

## CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "J. TOMADINI" di UDINE

### VERBALE n. 9 del 11 Settembre 2020

L'anno 2020, l'11 del mese di Settembre, alle ore 9, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi si è riunito in tele-conferenza il Consiglio Accademico.

All'appello risultano		Presenti	Assenti
Presidente	Direttore Virginio Zoccatelli	x	
Docente	Barbieri Roberto	x	
Docente	-----		x
Docente	Caldini Sandro	x	
Docente	Costaperaria Alessandra	x	
Docente	Pagotto Mario	x	
Docente	Scaramella Andrea	x	
Docente	Teodoro Carlo		x (giustificato)
Studente	Di Paolo Felice	x	
Studente	Nocera Alberto	x	
TOTALE		8	2

Svolge funzioni di Segretario il prof. Sandro Caldini.

Sono presenti i Vice-Direttori Prof. Luca Trabucco e Prof. Nicola Bulfone.

Il Direttore prima di leggere l'ordine del giorno, ricorda la Prof.ssa Claudia Tauri, recentemente scomparsa. L'assemblea osserva un minuto di raccoglimento nel Suo ricordo.

Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno; il Direttore chiede inoltre la posposizione della lettura del verbale precedente alla fine, per favorire impegni presi precedentemente dai Proff. Trabucco e Pagotto.

I Consiglieri sono d'accordo.

#### 1. Approvazione dell'Ordine del Giorno

Il Direttore legge quindi il seguente OdG:

1. Approvazione dell'ordine del giorno;
2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Incarichi d'insegnamento a.a. 2019-20;
4. Ammissioni ai corsi accademici di Triennio e Biennio a.a. 2020-21;
5. Progetto d'Istituto a.a. 2020-21;
6. D.M. 294/2020 contributo per digitalizzazione;
7. Richieste congelamento a.a. 2020-21;
8. Comunicazioni del Direttore;
9. Comunicazioni dei Consiglieri;
10. Varie ed eventuali.

Il Consiglio Accademico approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 57 / anno 2020**

### **2. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Direttore dà lettura del verbale n.8/2020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 58 / anno 2020**

### **3. Incarichi d'insegnamento a.a. 2019-20**

Il Direttore fornisce all'assemblea la tabella che ha elaborato a riguardo (vedasi allegato); spiega che l'istituto era pronto a definire gli incarichi già a Febbraio ma la pandemia e la seguente chiusura dell'Istituto stesso appena dopo le nomine a ruolo di fine Febbraio, ha portato la direzione a riconsiderare le ore di docenza.

Il Prof. Trabucco illustra la tabella allegata e avverte che è comunque provvisoria (è una proiezione in base ai piani di studio degli studenti) e andrà confrontata con i rimaneggiamenti intervenuti in corso d'opera, causa la pandemia. Chiede poi se qualcuno ha necessità di delucidazioni a riguardo. Inoltre, per l'espletamento di tutte le procedure, avverte che si chiederà prossimamente, a tutti i docenti, di inviare i registri on-line. Il Prof. Pagotto chiede se gli studenti devono inviare direttamente in segreteria il proprio registro. Dopo breve discussione, il Consiglio decide che sarebbe opportuno che il docente si incarichi di fare da collettore di tutti i registri personali degli studenti, e di inviarli all'istituto, così da evitare potenziali dimenticanze.

Il Prof. Barbieri è perplesso poiché si andrebbe a deliberare un'ipotesi provvisoria che, come spiegato dal Prof. Trabucco, andrà successivamente riconsiderata; chiede inoltre il significato degli acronimi utilizzati. A seguito delle spiegazioni ricevute dal Prof. Trabucco, il Prof. Barbieri esprime le sue profonde perplessità sul numero di ore obbligatorie gratuite determinato dall'amministrazione, togliendo la facoltà al docente di accettarle o meno. Il Prof. Trabucco spiega che tali ore sono il risultato numerico dovuto per ogni studente seguendo un sistema di calcolo approvato alcuni anni or sono: è palese che un nuovo sistema di calcolo dovrebbe essere preventivamente approvato e pertanto non trova applicazione.

Il Consiglio approva a maggioranza: con 6 voti favorevoli, 1 voto contrario (Prof. Barbieri) e 1 astenuto (Prof. Caldini).

#### **Delibera n.59/ 2020**

### **4. Ammissioni ai corsi accademici di Triennio e Biennio a.a. 2020-21**

Il Direttore spiega che a causa della pandemia, vari studenti interni hanno avuto difficoltà a presentare le domande di ammissione ai corsi accademici e pertanto, dietro loro richiesta, sarà riaperto nella sessione autunnale l'accesso agli stessi oltre che ad esterni.

Lascia quindi la parola al Prof. Trabucco per spiegare la tabella allegata.

Il Vicedirettore spiega i criteri utilizzati per approntare la tabella,

Il Prof. Caldini trova non coerente la riapertura solo ai corsi accademici in quanto, facendosi portavoce delle richieste dei Proff. Bognetti e Bernetti (richiedenti la riapertura anche per i corsi che precedono quelli universitari), ravvede un trattamento disparitario nei confronti dell'utenza che nasconde probabilmente una indolenza nel lavoro da parte dell'amministrazione.

Risponde il Prof. Trabucco che la riapertura anche ai pre-propedeutici e propedeutici avrebbe impattato non solo sullo strumento ma anche sulle materie complementari (Solfeggio e Pianoforte complementare). Il Prof. Caldini suggerisce pertanto, onde evitare la dispersione di potenziali studenti interessati, di aprire i Corsi Liberi a tutti i livelli e chiede al Direttore di segnalare

chiaramente nel bando per i corsi accademici, la possibilità di iscriversi ai Corsi Liberi per utenze pre-accademiche.

A tale riguardo interviene infine il Prof. Barbieri, trovandosi d'accordo col Prof. Caldini e chiedendo espressamente al Direttore di scrivere ai colleghi Proff. Bognetti e Bernetti le motivazioni addotte nel presente consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Prof. Trabucco esce alle 10.

## **Delibera n.60 / anno 2020**

### **5. Progetto d'Istituto a.a. 2020-21**

Il Direttore riferisce di aver approntato l'allegato file relativo al Progetto d'Istituto 2020-21 (vedasi allegato); ogni anno veniva emanata, in questo periodo, una circolare per il progetto d'istituto. Causa la pandemia e l'elezione di nuovo Direttore, per necessità di previsione di bilancio si discute la riproposta del precedente progetto, già approvato lo scorso anno, poiché insoluto in molte sue parti. Per il prossimo Direttore ci saranno da approntare nuove circolari ad hoc su questo punto di partenza, con la possibilità di togliere, integrare e aggiungere nuove proposte rispetto a questo in via di approvazione. La tabella allegata è quasi identica a quella approvata ma sono state tolti progetti oggettivamente irrealizzabili (ad es. il Progetto Internazionale) e ciò che è stato già realizzato. L'unica voce che rimane è il laboratorio di composizione con il Conservatorio di Bolzano. Il Direttore precisa che non ci sarà programmazione in ottobre ma questa verrà posposta in novembre e dicembre 2020 o successivamente per come deciderà il nuovo Direttore e il nuovo Consiglio Accademico.

Interviene il Prof. Barbieri e ritiene che il tabulato è sostanzialmente fittizio.

Il Direttore risponde che per il prossimo Consiglio di Amministrazione, previsto per il 27 ottobre, è necessario sapere adesso ciò che si andrà a deliberare in termini di preventivo di spesa necessario per il bilancio.

Il Direttore espone una breve introduzione confermando che il Conservatorio di Udine pone al centro degli interessi gli studenti nelle fasi dell'offerta didattica, artistica e di ricerca. L'Istituto, oggi di medie dimensioni, si pone quindi ai vertici dell'istruzione musicale nel territorio e comunque in relazione con gli altri Istituti AFAM, regionale e nazionali. Studenti e docenti concorrono alle attività didattiche nei vari ordinamenti di Propedeutico, Triennio e Biennio, a cui si aggiungono ragguardevoli progetti artistici e di ricerca esposti in modo analitico nel progetto d'Istituto. In tale direzione sono state realizzate le importanti collaborazioni con Università di Udine, il Conservatorio di Trieste, Enti di produzione quali il CSS di Udine, il Teatro G. Verdi di Pordenone, il Mittelfest di Cividale e confermata la consolidata collaborazione con la Fondazione Friuli. Centrale è stata e ci si augura potrà essere in futuro, una mirata progettualità internazionale al fine di implementare le mobilità di studenti e docenti, in entrata e in uscita per un proficuo e reciproco arricchimento culturale. L'emergenza sanitaria scoppiata nel marzo 2020 ha accelerato i processi di digitalizzazione e innovazione impegnando l'istituto in spese mirate alle dotazioni utili per i servizi alla didattica e all'amministrazione, anche previsti da specifici decreti (d.M. 86/2020 e 294/2020).

In particolare il Direttore propone quanto segue:

### **Il Conservatorio si pone i seguenti obiettivi operativi per offrire una proiezione degli obiettivi istituzionali strategici coinvolgendo il personale con incarichi per l'a.a. 2020-2021.**

La spesa stimata per il potenziamento dell'area didattica e servizi studenti riguarda in particolare:  
2000 ore aggiuntive di insegnamento docenti interni € 100.000 lordo dipendente più oneri;  
300 ore di masterclass (10 ore per 12 allievi cad x complessive 300 ore) € 32.400 più oneri;  
500 ore di docenze esterne € 25.000,00, più oneri;  
per una spesa complessiva sul cap. 259 stimata in circa euro 207.000,00 lordo stato, più sostituzioni per tot. € 212.000,00;

## Attività di supporto alla didattica, alla produzione artistica

La realizzazione delle attività didattiche e di produzione richiede funzioni di supporto svolte in particolare dai pianisti accompagnatori, dai collaboratori dei gruppi d'insieme.

cap. 253

n. 6 pianisti accompagnatori per max 300 ore cad	300 h x 3 x € 21 300 h x 3 x € 23	€ 18.900,00 € 20.700,00
n. 4 collaboratori di viola, violoncello, violino, contrabbasso, per i gruppi d'insieme per una media di 200 ore cad	200 h x 4 x € 18	14.400,00 €
Totale		€ 54.00,00 più oneri 71.000,00 arrot.

## Diritto allo studio

Si intende consolidare e potenziare l'opportunità agli studenti di accedere ai contratti di collaborazione a tempo parziale (200 ore cad.) ed a borse di studio per strumento.

cap. 256

n. 10 assistenti alla produzione, alla didattica, all'internazionalità e ai servizi studenti, alla biblioteca, al web, alla registrazione 200 ore cad	2.000 ore x € 10	€ 20.000,00
Totale		€ 20.000,00

Si propone l'elargizione di n. 5 borse di studio del valore di € 1.500,00 lordo dip. cad per studenti meritevoli, previa selezione, tenuto conto della situazione Isee, secondo la tabella appresso indicata, per un importo complessivo di € 7.500,00 + oneri.

cap. 256

scuola	quantità
Fiati flauto, oboe, clarinetto, fagotto, saxofono corno, tromba, trombone, eufonio, bassotuba	1
archi e pizzico (violino, viola, violoncello, contrabbasso, chitarra, arpa)	1
strumenti a tastiera, organo, clavicembalo, fisarmonica, percussioni	1
Canto	1
composizione, direzione di coro, direzione di banda, jazz	1
totale	5

La scuola di pianoforte beneficia del fondo Mari per l'assegnazione di borse strumento.

## Internazionalità

### Elenco delle istituzioni partner in ambito Erasmus

N.	Istituto	Validità Inter-Institutional Agreement	Località	Paese
1	Royal Academy of Music, Aarhus/Aalborg	2016/2021	Aarhus/Aalborg	DANIMARCA
2	Conservatorio Superior de Musica "Óscar Esplá"	2014/2020	Alicante	SPAGNA
3	Royal Birmingham Conservatoire	2014/2021	Birmingham	UNITED KINGDOM
4	ArtEZ Institute of the Arts Faculty: ArtEZ Academy of Music	2014/2020	Arnhem Enschede Zwolle	PAESI BASSI
5	Yasar University	2014/2021	Bornova. İzmir	TURCHIA
6	Conservatoire Royal de Bruxelles	2014/2020	Bruxelles	BELGIO
7	Liszt Ferenc Academy of Music	2014/2020	Budapest	UNGHERIA
8	Royal Welsh College of Music and Drama (University of South Wales)	2014/2016	Cardiff	GRAN BRETAGNA
9	Conservatorio Superior de Música "Rafael Orozco"	2014/2021	Cordoba	SPAGNA
10	Akademia Muzyczna w Krakowie	2014/2020	Cracovia	POLONIA
11	Royal Irish Academy of Music	2014/2021	Dublino	IRLANDA
12	Robert Schumann Hochschule Düsseldorf	2014/2020	Düsseldorf	GERMANIA
13	Joseph Haydn Konservatorium des Landes Burgenland	2014/2020	Eisenstadt	AUSTRIA
14	Hochschule für Musik und Darstellende Kunst Frankfurt am Main	2014/2020	Frankfurt am Main	GERMANIA
15	Hochschule für Musik Freiburg	2014/2020	Freiburg	GERMANIA
16	Real Conservatorio Superior de Musica "Victoria Eugenia"	2014/2021	Granada	SPAGNA
17	Kunstuniversität Graz (KUG)	2014/2021	Graz	AUSTRIA
18	Conservatorio Superior de Música "Andrés de Vandelvira" de Jaén	2014/2020	Jaen	SPAGNA
19	Hochschule für Musik Karlsruhe - University of Music	2014/2020	Karlsruhe	GERMANIA
20	Conservatorio Superior de Musica de Canarias	2014/2021	Las Palmas de Gran Canaria / Tenerife	SPAGNA
21	Conservatorio Superior de Musica da Coruña	2014/2020	La Coruña. Galicia	SPAGNA

22	Hochschule für Musik und Theater "Felix Mendelssohn Bartholdy"	2014/2020	Leipzig	GERMANIA
23	LUCA School of Arts - Fac. of Arts - Konigsstraat, 328 - 1030 Brussel (Belgio)	2014/2020	Leuven	BELGIO
24	Trinity Laban Conservatoire of Music and Dance	2014/2020	Londra	GRAN BRETAGNA
25	Akademija za glasbo Ljubljana - University of Ljubljana, Academy of music	2014/2020	Lubiana	SLOVENIA
26	Zuyd Hogeschool - Conservatorium Maastricht	2014/2020	Maastricht	PAESI BASSI
27	Conservatorio Superior de Música de Málaga	2014/2020	Malaga	SPAGNA
28	Staatliche Hochschule für Musik und darstellende Kunst Mannheim. University of music and performing arts	2014/2021	Mannheim	GERMANIA
29	Hochschule für Musik und Theater	2014/2020	München	GERMANIA
30	Hochschule Fuer Musik Nuernberg	2014/2020	Nuernberg	GERMANIA
31	Norges Musikkhøgskole	2014/2020	Oslo	NORVEGIA
32	Oslo National Academy of the Arts	2016/2020	Oslo	NORVEGIA
33	Ostravská Univerzita, Fakulta umění	2014/2020	Ostrava	REPUBBLICA CECA
34	Oulu University of Applied Sciences	2014/2021	Oulu	FINLANDIA
35	Instituto Politecnico do Porto - ESMAE Escola Superior de Música, Artes e Espetáculo do Porto	2014/2021	Porto	PORTOGALLO
36	Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu	2014/2020	Poznan	POLONIA
37	Jazeps Vitols Latvian Academy of Music	2014/2020	Riga	LETONIA
38	Conservatorio Superior de Música de Castilla y León (Coscyll - Salamanca)	2014/2020	Salamanca	SPAGNA
39	Conservatorio Superior de Musica "Manuel Castillo"	2014/2020	Siviglia	SPAGNA
40	Staatliche Hochschule für Musik und darstellende Kunst Stuttgart	2014/2020	Stoccarda	GERMANIA
41	Kungl. Musikhogskolan i Stockholm	2014/2020	Stoccolma	SVEZIA
42	Estonian Academy of Music and Theatre	2014/2020	Tallinn	ESTONIA
43	Norges Teknisk-Naturvitenskaplige Universitet (NTNU)	2014/2020	Trondheim	NORVEGIA
44	Staatliche Hochschule für Musik Trossingen	2014/2020	Trossingen	GERMANIA
45	HKU - University of the Arts Utrecht - Utrecht Conservatorium	2014/2020	Utrecht	PAESI BASSI

46	Conservatorio Superior de Música "Joaquín Rodrigo"	2014/2020	Valencia	SPAGNA
47	Music and Arts University of the City of Vienna - Musik und Kunst Privatuniversität der Stadt Wien	2014/2020	Vienna - Conservatorio	AUSTRIA
48	Universität für Musik und darstellende Kunst Wien	2014/2020	Vienna - Università	AUSTRIA
49	Conservatorio Superior de Música de Vigo	2014/2020	Vigo	SPAGNA
50	Lietuvos muzikos ir teatro akademija	/	Vilnius	LITUANIA
51	Uniwersytet Muzyczny ryderyka Chopina, Warszawa, Polska	2014/2020	Warszawa	POLONIA
52	National Academy of Music "Prof. Pancho Vladigerov" Sofia	2014/2020	Sofia	Bulgaria
53	Conservatorio Superiore de Música "Manuel Massotti Littel"	2014/2020	Murcia	SPAGNA
54	INSTITUTO POLITECNICO DE LISBOA- Escola Superior de Música de Lisboa	2019 2021	Lisbona	Portogallo
55	Fachhochschule Nordwestschweiz, Musikhochschulen, Musik-Akademie Basel	2014/2021	Basel	SVIZZERA

**La mobilità Erasmus 2020/2021 programmata per studenti e docenti è la seguente:**

*Mobilità studenti*

<b>N</b>	<b>Studiante</b>	<b>Ordinamento</b>	<b>Strumento</b>	<b>Destinazioni</b>
1	Capitani Gaia	Triennio	Corno	Tilburg (Paesi Bassi), Oviedo (Spagna), Saragozza (Spagna)
2	Ciommiato Arianna	Triennio	Viola	Vienna (Austria), Dublino (Irlanda), Amsterdam (Paesi Bassi)
3	Gioco Lorenzo	Biennio	Composizione	Graz (Austria), Dusseldorf (Germania), Friburgo (Germania)
4	Karginova Kamilla	Biennio	Canto	Stoccarda (Germania), Lipsia (Germania), Valencia (Spagna)
5	Maso Federico	Triennio	Pianoforte	Budapest (Ungheria)
6	Tessaro Alessandra	Triennio	Canto	Lubiana (Slovenia), Vienna (Austria), Varsavia (Polonia)

*Mobilità docenti*

N.	Cognome e nome	Sedi richieste
1	Bertoli Franca	Vienna (Austria); Ostrava (Repubblica Ceca); Leuven (Belgio).
2	Bulfone Nicola	Malmoe (Svezia); Ostrava (Repubblica Ceca); Stoccarda (Germania)
3	Caldini Sandro	Trossingen (Germania); Ostrava (Repubblica Ceca)
4	Giannino Emanuele	Ostrava (Repubblica Ceca); Malaga (Spagna); Porto (Portogallo)
5	Paoletti Fabrizio	Lisbona (Portogallo); Ostrava (Repubblica Ceca); Dublino (Irlanda)
6	Pagotto Mario	Alicante (Spagna); Dublino (Irlanda); Oulu (Finlandia)
7	Trabucco Luca	Sofia (Bulgaria)

#### Mobilità staff

N.	Cognome e nome	Sedi richieste
1	Somadossi Marco	Tilburg (Paesi Bassi), Maastricht (Paesi Bassi), Granada (Spagna)

#### Acquisti e investimenti in conto capitale

Il piano di acquisti e restauri dovrebbe proseguire, previa ricognizione dei beni esistenti nel prossimo triennio nel modo seguente:

##### cap. 601

acquisti strumenti e restuari	Restauro Steinway n.inv.233	€ 18.300,00
	Organo positivo portatile	€ 20.000,00
Acquisti e interventi per informatizzazione	Attrezzature informatiche e cablaggi con parziale copertura del cofinanziamento del Mur ex dm 86 del 20.5.2020	€ 81.700,00
Totale		€ 120.000,00

##### cap. 603

Arredi per aule e per sicurezza	Banchi, lavagne, armadi strumenti, attrezzature sicurezza, sedie per sale, leggii, pedane	€ 10.000,00
---------------------------------	---	-------------

##### Cap. 126

Attrezzature per aule e accessori per strumenti	leggii, pedane, custodie, ecc	Somma entro i limiti del contenimento spesa
---	-------------------------------	---

Le coperture finanziarie di massima del piano accademico vanno individuate nei contributi del



Miur, della Regione (€ 250.000,00), nei contributi degli studenti (€ 200.000,00), nell'avanzo di amministrazione disponibile presunto tenuto conto della situazione finanziaria di bilancio alla data della redazione dello stesso.

Per gli acquisti e restauri strumenti in conto capitale si fa riferimento ai contributi a parziale copertura del Mur.

### **La sede**

Sono in corso le procedure per l'attivazione dei lavori per i lotti 5 e 6, per i quali sono stati reperiti risorse rispettivamente per € 1.044.419,20 e € 1.992.393,80. Sono stati inoltre reperiti dal MIUR contributi complessivi per € 164.975,00.

Riguardo all'internazionalità interviene il Prof. Pagotto avvisando che nel frattempo continua ad approfondire con l'Agenzia Nazionale, tutti gli aspetti per le mobilità, soprattutto quelle inerenti gli studenti che, allo stato attuale, possono fare mobilità *blended* nel 2° semestre, laddove rimangono in loco ma usufruiscono di lezione online dall'estero. Rende noto inoltre che quest'anno è stato ottenuto il finanziamento europeo con la Moldavia (Finanziamento K107) ed è stata rinnovata la carta Erasmus per il prossimo settennio.

Il Prof. Scaramella chiede se le riunioni di dipartimento conviene farle ai primi di novembre.

Il Direttore risponde che sarà opportuno farle allora considerato l'avvio d'anno accademico con il nuovo personale trasferito e operativo presso la sede di Udine.

Il Prof. Barbieri chiede cosa andiamo a deliberare: lui non è d'accordo perché il tutto dovrebbe essere più dettagliato e non così vago o suscettibile di aggiunte o modifiche.

Il Consiglio approva il Progetto d'istituto come presentato nella tabella allegata a maggioranza con 7 voti favorevoli ed 1 contrario (Prof. Barbieri).

### **Delibera n.61 / anno 2020**

#### **6. D.M. 294/2020 contributo per digitalizzazione**

Il Direttore riferisce che nel DM 294/2020 c'è questa voce di spesa e, dopo una riunione effettuata insieme ai Proff. Trabucco e Scaramella, ha ritenuto portarne a conoscenza l'assemblea. Importante soprattutto sarà la digitalizzazione della biblioteca e l'implementazione dei computer in dotazione e delle LIM.

La tabella allegata serve per ottimizzare la precedente analisi fatta (vedasi allegato).

Il Prof. Scaramella avverte che il pacchetto base di Teams prevede una spesa di 20 cent. di € a studente. Tale pacchetto dovrebbe essere confermato anche nel 2021.

Il Prof. Barbieri chiede perché la tabella allegata non presenta riferimenti all'art.1; il Direttore risponde che sono relativi alla sicurezza e non alla didattica in sé.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **Delibera n.62 / anno 2020**

#### **7. Richieste congelamento a.a. 2020-21**

Il Direttore informa che ha ricevuto le seguenti richieste di congelamento per l'a.a. 2020-2021

Studenti:

- omissis: organo - 2 anno Biennio
- omissis: sax jazz- Triennio

- omissis: viola- 9 anno di Vecchio Ordinamento
- omissis: violoncello Biennio
- omissis: 9° anno Organo V. O.

Il Prof. Scaramella, visto che il Vecchio Ordinamento decadrà con il prossimo a.a., domanda come farà, ad esempio, lo studente di omissis, omissis, a diplomarsi; il Direttore risponde che, allo stato attuale, la legge prevede che il titolo di V. O. ha validità, ossia titolo equipollente al titolo di laurea magistrale, se conseguito entro il dicembre 2021. Lo studente, ottenendo il congelamento adesso, conserva unicamente il posto presso l'Istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **Delibera n.63 / anno 2020**

### **8. Comunicazioni del Direttore**

Il Direttore spiega che assieme ai Proff. Trabucco e Scaramella ha valutato problematica l'eventuale istituzione di una sessione straordinaria di esami a Dicembre 2020, più volte rivendicata dai rappresentanti degli studenti anche in sede di C. accademico. Tale problematica si appoggia sulla circostanza che ai primi di novembre ci sarà una nuova direzione con nuovi incarichi ai docenti per la didattica e l'organizzazione esami. Il Direttore, sentiti i pareri dei proff. Trabucco e Scaramella, non ritiene opportuno riversare un eventuale peso organizzativo alla nuova direzione.

Infine il Direttore avvisa che si è mosso, costantemente a partire dal 25 agosto, su un protocollo valido a partire da Novembre 2020 per la sicurezza sul luogo di lavoro, così da offrire una ponderata soluzione di attività da tenersi in sede e altre da effettuarsi, al momento iniziale di avvio anno accademico, in modalità online, che successivamente saranno comunicate tramite circolare dedicata.

Riguardo alle domande di trasferimento, rende noto che presso gli uffici di pertinenza ne sono state ricevute 15, assieme a diverse richieste di utilizzazione.

Dichiara inoltre che, sia tramite mail ufficiale sia verbalmente, ha già avvisato la prof.ssa Brunetto, Direttrice entrante, della propria costante disponibilità ad incontri in sede per il passaggio delle consegne.

### **9. Comunicazioni dei Consiglieri**

La Prof.ssa Costaperaria espone le problematiche delle famiglie relative all'accompagnamento degli studenti minorenni nell'Istituto e rende noto che nelle scuole superiori, fanno portare una dichiarazione a firma dei genitori (liberatoria) per evitare il problema.

Il Direttore risponde che è una criticità di cui si sta occupando insieme al Presidente per dare un segnale di organizzazione in relazione alle problematiche sanitarie.

Il Prof. Barbieri chiede se l'attuale disposizione relativa alle lezioni in sede valga solo per gli esaminandi o anche gli altri studenti. Il Direttore risponde che è valida solo per chi avrà esami in autunno. Il Prof. Barbieri aggiunge che in questo modo almeno 2 suoi studenti perderanno l'anno. Declina quindi le responsabilità poiché dipende da un'amministrazione che non viene affatto incontro alle esigenze particolari in quest'anno accademico.

Il Prof. Pagotto esce alle ore 12,07.

Il Rappresentante degli Studenti Di Paolo esprime il suo disappunto riguardo alla mancata organizzazione degli esami per Dicembre. Il Direttore dichiara che si è impegnato per valutare una soluzione a tale richiesta ma non ha elementi per portare avanti l'istanza. Anche il Prof. Barbieri, a

riguardo, esprime il suo disappunto.

Il Prof. Scaramella avvisa che la sessione dicembre riguardava, in passato, solo bienni e trienni o esami finali. Non vede lo scandalo di questa mancanza poiché la sessione di febbraio potrebbe essere trasformata da sessione di anticipo, in sessione di posticipo. Trova inoltre ingrato che la consulta degli studenti, riguardo alle lamentele dalla stessa esposte su canali mediatici e stampa, si lamenti sulla presunta mancanza di un calendario. Sono i rispettivi docenti che devono mantenere i rapporti con gli studenti e lui non ha colpe a riguardo. Per questo chiede al Direttore di prendere provvedimenti drastici nei confronti della Consulta.

Interviene il Rappresentante degli Studenti Di Paolo dicendo che la Consulta non ha obbligo di indire una riunione generale e inoltre loro, non hanno accusato nessuno; piuttosto può esserci stata una mancanza nel rapporto docenti-studenti. Si assume quindi la responsabilità di ciò che ha fatto e scritto.

Il Direttore esprime il suo rammarico sulla situazione venutasi a creare in quanto il lavoro espresso dal Direttore, il prof. Scaramella e gli uffici preposti alla preparazione del calendario degli esami è stato notevole, considerando anche il periodo di emergenza: non trova giusto essere ripagati con siffatta severità e intolleranza dai rappresentanti degli studenti.

Il Prof. Caldini esprime a riguardo la sua amarezza nei confronti degli studenti che hanno tirato in ballo presunte mancanze da parte del Consiglio Accademico; se la richiesta ufficiale della Consulta di avere un incontro con il Direttore e la Direttrice amministrativa non ha avuto seguito, che espongano il problema all'Ispettorato della Funzione Pubblica e non coinvolgano il Consiglio accademico dove, per inciso, gli studenti sono rappresentati. Il Rappresentante degli Studenti Di Paolo si scusa ed avvisa che hanno chiesto alla giornalista che ha scritto l'articolo di cambiare quello che la stessa ha scritto travisando le loro ragioni.

#### **10. Varie ed eventuali**

Nessuna

La riunione termina alle ore 13

Il Verbalizzante

Prof. Sandro Caldini

Il Direttore

M° Virginio Pio Zoccatelli