre anni accademici;

per titoli ai docenti di II fascia assunti con selezione per titoli, dall'Istituzione che bandisce la procedura da almeno tre anni accademici;

obbligo per la singola Istituzione, per l'a.a. 2020/2021, di destinare una quota minima del 10% del *budget* al reclutamento di personale amministrativo e tecnico in possesso dei seguenti requisiti:

che risulti in servizio su posto vacante alla data di entrata in vigore del presente regolamento con contratto a tempo determinato (31.12.2019);

che sia stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali nazionali o d'istituto;

che abbia maturato, alla data di entrata in vigore del presente regolamento (31.12.2019,) almeno tre anni di servizio anche non continuativi negli ultimi otto anni;

sinteticamente, nell'art. 3 - *Collaborazioni tra le Istituzioni*, prevede la possibilità di programmare procedure di reclutamento comuni tra Istituzioni;

sinteticamente, nell'art. 4 - *Procedure di reclutamento per esami e titoli del personale docente a tempo indeterminato*, prevede che le Istituzioni disciplinino con proprio regolamento le procedure di reclutamento attraverso selezioni pubbliche per titoli ed esami:

le cui graduatorie siano composte da un numero di soggetti pari al massimo ai posti messi a concorso (punteggio massimo 100);

le procedure di selezione vengono emanate con bando del Direttore previa delibera degli organi collegiali per le rispettive competenze, con pubblicazione anche sulla *Gazzetta Ufficiale*;

le cui commissioni giudicatrici siano composte da tre membri di cui uno individuato con delibera adottata a maggioranza assoluta del C.d.A. entro una lista di almeno quattro nominativi proposta dal Consiglio Accademico individuata secondo quanto previsto dal d.P.R. in oggetto; due sorteggiati dal Ministero (di cui uno nel ruolo di Presidente della Commissione), nell'ambito di un Albo da costituire con d.m. con validità triennale; siano previsti con le stesse modalità tre componenti supplenti;

le procedure rispettino i criteri e modalità previsti dall'articolo in esame del d.P.R. in oggetto;

sia accertata, con decreto del Direttore, la regolarità delle procedure e si proceda all'assunzione previa delibera del C.d.A.;

sinteticamente, nell'art. 5 - *Reclutamento del personale docente a tempo determinato*, prevede che le Istituzioni, dall'a.a. 2020/2021 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2, per sopperire temporaneamente a esigenze didattiche cui non si possa far fronte con il personale di ruolo ed entro il limite della dotazione organica, possa attribuire contratti di insegnamento di durata annuale rinnovabili per altri due anni accademici:

prioritariamente scorrendo le graduatorie nazionali come sopra citate;



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

in caso di esaurimento di quelle, dotandosi, le Istituzioni, di regolamento che disciplini le procedure di selezione nel rispetto di modalità e criteri previsti dal d.P.R. in oggetto;

le procedure di selezione vengano emanate con bando del Direttore, previa delibera degli organi collegiali per le rispettive competenze;

le commissioni giudicatrici siano composte da tre componenti, di cui uno esterno, ed approvate a maggioranza assoluta del Consiglio di amministrazione, nell'ambito di una lista di almeno sei nominativi proposta dal Consiglio Accademico, individuata secondo quanto previsto dal d.P.R. in oggetto;

sinteticamente, nell'art. 6 - *Incarichi di insegnamento*, prevede che, per peculiari e documentate esigenze didattiche cui non è possibile far fronte con il personale a tempo indeterminato e determinato previa proposta del Consiglio Accademico e delibera del Consiglio di amministrazione, senza vincolo di subordinazione e comunque per un impegno annuale non superiore al 70% dell'impegno orario annuo docente previsto dal CCNL, le Istituzioni possano provvedere al conferimento di incarichi di insegnamento relativi a specifici moduli didattici a professionisti ed esperti esterni attraverso contratti ex art. 2222 del codice civile. L'istituzione deve dotarsi di proprio regolamento che disciplini le procedure comparative e con decreto ministeriale sono definiti gli importi massimi dei compensi. La somma non deve superare il 40% delle entrate correnti senza vincolo di destinazione;

sinteticamente, nell'art. 7 - *Reclutamento del personale amministrativo e tecnico*, prevede che le Istituzioni attivino procedure concorsuali secondo i criteri e modalità previsti dal d.lgs. 30.3.2001, n. 165 e dal d.P.R. 9.5.1994, n. 487. Inoltre, per peculiari e documentate esigenze amministrative e tecniche cui non si possa far fronte con il personale di ruolo o a tempo determinato rientrante nella dotazione organica di diritto, previa delibera del Consiglio di amministrazione e comunque senza vincolo di subordinazione, le Istituzioni possono procedere al conferimento di incarichi attraverso contratti ex art. 2222 del codice civile;

nell'art. 8 sono definite le disposizioni finali transitorie e le abrogazioni, dovendosi al riguardo evidenziare che le disposizioni del d.P.R. si applicano a decorrere dall'a.a.2020/2021 e che in sede di prima attuazione, la programmazione del reclutamento del personale di cui all'art. 2 è approvata dal C.d.A. entro il 31.12.2019;

dà atto che:

l'adozione dei piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale è subordinata all'emanazione di provvedimenti di competenza del MIUR riguardanti le risorse finanziarie disponibili per l'Istituzione. In merito si ritiene che la programmazione triennale sugli organici presenti dei limiti invalicabili quali:

- la non conoscenza dei pensionamenti;
- la variazione della popolazione scolastica e i trasferimenti,

tutti elementi che rendono improbabile e inattendibile la programmazione triennale.

Ad oggi, ritiene che:

l'Istituzione possa assumere le proprie determinazioni in merito alle eventuali variazioni di organico tra personale t.a. e docente tra cattedre docenti ad invarianza di spesa, così come per gli anni scorsi;

il Conservatorio debba dotarsi di propri *Regolamenti per le procedure di reclutamento* e procedere a formulare proprie graduatorie. In merito, reputa eccessivamente gravoso il decentramento alle Istituzioni di queste competenze che dovrebbero essere rigorosamente nazionali per poter garantire uniformità di trattamento dei candidati. Le graduatorie formulate a livello di singola Istituzione sono di dubbia legittimità e saranno oggetto di ricorsi;

debba essere data assoluta priorità alla collaborazione con il Conservatorio di Trieste, ai sensi dell'art. 3 del d.P.R. in oggetto, ove ricorrano condizioni condivise;

in merito alle *masterclass* lunghe, alle attività integrative di supporto alla didattica e alla produzione quali accompagnatori al pianoforte e collaboratori di musica d'insieme, altre attività di lunga durata, queste vadano tutte inquadrate quali incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo professionale soggetti al divieto di inquadramento in contratti di collaborazione, in base alla normativa vigente.

### Delibera n. 5



## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 8. - Attività integrativa di supporto alla didattica e alla produzione: definizione monte ore.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*», in particolare l'art. 7;

VISTO il C.C.N.L. A.F.A.M. 16 febbraio 2005;

VISTO il C.C.N.L. A.F.A.M. 4 agosto 2010;

VISTO il C.C.N.L. relativo al comparto di istruzione e ricerca 19.4.2018;

VISTO il d.lgs 30.3.2001 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», in particolare l'art.7 comma 5 bis e comma 6;

VISTA la l. 27.12.2019, n. 160 recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*», in particolare l'art. 1, commi 284 e 285;

VISTO il d.P.R. 7.8.2019, n. 143, riguardante le procedure di reclutamento del personale del comparto AFAM nel quale viene stabilito che gli incarichi di docenza agli esterni non possano superare il monte ore del 70% della cattedra (227 su 324);

VISTO il d.lgs n. 68/2012 nel quale viene stabilito che i contratti a tempo parziale degli studenti non possano superare il limite di 200 ore;

VISTO il *Regolamento delle masterclass annuale* nel quale viene stabilito che gli incarichi non possano superare il limite di 120 ore;

RITENUTO di dover regolamentare anche il monte ore delle altre tipologie di contratto stipulate dal Conservatorio in particolare quanto alle attività integrative di supporto alla didattica e alla prosecuzione (accompagnatori al pianoforte, collaboratori di musica d'insieme), altri contratti di lunga durata, nell'ottica di omogeneità e trasparenza dell'azione amministrativa;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare, a decorrere dall'a.a.2020/2021 il limite di 200 ore da applicare ai contratti riguardanti le attività integrative di supporto alla didattica e alla prosecuzione (es. accompagnatori al pianoforte, collaboratori di musica d'insieme), e ad altri contratti di lunga durata.

#### **Delibera n. 6**



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

#### 9. - Fondazione Friuli: rendiconto contributo anno 2019.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la richiesta di contributo alla Fondazione Friuli per l'anno 2019 per complessivi € 50.000,00, di cui € 30.000,00 per il progetto d'istituto (Progetto internazionale) ed € 20.000,00 per acquisto strumenti;

VISTO l'obbligo di presentare una rendicontazione delle attività svolte;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha interesse a predisporre con tempestività la documentazione necessaria, al fine di ricevere i contributi di che trattasi;

ESAMINATO il rendiconto e la *Relazione illustrativa* delle attività realizzate con l'indicazione delle entrate e delle spese sostenute nel 2019, presentato dal Direttore;

POSTA l'esposizione dei dati contabili riassuntivi come segue:

#### Rendiconto utilizzo contributo 2019

AREA INTERVENTO				
Internazionalizzazione				
Progetto dal titolo "La produzione musicale del Conservatorio nell'area dell'est europeo" finalizzato a estendere le relazioni internazionali in Moldavia				
Voce di spesa	Descrizione spese	Creditore	Importo	Estremi pagamento
Costi per il viaggio	Rimborso dir. Zoccatelli soggiorno a Chişinău 28-30/05/2019	Direttore Virginio Zoccatelli	€ 115,35	Mandato 594 del 19.06.2019
	Rimborso prof. Albini soggiorno a Chişinău 28-30/05/2019	Prof. Giovanni Albini	€ 133,19	Mandato 595 del 19.06.2019
	Soggiorno a Chişinău 28-30/05/2019	Agenzia viaggio Libera Mente	€ 894,00	Mandato 616 del 25.06.2019
	Rimborso prof. Giannino soggiorno a Chişinău 7-12/10/2019	Prof. Emanuele Giannino	€ 15,25	Mandato 988 del 15.11.2019
	Rimborso prof. Bulfone soggiorno a Chişinău 7-12/10/2019	Prof. Nicola Bulfone	€ 25,50	Mandato 989 del 15.11.2019
	Organizzazione parziale viaggio a Chişinău 29/9 -12/10/2019	Agenzia viaggio No stop viaggi di Fam s.r.l		€ 14.498,00



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

	Organizzazione parziale soggiorno a Chişinău 29/9 - 12/10/2019	Agenzia viaggi <i>Turismo 85</i>	€ 28.220,00	Mandato 855 del 15.10.2019
	Organizzazione viaggio a Udine di una delegazione di Chişinău	Agenzia viaggio <i>Libera Mente</i>	€ 2.200,00	Mandato 30/residuo del 9.1.2020
	<b>Totale viaggio</b>		€ 46.101,29	
<b>Realizzazione documentario</b>	Riprese audio video e realizzazione documentario viaggio in Moldavia - acconto	<i>Red on Productions</i>	netto € 1.700,00 iva € 374,00	Mandato 820 del 1.10.2019 Mandato 821 del 1.10.2019
	Riprese audio video e realizzazione documentario viaggio in Moldavia	<i>Red on Productions</i>	netto € 7.060,00 iva € 1.553,20	Mandato 1055 del 12.12.2019 Mandato 1056 del 12.12.2019
	<b>Totale documentario</b>		€ 10.687,20	
	<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 56.788,49</b>	

**AREA INTERVENTO**

Acquisto di strumenti musicali e interventi di manutenzione

Acquisto di due pianoforti a coda e di altri nuovi strumenti musicali

Descrizione spese	Creditore	Importo	Estremi pagamento
n. 2 pianoforti <i>Yamaha C7X</i> con copertina e panca	Ditta <i>MP Musica</i> di Poles Maurizio	netto € 51.200,00 iva € 11.264,00	Mandato 859 del 25.10.2019 Mandato 860 del 25.10.2019
<b>Totale</b>	€	<b>€ 62.464,00</b>	

**Riepilogo Entrate e Uscite**

**Uscite**

AREA INTERVENTO	OGGETTO/INIZIATIVA	DESTINAZIONE	SPESA COMPLESSIVA EFFETTUATA
Internazionalizzazione	Viaggio in Moldavia	Docenti e studenti	€ 56.788,49
Acquisto beni e servizi	n. 2 pianoforti <i>Yamaha C7X</i> con copertina e panca	Docenti e studenti	€ 62.464,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 119.252,49</b>



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

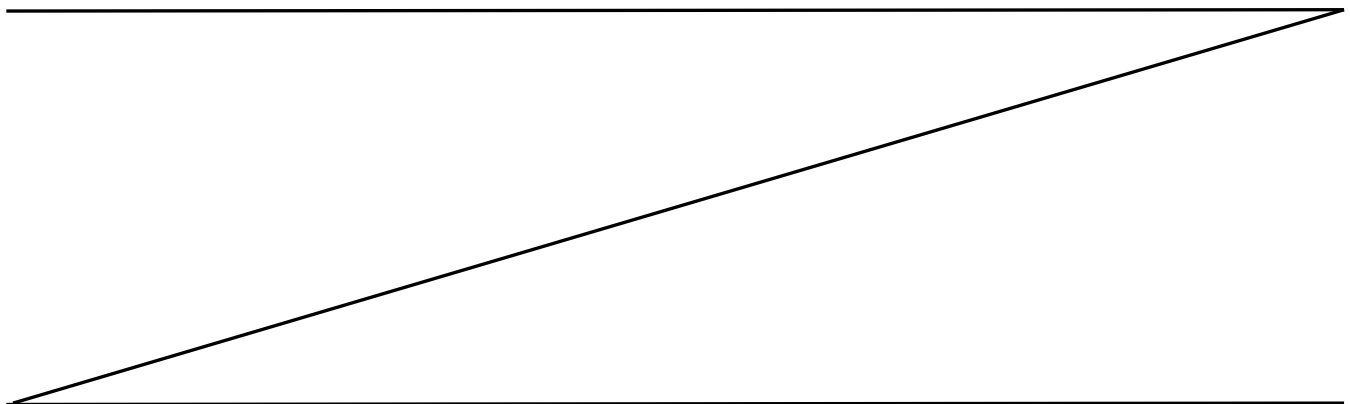
**Entrate**

<b>PROVENIENZA FONDI</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ENTRATA</b>
Fondazione Friuli	Accordo 2019. Contributo per: area internazionalizzazione € 30.000,00 acquisti beni e servizi € 20.000,00	€ 50.000,00
Altre risorse in bilancio	A parziale copertura del viaggio	€ 16.788,49
Altre fonti di finanziamento (Regione FVG)	A parziale copertura del viaggio	€ 10.000,00
Altre risorse in bilancio	A parziale copertura di acquisto strumento	€ 42.464,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 119.252,49</b>

**delibera**

1. di approvare il rendiconto del contributo 2019 alla Fondazione Friuli.
2. di autorizzare il Direttore a sottoscrivere tutti gli atti necessari.

**Delibera n. 7**





**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

**10. - Regione FVG: richiesta contributo triennio 2019-2020-2021**

**Il Consiglio di Amministrazione**

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197 e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la l.reg. 17.2.2011, n. 2, riguardante il «*Finanziamento del sistema universitario regionale*»;

VISTA la nota della Regione F.V.G. - Direzione Generale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - lavforu 23.1.2019, prot. n. 6177, «*LR 2/2011, art. 4, c. 2, lett a), b), c) e d) e d) bis e LR 34/2015, art. 5, c. 29-33 - Finanziamenti al sistema universitario regionale - anno 2019 triennio 2019-2021*», nella quale si comunica l'assegnazione di € 250.000,00 a favore del Conservatorio di musica di Udine, per ciascun anno dell'anzidetto triennio, da inoltrare dopo l'approvazione del *Programma triennale* e del *Piano programmatico degli interventi relativi al triennio 2019/2021*;

PRESO ATTO che con nota 30.10.2019, prot. n. 116880/P, la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia ha comunicato che la Giunta della Regione F.V.G. ha approvato il *Programma triennale 2019-2021* ed il *Piano programmatico degli interventi 2019-2021* a seguito della quale le Istituzioni sono invitate a presentare domanda di contributo entro il termine del 11.11.2019, per il triennio 2019-2021;

RICHIAMATA la delibera del C.d.a. 12.11.2019, n. 59, con la quale è stata approvata la domanda di contributo alla Regione F.V.G., per ciascuno degli anni 2019, 2020,2021:

CONSIDERATO che la Regione ha successivamente richiesto il dettaglio contabile riferito al solo contributo regionale opportunamente e tempestivamente inviato dal Direttore;

RITENUTO di dover approvare con delibera la anzidetta integrazione;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare la domanda di contributo alla Regione F.V.G. presentata dal Direttore, di cui al seguente riepilogo, per ciascuno degli anni 2019, 2020,2021:

MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO	1				2	3
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>1.1</b>	<b>1.2</b>	<b>1.3</b>	<b>1.4</b>	<b>2.1</b>	<b>3.1</b>
<b>Voci di costo di cui all'art. 17, co. 1, del Regolamento</b>						
a) costi di personale interno ed esterno	€ 184.500,00				€ 5.500,00	
b) strumenti e attrezzature (ammortamento)						



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

c) borse di studio	€ 10.000,00					
d) viaggi di studio	€ 10.000,00					
e) tutorato						
f) altri costi di promozione, esecuzione e valorizzazione	€ 20.000,00					
g) competenze tecniche e brevetti (acquisizioni o licenze)						
h) altri costi d'esercizio	€ 20.000,00					
i) brevetti e altri diritti di proprietà industriale (concessione)						
j) IVA						
k) spese generali						
<b>Totali</b>	<b>€ 244.500,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 5.500,00</b>	
<b>Totale complessivo</b>	<b>€ 250.000,00</b>					
<b>Voci di costo di cui all'art. 17, co. 4 bis, del Regolamento</b>						
a) strumenti e attrezzature (acquisizione)						
b) trasporto e montaggio						
c) ulteriori spese ex l.r. n. 14/2002						
d) IVA						
<b>Totale complessivo</b>						<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE ex art. 17, commi 1 e 4 bis</b>	<b>€ 250.000,00</b>					
<b>Entrate</b>						
1. Contributo regionale	€ 250.000,00					
2.						
3.						
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 250.000,00</b>					

2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari

**Delibera n. 8**





### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

#### 11.- Regione FVG: rendiconto contributo anno 2019.

##### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n.197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto 16.11.2019, n. 14470/LAVFORU, della reg. F.V.G. recante «L.R.2/2011 art. 4 comma 2 lett. a), e c – Finanziamenti al sistema universitario regionale; Conservatorio Statale di Musica Jacopo Tomadini di Udine: concessione ed impegno anni 2019, 2020 e 2021», con il quale viene assegnato un contributo di € 750.000,00 suddiviso in € 250.000,00 per ciascun anno;

VISTO che il Conservatorio è tenuto a presentare una rendicontazione delle attività entro 90 giorni dal termine dell'intervento;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha interesse a predisporre la documentazione necessaria con tempestività al fine di ricevere i contributi previsti dal decreto citato;

DATA LETTURA della *Relazione* del Direttore illustrativa delle attività realizzate con l'indicazione delle spese sostenute nel 2019 a carico del contributo regionale di € 250.000,00;

VISTE in particolare le spese sostenute sui cap. 253, 255, 256, 259 del bilancio 2019;

POSTA l'esposizione dei dati contabili riassuntivi del 2019 delle spese a carico del contributo regionale come da seguente tabella:

MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO	1				2	3
Obiettivo operativo	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	3.1
<b>Voci di costo di cui all'art. 17, co. 1, del Regolamento</b>						
a) costi di personale interno ed esterno	€ 184.500,00				€ 5.500,00	
b) strumenti e attrezzature (ammortamento)						
c) borse di studio	€ 10.000,00					
d) viaggi di studio	€ 10.000,00					
e) tutorato						
f) altri costi di promozione, esecuzione e valorizzazione	€ 20.000,00					
g) competenze tecniche e brevetti (acquisizioni o licenze)						
h) altri costi d'esercizio	€ 20.000,00					
i) brevetti e altri diritti di proprietà industriale (concessione)						



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

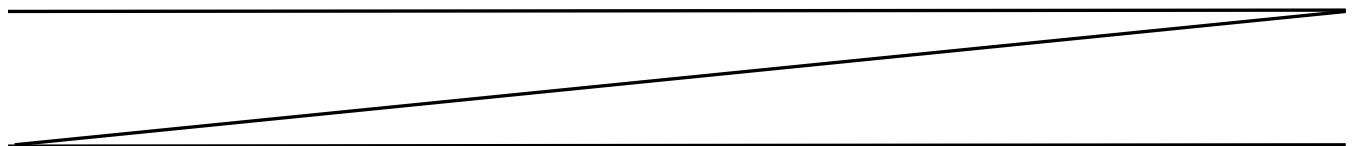
j) IVA						
k) spese generali						
<b>Totali</b>	<b>€ 244.500,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 5.500,00</b>	
<b>Totale complessivo</b>	<b>€ 250.000,00</b>					
<b>Voci di costo di cui all'art. 17, co. 4 bis, del Regolamento</b>						
a) strumenti e attrezzature (acquisizione)						
b) trasporto e montaggio						
c) ulteriori spese ex l.r. n.14/2002						
d) IVA						
<b>Totale complessivo</b>						<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE ex art. 17, co. 1 e 4 bis</b>	<b>€ 250.000,00</b>					
<b>Entrate</b>						
1. Contributo regionale	€ 250.000,00					
2.						
3.						
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 250.000,00</b>					

a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il *Rendiconto del contributo regionale 2019* e l'invio della relativa documentazione alla Regione Friuli Venezia Giulia;
2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione degli atti esecutivi e/o attuativi necessari.

**Delibera n. 9**





### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

#### 12. – Comune di Udine: rendiconto contributo anno 2019.

##### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n.197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO che il Conservatorio e il Comune di Udine hanno sottoscritto il 4 settembre 2019 (n. prot. 6059/A3) una *Convenzione quadro triennale* per la realizzazione di un rapporto di collaborazione per la produzione e promozione sul territorio di progetti artistici condivisi;

VISTO che con PEC 13 novembre 2019, ns. prot. n. 8351/D1 con eguale data, il Conservatorio inviava la richiesta di contributo 2019 a parziale copertura dei costi previsti per la realizzazione del Progetto d'Istituto 2018/2019;

VISTO essere già noto che il Comune avrebbe concesso un contributo di euro 5.000,00 per l'anno 2019;

RITENUTO di dover predisporre il rendiconto delle spese sostenute in relazione ai progetti per cui lo stesso era stato richiesto;

SENTITA la relazione del Direttore e visto l'utilizzo del contributo in oggetto a parziale copertura dei costi dei progetti di seguito riportati:

PROGETTO	COSTI COMPLESSIVI	COSTI C/ COMUNE
<b>n. 3 - Comune di Udine</b> Partecipazione con la scuola di sax all' <i>Eurofestival</i> organizzato dalla città gemellata di Vienne dal 5 al 9 settembre 2019	€ 5.225,54	€ 2.000,00 mandato n. 795 del 20.9.2019, parziale
<b>n. 6 - Filosofia in città</b> Partecipazione ad un ciclo di conferenze dal titolo " <i>Filosofia in città 2019: Il linguaggio</i> ", tenutosi in vari teatri udinesi	€ 465,56	//
<b>n. 33 - Progetto opera</b> Percorso didattico e di produzione con la scuola convenzionata «Udine 2», con la realizzazione dello spettacolo " <i>LeonArdo GioOnda</i> " il 23 e 24 maggio 2019, presso l'Auditorium <i>Zanon</i> di Udine	€ 9.945,83	€ 1.500,00 mandato n. 638 del 3.7.2019, parziale
<b>n. 9 - Concerti studenti</b> Organizzazione e registrazione dei concerti di fine anno degli studenti del Conservatorio realizzati presso il «Teatro del Centro culturale delle Grazie» dal 4 all'11 giugno 2019	€ 22.112,79	€ 1.500,00 mandato n. 636 del 3.7.2019, parziale

a seguito di votazione palese;



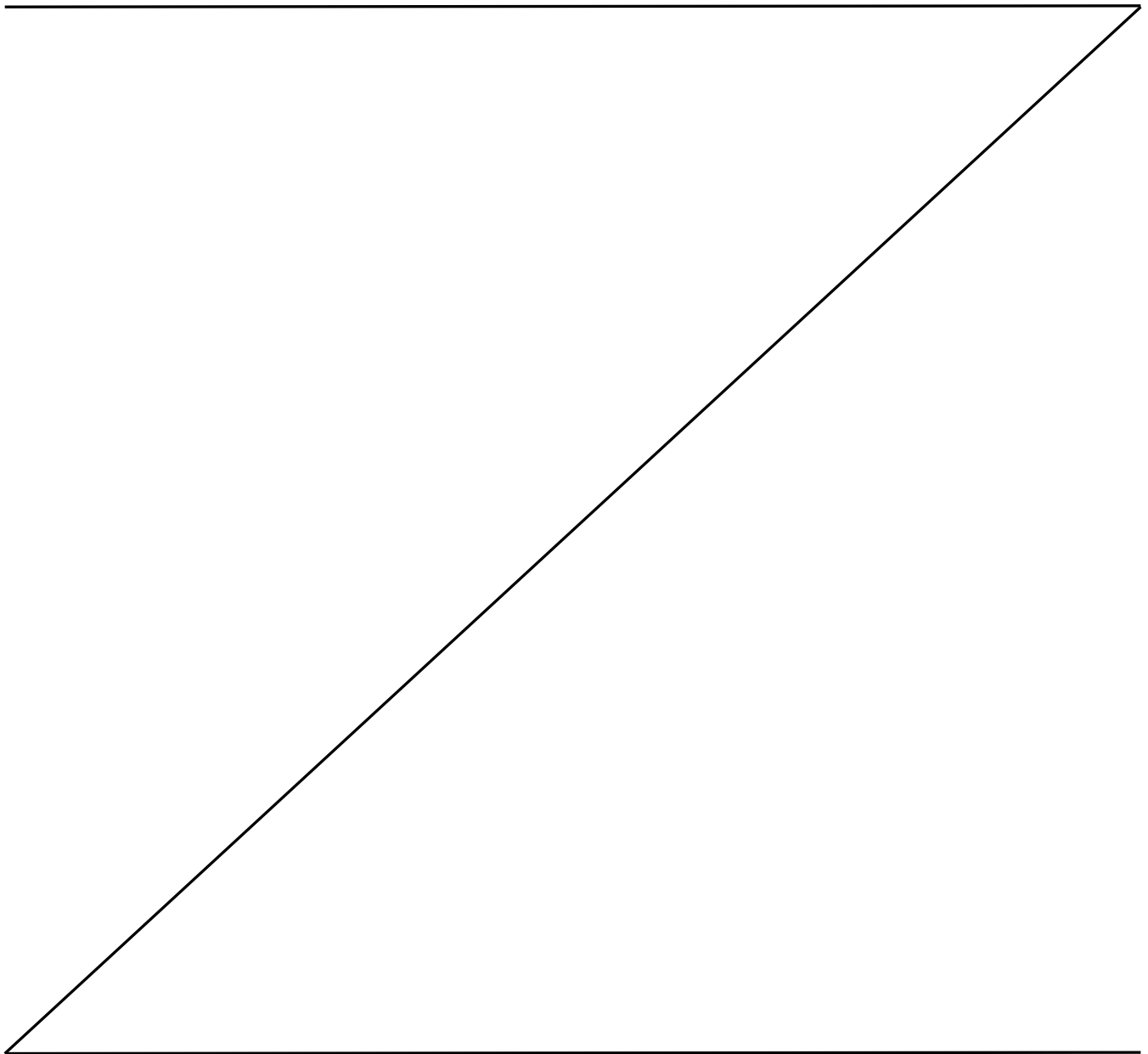
**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il Rendiconto del contributo del Comune di Udine per l'anno 2019;
2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione degli atti esecutivi e/o attuativi necessari.

**Delibera n. 10**





### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

#### 13.- Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679. Relazione finale 2019 DPO.

##### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, ed in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, con «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTO il d. lgs 7.3.2005, n. 82, e ss. mm. e ii., recante il «*Codice dell'amministrazione digitale*»;

VISTO il d. lgs 30.6.2003, n. 196, e ss. mm. e ii., con il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

VISTO Il provvedimento adottato dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali il 27 novembre 2008, con «*Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema*», nella più ampia accezione ivi definita;

VISTO il Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

PRESA VISIONE della *Relazione annuale* 2019 del DPO dalla quale emergono le attività intraprese e, in particolare:

Azioni completate:

ADEMPIMENTI DOCUMENTALI richiesti dalla normativa in essere:

- **Registro dei trattamenti** - Definito e stabilizzato. Il documento sarà revisionato periodicamente in seguito alle attività di *audit* previste o alla variazione dei processi
- **Informative** - Lavoro completato: sono state predisposte le informative per le seguenti categorie di interessati / Trattamenti: Personale, Studenti, Fornitori, Destinatari di *Newsletter*, Richiedenti accesso, Organi del Conservatorio, Utenti del Sito.
- **Nomina dei responsabili esterni del trattamento ex art. 28** - Lavoro completato con l'eccezione del trattamento di Videosorveglianza; si prosegue con il trattamento a regime che prevede la stipula di nuove nomine in caso di variazione di fornitore o di rinnovo dei contratti.

MISURE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO:

- **Misure organizzative:** sono state adattate / adottate le seguenti *Misure organizzative per la riduzione del rischio*:
  - *Regolamento Informatico*
  - *Regolamento sul trattamento dei dati*



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

- *Definizione delle figure di incarico*
- *Autorizzazione degli incaricati al trattamento* dei dati: definiti tre modelli di autorizzazione (Personale amministrativo, coadiutore e docente) e disposte le autorizzazioni per tutti gli incaricati
- *Procedure*: definite procedure e registri per i trattamenti che necessitano di un controllo stretto (*data breach*, richieste dell'interessato). E' in corso la definizione della procedura per i trattamenti nell'ambito del *WhistleBlowing*
- *Formazione*. E' stato effettuato un primo intervento di formazione che ha coinvolto tutto il personale del Conservatorio. Sono state definite le modalità di formazione ai nuovi assunti e i tempi di rinnovo periodico della formazione.
- *Modello Organizzativo della Privacy*: è stato redatto il documento che sintetizza le azioni messe in atto a tutela della *privacy*.
- **Azioni di mitigazione** delle criticità emerse dall'analisi iniziale sul sistema informativo. Gli interventi già condotti a termine sono:
  - Sostituzione di tutte le stazioni di lavoro  
Implementazione del meccanismo di autenticazione basato su dominio gestito tramite *Active Directory*
  - Installazione di un *firewall* di rete
  - Revisione dell'organizzazione di dati e in modo tale che ogni utente lavori su area condivisa del *server* e possa accedere solo alle cartelle su cui ha privilegi
  - Irrobustimento delle procedure di *backup* dei dati: il sistema di *backup* è stato rivisto con espansione e ulteriore ridondanza.
  - Messa in sicurezza della sala *server*, con l'attivazione del sistema di ricircolo dell'aria,

RITENUTO che sono stati posti in essere gli adempimenti esposti nella suindicata relazione come previsto dalla normativa in oggetto;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **d e l i b e r a**

1. di approvare gli adempimenti predisposti di cui alla *Relazione* in premessa.

#### **Delibera n. 11**



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

#### 14. - Regolamento Corsi liberi e contributi di iscrizione.

##### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione e l'art. 15 riguardante l'approvazione dei regolamenti interni;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508»;

VISTO il d.P.R. 8.7.2005, n. 212, con «Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508»;

VISTA la legge 24.12.2012, n. 228, con «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) art. 1 commi 105,106,107»;

VISTO il d.m. 15.12.2010, n. 294 - *Ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine*;

VISTO il d.D.G. 17.12.2010, n. 273 - *Approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine*;

VISTO il d.D.G. MIUR - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot. n. 2117 del 8.8.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2018/2019;

VISTO il d.D.G. MIUR - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot. n. 2024 del 23.10.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2019/2020 (insegnamenti vari di jazz, fisarmonica, organo e musica liturgica);

DATA LETTURA della proposta di regolamento dei corsi liberi approvato dal Consiglio Accademico del 20.02.2020;

CONSIDERATO di dover quantificare il contributo di iscrizione dovuto quantificabile come dalla seguente TABELLA 1

TABELLA 1

QUOTE DI FREQUENZA CORSI LIBERI E MASTERCLASS			
DESTINATARI	MASTERCLASS BREVE	MASTERCLASS ANNUALE	CORSI LIBERI DI STRUMENTO, CANTO, COMPOSIZIONE
Studenti esterni effettivi	100,00	600,00	500,00
Studenti esterni uditori	50,00	100,00	Non previsto
Studenti interni	gratuita	gratuita	Non previsto



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

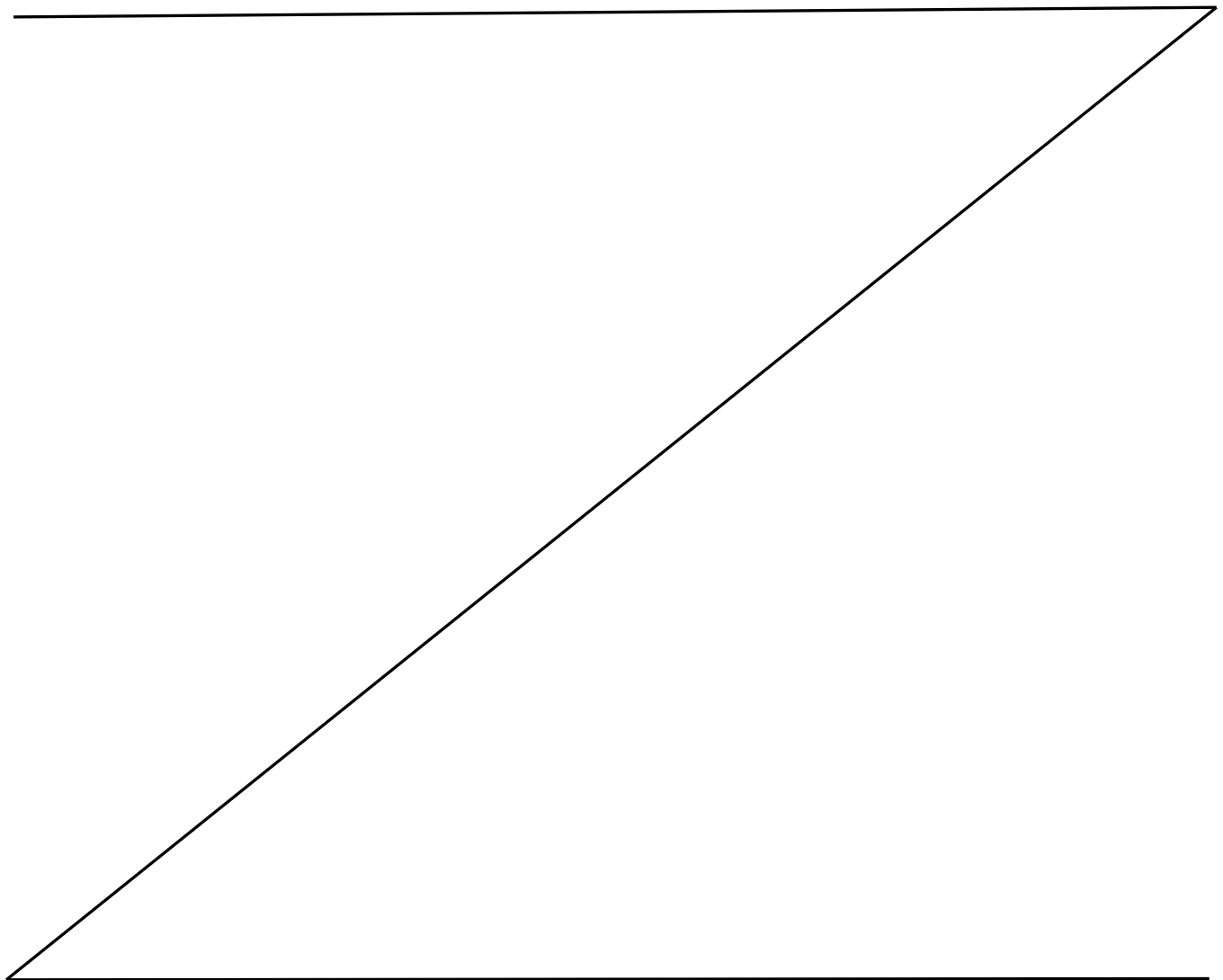
RITENUTO di dover procedere alla approvazione del *Regolamento dei corsi liberi* per ampliare la platea degli studenti interessati a frequentare singoli corsi di studio quale parte dell'offerta formativa che l'istituzione promuove allo scopo di diffondere la cultura musicale sul territorio, nonché per aprire ulteriori canali a future iscrizioni in Conservatorio;

a seguito di votazione palese;  
all'unanimità,

#### **delibera**

1. di approvare il *Regolamento dei Corsi liberi* di cui in premessa;
2. di approvare la anzidetta TABELLA 1 di quote di frequenza Corsi liberi e Masterclass.

#### **Delibera n. 12**







## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 15. - Progetto d'istituto 2019/2020: integrazioni.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 11 concernente la verifica delle disponibilità finanziarie dell'istituto, lo stato di attuazione dei progetti e gli eventuali assestamenti;

RICHIAMATA la delibera 11.12.2019 n. 63, di approvazione del bilancio di previsione 2020 con la quale il Direttore è stato autorizzato a

dare seguito alla fornitura dei beni e servizi correnti volti a garantire l'ordinario funzionamento, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente; nonché per spese in conto capitale in base alle delibere via via approvate dal C.d.A.;

predisporre per tempo gli atti necessari e presupposti alla realizzazione del *Piano accademico*, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, e in particolare:

3.1 bandi per il diritto allo studio (contratti di collaborazione a tempo parziale allievi - 200 ore cad.); incarichi di docenza a docenti interni;

3.2 indagini interne e, in subordine, ricorso a collaboratori esterni per docenze, per *masterclasses*, per altre attività (accompagnatori al pianoforte, collaboratori di gruppi d'insieme, aggiunti, ecc);

operare entro la disponibilità complessiva dei singoli capitoli (253, 255, 256, 259), al fine di salvaguardare l'offerta didattica e artistica, posto che le stime delle varie attività didattiche, artistiche e di supporto previste sono presunte;

per la realizzazione del Progetto d'Istituto, ad operare entro la disponibilità complessiva del capitolo 255, posto che i preventivi dei singoli progetti sono stime presunte e verificata la fattibilità degli stessi;

attivare i corsi di formazione del personale;

per la realizzazione del *Piano accademico* complessivo, ad operare storni tra UPB del medesimo livello, salvo poi sottoporlo all'attenzione del C.d.A. alle riunioni utili seguenti;

RICHIAMATA la nota MIUR - Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca - Direzione Generale per la Programmazione Coordinamento e Finanziamento delle Istituzioni della Formazione Superiore - Ufficio 3° ex AFAM, reg. uff. 0004800 del 20.4.2015, recante «*Ambito applicativo e limiti al ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza*», con particolare riguardo per i presupposti necessari per il ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza;

RICHIAMATO il d.lgs. 30.3.2001 n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» con particolare riguardo all'art.7»;

RICHIAMATO il d.lgs. 29.3.2012, n. 68, recante «*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista*



### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6»;

RICHIAMATA la TABELLA GENERALE DEI COMPENSI approvata con delibera del C.d.A. 10.7.2019, n. 42;

SENTITO il Direttore che sottopone all'approvazione del Consiglio tre nuovi progetti ad integrazione del *Progetto d'istituto 2019/2020* già approvati dal Consiglio Accademico del 30.1.2020 (*Masterclass di organo*) e del 20.2.2020, di cui alla seguente tabella:

TABELLA 1

N. pr.	Tipologia	Descrizione	Preventivo di spesa
46	Masterclass breve	<p>Titolo: <i>Masterclass breve di organo</i></p> <p>Contenuti: musica per organo di Robert Schumann e Johannes Brahms.</p> <p>Obiettivi: approfondimento interpretativo, sviluppo della didattica, coinvolgimento del territorio (allievi e insegnanti da altre istituzioni musicali italiane).</p> <p>Motivazioni: incentivazione formazione repertorio professionale a favore degli studenti.</p> <p>Destinatari: allievi della classe del docente proponente, allievi intermedi, allievi superiori, docenti interni, docenti di altri Istituti.</p> <p>Sede: Conservatorio.</p> <p>Periodo di svolgimento: aprile 2020.</p> <p>Previste spese per: accordatura organo in sala udienze.</p>	3.000,00
47	Concerti gruppi di ensemble vocali e/o strumentali costituiti da allievi	<p>Titolo: <i>Concerto scambio Udine-Lubljana</i></p> <p>Contenuti: concerto scambio delle classi di chitarra del Conservatorio Tomadini e dell'Accademia di Lubljana.</p> <p>Obiettivi: sviluppo della dimensione didattica a livello internazionale, sviluppo e incremento della produzione concertistica e della esperienza esecutiva degli studenti del biennio specialistico.</p> <p>Motivazioni: incentivazione e formazione del repertorio professionale a favore degli studenti, interessi culturali di livello internazionale.</p> <p>Destinatari: allievi della classe del docente proponente, allievi superiori, tutti gli studenti delle classi di chitarra, pubblico esterno generico, pubblico esperto .</p> <p>Sede: Accademia di Lubljana 20-25 aprile 2020; Conservatorio di Udine 10-15 maggio 2020 circa.</p> <p>Previste spese per: viaggio e vitto</p>	1.000,00
48	Laboratorio Presentazione libro	<p>Titolo: <i>Presentazione libro/workshop</i></p> <p>Contenuti: varianti di studio applicate al repertorio didattico (studi e brevi composizioni) per migliorare il senso ritmico, la velocità di lettura e la creatività musicale.</p> <p>Obiettivi: sviluppo dell'attività creativa e compositiva; approfondimento interpretativo attraverso il patrimonio internazionale, nazionale, regionale e del Friuli; sviluppo della didattica; sviluppo dell'attività di ricerca; incremento della produzione concertistica; sviluppo della produzione editoriale; coinvolgimento del territorio; sviluppo del sistema regionale e nazionale dei Conservatori.</p> <p>Motivazioni: argomento originale, incentivazione e formazione del repertorio professionale a favore di studenti e docenti; riscoperta / valorizzazione di</p>	0,00



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

		<p>musicisti / opere; aderenza ai progetti promossi dal MIUR; interessi culturali di livello internazionale; interessi culturali legati al territorio.</p> <p>Destinatari: allievi della classe del docente proponente, allievi principianti, intermedi, docenti interni, docenti di altri istituti, pubblico esterno generico.</p> <p>Sede: Conservatorio.</p> <p>Periodo di svolgimento: settembre 2020.</p> <p>Previste spese: € 0,00</p> <p>Relatore: prof. Domenico Lafasciano, già docente nel Conservatorio «Tomadini» e persona di comprovata esperienza didattica</p>	
--	--	--	--

RITENUTO che i nuovi Progetti concorrano al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo della produzione, ricerca e alta formazione, fissati nel *Piano accademico 2019/2020*;

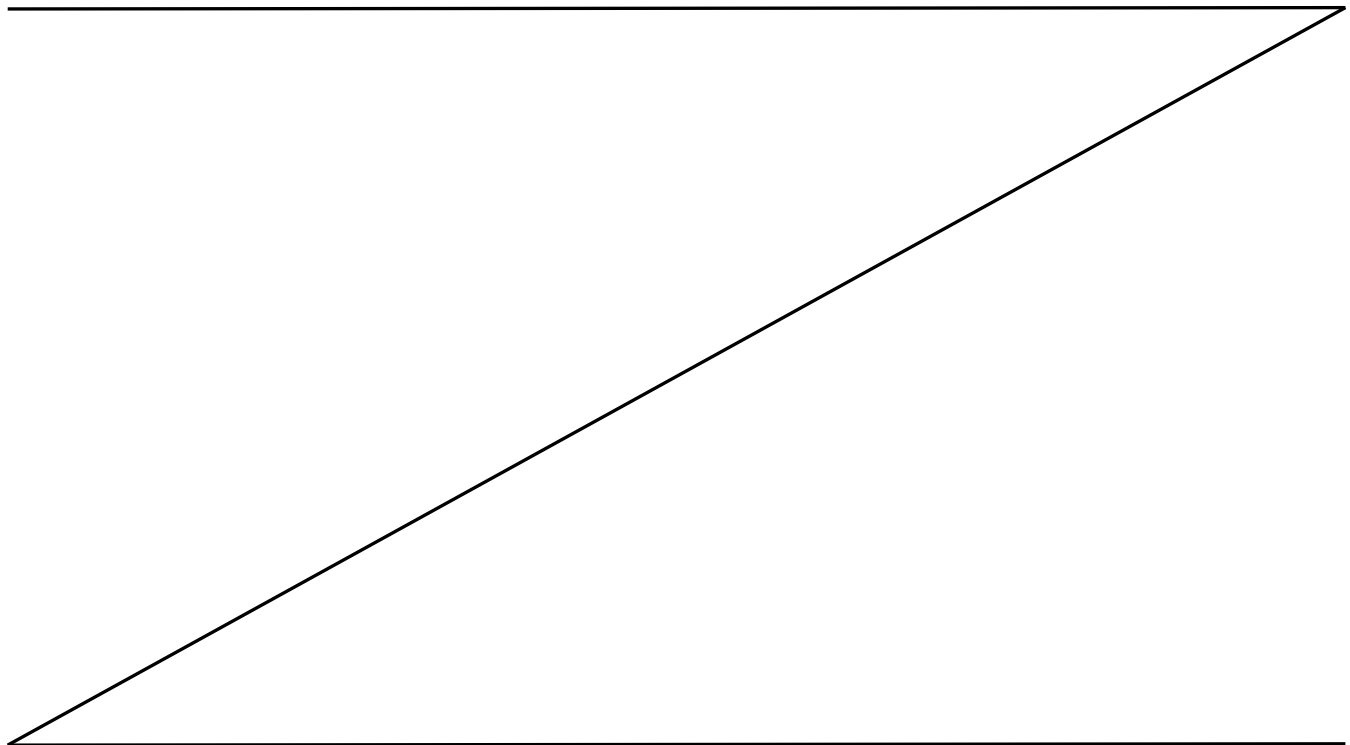
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare i progetti di cui alla TABELLA 1 in premessa, la cui spesa grava sul cap. 255, all'interno della disponibilità finanziaria attualmente stanziata;
3. di autorizzare il Direttore a predisporre e sottoscrivere gli atti necessari.

**Delibera n. 13**





## Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

### 16. - Regolamento Masterclass: modifica.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche e, in particolare, l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 7.11.2018, n. 60, concernente l'approvazione del *Regolamento delle Masterclasses annuali*;

SENTITA la proposta del Direttore di modificare l'anzidetto *Regolamento* al fine di ampliare la platea degli studenti destinatari cui permettere di ampliare le opportunità di conoscenza rispetto all'offerta formativa didattica e artistica ordinariamente proposta dal Conservatorio nei Corsi Accademici, per l'approfondimento di specifiche tematiche dell'interpretazione strumentale, della composizione e della didattica strumentale, sotto la guida di eminenti personalità del panorama musicale nazionale e internazionale, e che già in passato, hanno raccolto unanime consenso tra gli studenti;

ESAMINATA la proposta di modifica del *Regolamento* approvata dal Consiglio Accademico del 19.12.2019;

CONSIDERATO che l'arricchimento dell'offerta formativa con proposte altamente qualificate capaci di incrementare il numero dei destinatari, rappresenta uno degli obiettivi statuari del Conservatorio;

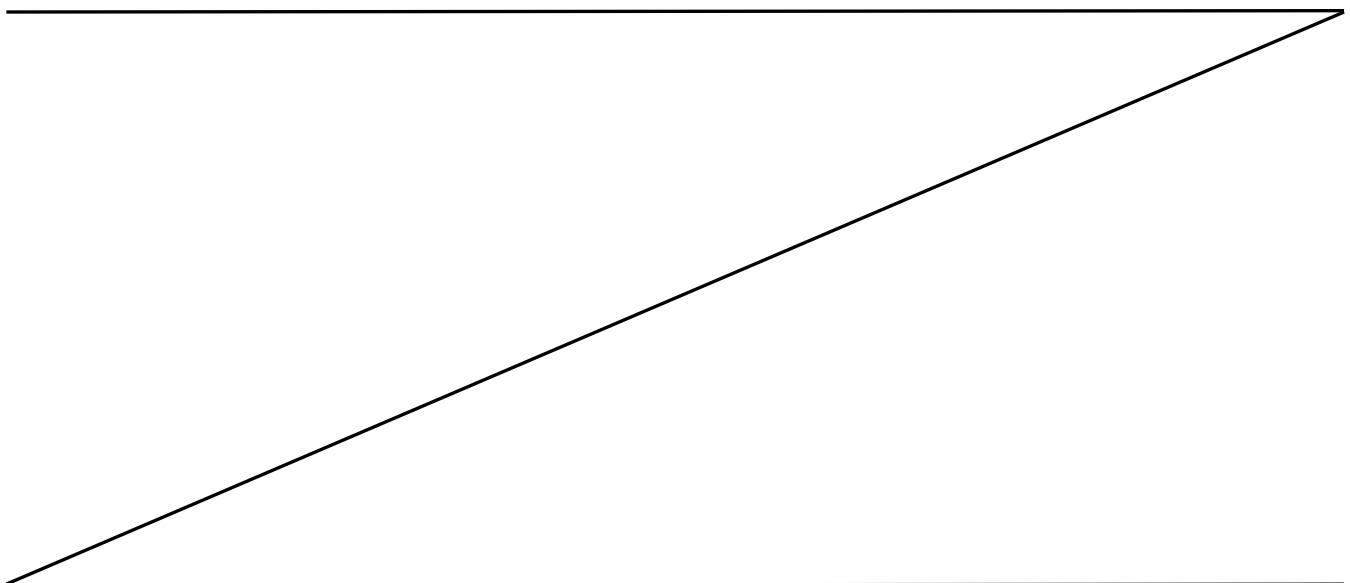
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare la proposta di modifica del *Regolamento delle Masterclasses annuali* come sopra illustrato.

#### **Delibera n. 14**





**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

**17. - Adesione al SBN Sistema Bibliotecario Nazionale**

**Il Consiglio di Amministrazione**

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

vista la proposta del bibliotecario, prof. Maurizio d'Arcano Grattoni, di aderire al SBN - Sistema bibliotecario Nazionale per i vantaggi che ne deriverebbero al Conservatorio;

RITENUTO che sussistono le condizioni di interesse pubblico per il Conservatorio di far parte di un sistema bibliotecario nazionale che può contribuire a far raggiungere uno degli obiettivi strategici del Conservatorio, e cioè una biblioteca efficiente, digitalizzata, inserita in un contesto di rete, e che rappresenta un elemento nevralgico nella valutazione ANVUR;

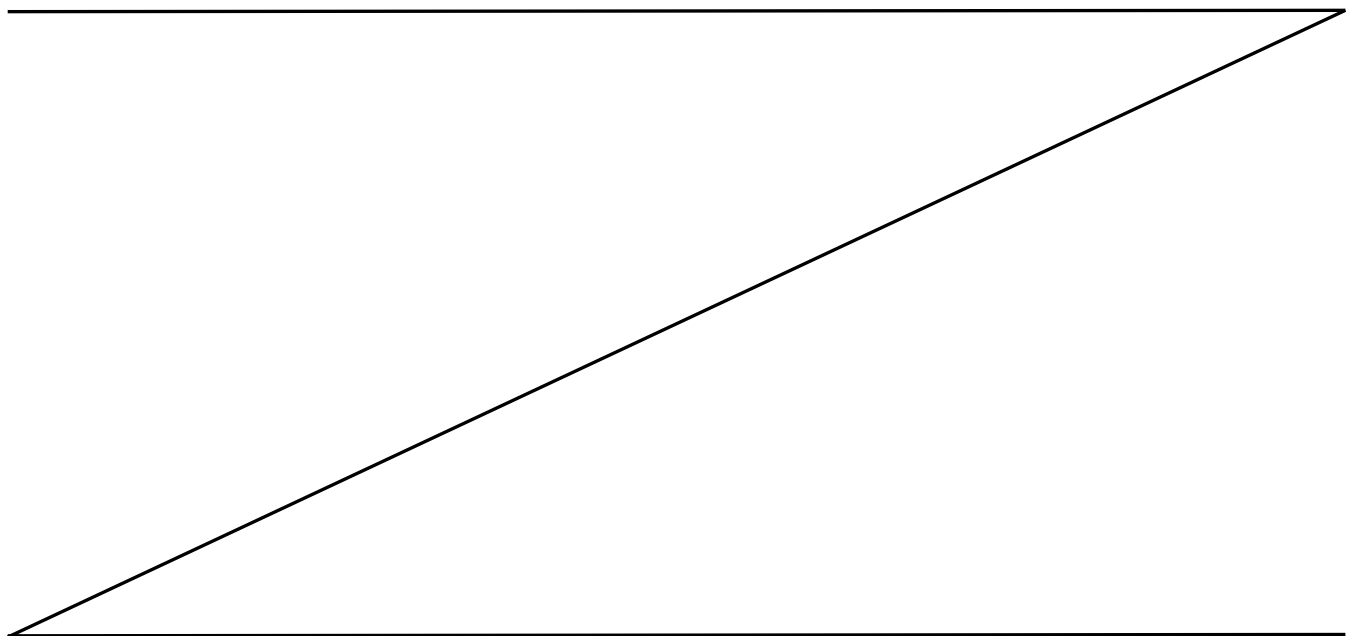
a seguito di votazione palese,

all'unanimità

**delibera**

1. di aderire Servizio Bibliotecario Nazionale - SBN;
2. di autorizzare il Direttore a sottoscrivere gli atti necessari.

**Delibera n. 15**





### Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1

#### 18. – Richieste di acquisto e restauro strumenti e attrezzature

##### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il d. lgs. 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2020 e in particolare la disponibilità sui capitoli 107, 126, 601, 603;

VISTE le proposte di acquisto e restauro di strumenti dei professori;

SENTITA la relazione del Direttore in merito allo sviluppo della informatizzazione del Conservatorio;

VISTA la seguente tabella riassuntiva:

Dipartimento proponente	Oggetto	Motivazione dell'acquisto	Sostituzione di altro strumento Affiancamento	Motivazione dell'eventuale scelta marca / ditta / artigiano	Spesa presunta
Fiati - fiati	Acquisto n. 1 clarinetto contrabbasso in sib discendente al do grave, comprensivo di custodia di serie, marca <i>Benedikt Eppelsheim</i> .				€ 17.100,00 i.e. 19% € 20.349,00 (i.v.a. inclusa)
Fiati - fiati	Acquisto n. 1 oboe marca <i>loree</i> modello <i>conservatory</i> model <i>grenadilla</i> <i>wood Etoile cE + 3</i> comprensivo di custodia <i>Pegamoyd</i> e copricustodia.				€ 07.000,00 i.e. 20% € 8.400,00 (i.v.a. inclusa)
Tastiere	Acquisto n. 1 organo positivo portatile con panca e coperta.				€ 16.193,44 i.e. € 20.000,00 (i.v.a. inclusa)
Tastiere	Restauro				€ 15.000,00 i.e.



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

	pianoforte <i>Steinway</i> inv.n.233				18.300,00 (i.v.a. inclusa)
Didattica	Acquisto n. 1 batteria <i>tama</i> <i>rythm mate</i> e accessori vari percussioni				€ 01.393,44 i.e. € 01.700,00 (i.v.a. inclusa)
Fiati	Acquisto n. 100 leggi				€ 04.800,00 i.e. € 05.200,00 (i.v.a. inclusa).
Docenti vari	n. 4 armadi	Custodire in sicurezza strumenti del Conservatorio			€ 02.000,00 i.e. € 02.440,00 (i.v.a. inclusa)
Direzione	Proposta evolutiva per l'infrastruttura server; configurazione per gestione vulnerabilità, cablaggio per fibra per inserimento nella rete regionale 100g con trattativa diretta sul MEPA con la ditta <i>Elettrica ducale</i>	Relazioni ditta <i>Euris</i> (incaricata dell'assistenza informatica) assunte a prot. 24.2.2020, n. 1415; 24.2.2020, n. 1420; 3.3.2020, n. 1611		Per il cablaggio, in quanto ditta affidataria dell'UTI e secondo quanto già approvato in precedenza da questo Consiglio per altro servizio.	--- Server € 18.500,00 i.e. € 22.570,00 (i.v.a. inclusa) --- Cablaggio per la fibra € 06.000,00 i.e. € 07.320,00 (i.v.a. inclusa)
<b>TOTALE</b>					€ 106.279,00

SENTITO il Direttore che riferisce come le richieste riguardanti gli strumenti siano state approvate nel corso del Consiglio Accademico del 30.10.2019 e del 20.2.2020;

RITENUTO di dover procedere all'effettuazione delle spese indicate per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel *Piano accademico 2019/2020*, tra i quali si annoverano la valorizzazione dei beni come lo sviluppo della digitalizzazione;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare le proposte di cui all'anzidetta Tabella;
2. di disporre l'imputazione della spesa sui cap. 107, 126, 601, 603 del bilancio 2020 in relazione alla tipologia ed entità della spesa;
3. di autorizzare il Direttore a disporre e sottoscrivere gli atti necessari.

**Delibera n. 16**



**Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020 - Verbale n. 1**

**19. - Varie ed eventuali**

Il Consiglio di amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il giorno 21.4.2020, alle ore 11.30.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.40.

Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di n. 32 facciate e nn. 8 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

il Presidente

- dott.ssa Paola Vassura –

- prof. avv. Ludovico Mazzaroli –

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del  
d.lgs. n. 39 del 1993