



Numero cronologico **20 / 2**

Udine, 17/03/2020

### DETERMINA A CONTRARRE - FUNZIONAMENTO

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999 e successive);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a.2019/2020 è stato approvato dal CdA n.6 del 12/11/2019 con delibera n. 57;

VISTO il bilancio di previsione 2020 approvato dal CdA n. 7 del 11/12/2019 con delibera n. 63;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto del seguente bene/servizio: **materiale igienico sanitario**;

VISTA la determina n. 20/1 del 10/03/2020 di procedere all'acquisto del bene/servizio **materiale igienico sanitario**;

CONSIDERATO che la trattativa diretta sul Mercato Elettronico n. 1239974 prot n. 1729/D4 del 10/03/2020, avente ad oggetto la fornitura di materiale igienico sanitario, avviata in esecuzione della predetta determina, è andata deserta in data 12/03/2020 e che la ditta interpellata ha comunicato a mezzo mail di non aver presentato offerta perché di importo superiore all'importo a base d'asta stabilito;

CONSIDERATO di avviare una nuova trattativa con la ditta già interpellata, al fine di acquisire, nel più breve tempo possibile, alcuni articoli oggetto della stessa di cui è urgente l'approvvigionamento, scorporando l'articolo "carta mani" in quanto il relativo prezzo offerto dalla ditta non risulta economicamente vantaggioso, e l'articolo "cestini getta carta in materiale plastico con coperchio, pedalino e contenitore interno estraibile" in quanto le caratteristiche del prodotto proposto non corrispondono agli standard richiesti dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che il materiale igienico-sanitario sopradescritto, scorporato dalla trattativa da riavviarsi,



sarà oggetto di apposita ulteriore procedura di acquisto, al fine di ottenere, relativamente a quegli articoli, un'offerta economicamente più vantaggiosa ed adeguata;

PREMESSO che l'U.P.B. **1/1/3 uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi**;

comprende l'art. **123 / pulizia locali**;

ACCERTATO che la spesa presunta per l'acquisto del bene/~~servizio~~ ammonta a complessivi **€ 1.500,00**;

CONSIDERATO che per l'acquisto del bene/~~servizio~~ devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'acquisto del bene/~~servizio~~ succitato;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico in quanto il bene/~~servizio~~ in oggetto è/~~non è~~ reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip-~~Convenzioni~~/Mercato elettronico mediante trattativa diretta;

CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di aggiudicazione per l'acquisto del bene/~~servizio~~ deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es.PDF);

ACCERTATO che la spesa per il bene/~~servizio~~ in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del bene/~~servizio~~;

RICHIAMATO il codice CIG **Z322C5B197**;

#### **determina**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto del bene/~~servizio~~ **materiale igienico sanitario**;
3. di procedere mediante sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico mediante il riavvio di una trattativa diretta;
4. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato come segue: ~~sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo-~~ sulla base del minor prezzo;
6. di interpellare n. **1** ditta;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella ~~lettera di invito~~/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA  
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

9. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
10. di prenotare la spesa presunta di **€ 1.500,00** sull'art. **123** del bilancio **2020** del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto del bene/~~del~~ servizio.

Il Direttore

M.o Virginio Pio Zoccatelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993