



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

Il 23.5.2019, alle ore 11.50, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof. Avv. Ludovico Mazzarolli	Presidente	X	
Prof. Virginio Pio Zoccatelli	Direttore del Conservatorio	X	
Prof. Beppino Delle Vedove	Rappresentante dei docenti del Conservatorio	X	
Sig. Daniele Zamarian	Rappresentante degli studenti del Conservatorio	X	
Prof. Piero Ricobello	Esperto di amministrazione	X	
Totale		5	

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di uditrice, il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 13.5.2019.



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO l'ordine del giorno inviato ai componenti in data 13.5.2019;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

di approvare l'ordine del giorno di seguito riportato:

01. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
02. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
03. *Comunicazioni del Presidente.*
04. *Comunicazioni del Direttore.*
05. *Organico a.a. 2019/2020. Personale docente, tecnico e amministrativo.*
06. *Graduatorie d'istituto 24 mesi riservate al personale T.A. in servizio a tempo determinato.*
07. *Selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di assistente.*
08. *Adempimenti ai sensi del Regolamento (UE) 27.4.2016 n. 679 (Regolamento per i servizi informatici; Regolamento trattamento dati).*
09. *Regolamento dei corsi propedeutici.*
10. *Regolamento dei corsi liberi.*
11. *Varie ed eventuali.*

Delibera n. 17



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.

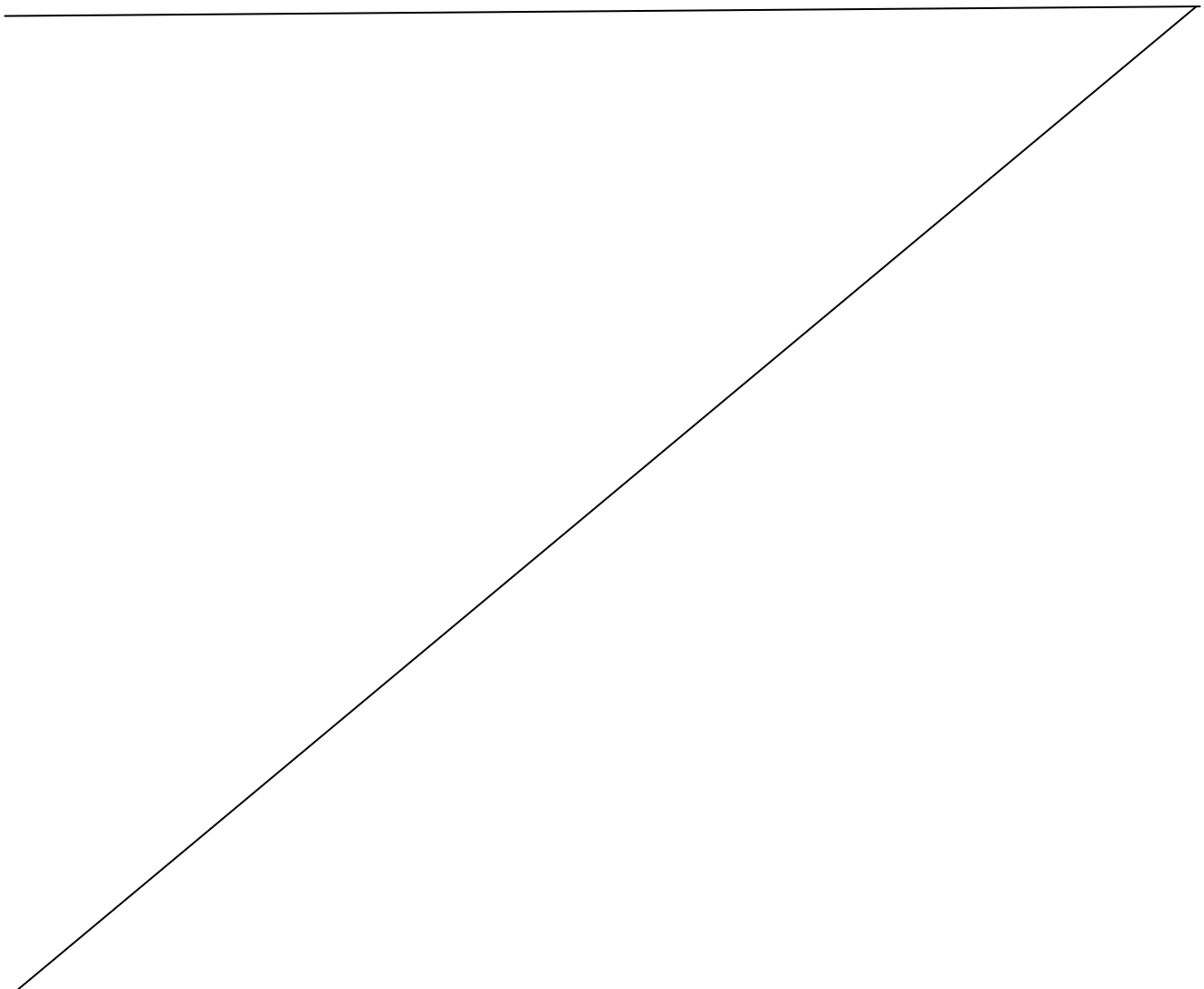
Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO il verbale della seduta precedente;
a seguito di votazione palese;
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il verbale n. 1 del Consiglio di amministrazione del 2.4.2019.

Delibera n. 18



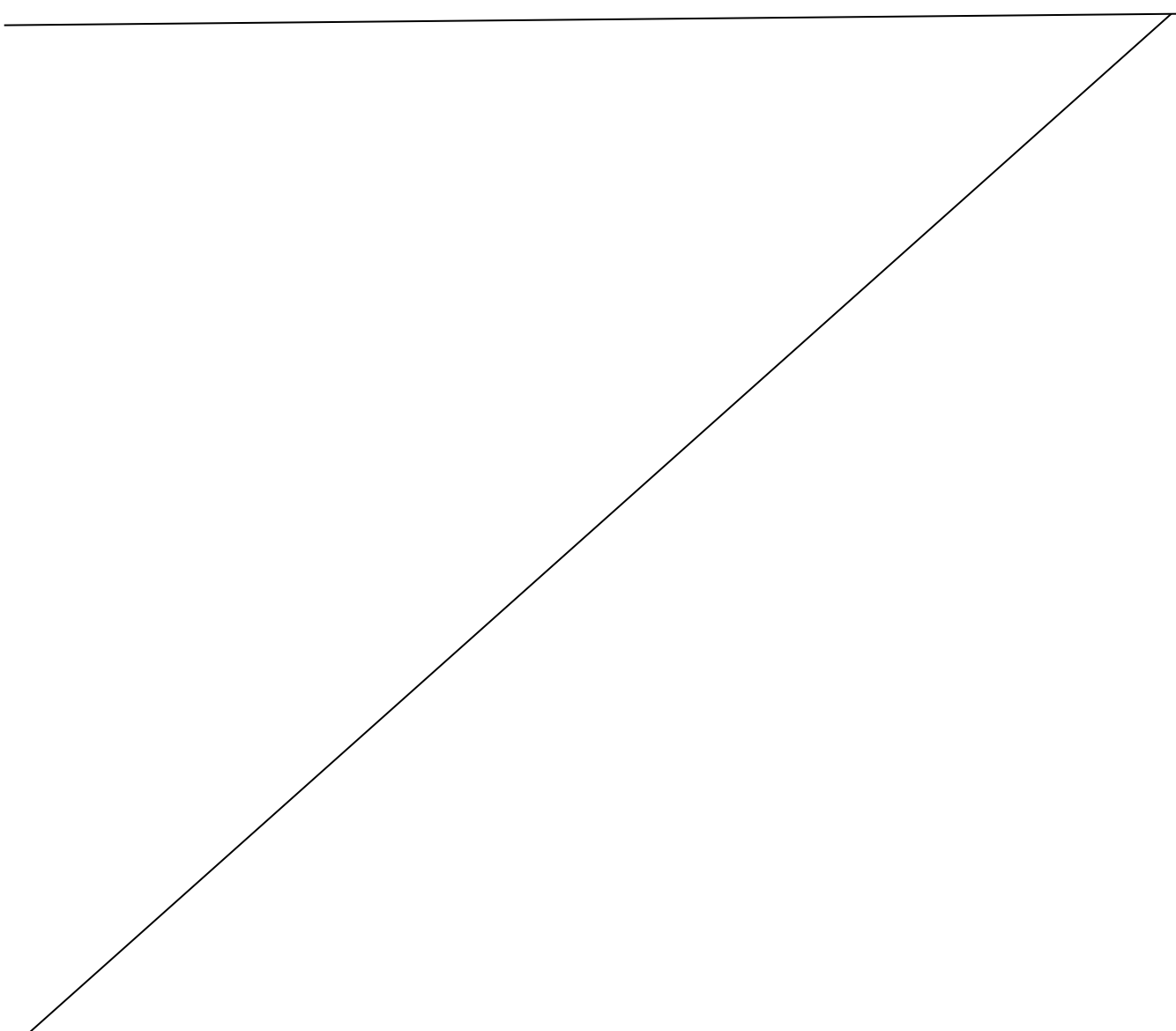


Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

3. - Comunicazioni del Presidente.

OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.



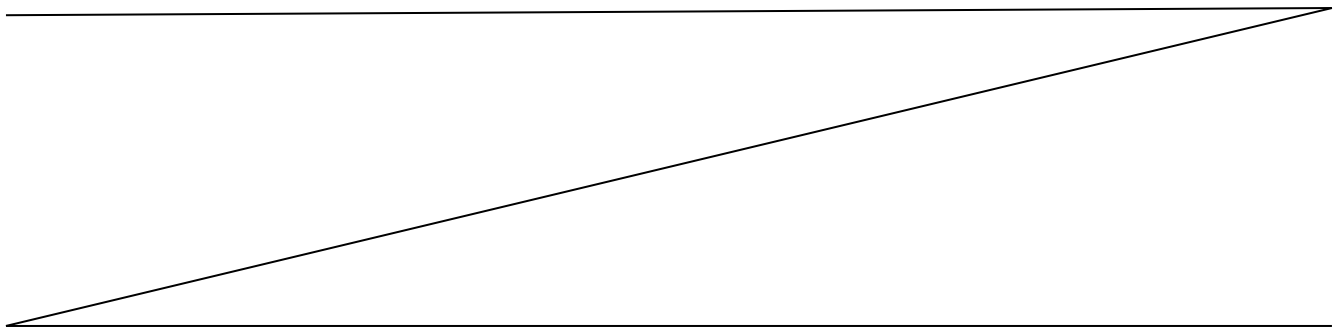


Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

4. - Comunicazioni del Direttore.

OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.





Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

5. - Organico a.a. 2019/2020. Personale docente, tecnico e amministrativo

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, recante «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508» e in particolare l'articolo 7 comma 7;

VISTI i CCNLL relativi al personale del comparto AFAM sottoscritti il 16.2.2005 e il 4.8.2010;

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto istruzione e ricerca sottoscritto il 19.4.2018;

VISTA la nota MIUR 30.4.2018, prot. n. 5592, recante: «determinazione della dotazione organica ex art.7, c.6 lettera d), del d.P.R. 28.2.2003, n. 132. Nuove tabelle stipendiali ex ccnl 2016-2018»;

VISTO il decreto interministeriale 30.4.2018, registrato alla Corte dei conti il 18.6.2018, reg./foglio 2292, relativo alla rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Udine notificato con nota MIUR 28.6.2018, prot. n. 8502 («d.i. 30 aprile 2018 – Rideterminazione dotazione organica»), con il quale la dotazione organica del personale docente e tecnico-amministrativo del Conservatorio di Musica di Udine di cui al d.l. 5.11.2001 viene rideterminata mediante l'incremento di nn. 2 posti di collaboratore e di un posto di assistente e la corrispondente riduzione di n. 1 cattedra di organo e di nn. 2 posti di coadiutore. risultando come di seguito riportato:

DOCENTI	EP/2 DIRETTORE AMMINISTRATIVO	EP/1 DIRETTORE DI RAGIONERIA E DI BIBLIOTECA	COLLABORATORE	ASSISTENTE	COADIUTORE
77	1	1	2	7	12

VISTA la nota MIUR 3.5.2019, prot. n. 8010 («Organico anno accademico 2019/2020. Personale docente, tecnico e amministrativo»), con la quale si forniscono le indicazioni di riferimento per le eventuali proposte di modifica dell'organico per l'a.a.2019/2020, da presentare tra il 13 e il 27 maggio p.v. mediante piattaforma informatica;

TENUTO CONTO in particolare che, per l'a.a.2019/2020:

--- è confermata, per la percentuale massima del 25% (con arrotondamento all'unità superiore) dei posti vacanti dei docenti all' 1.11.2019, circa la quantificazione di quelli che possono essere convertiti, resi disponibili solo per incarichi a tempo determinato o non disponibili a nessun incarico;



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

--- nell'ambito di tale facoltà dovrà comunque essere data priorità alle cattedre che evidenziano una limitata domanda di formazione in termini di studenti iscritti;

--- sui posti vacanti è possibile proporre la «conversione» o il «blocco», essendo due le tipologie di blocco:

«*disponibile a tempo determinato*»: il posto viene offerto solo per utilizzazione o supplenza;

«*non disponibile*»: il posto non viene reso disponibile per alcuna copertura. Esso, pertanto, non verrà in seguito messo né a mobilità o utilizzazione, né ad incarico a tempo determinato o supplenza;

--- per quanto riguarda i posti ricoperti da titolari, è possibile proporre - entro un numero massimo pari a nn. 3 cattedre - il blocco in entrata, qualora gli stessi dovessero rendersi vacanti nel corso delle procedure di mobilità, a condizione che sia espressamente indicata da subito l'opzione per la conversione in altra disciplina, o la non disponibilità per nessun incarico;

--- le conversioni di cattedre da prima a seconda fascia non potranno essere accolte;

--- per le proposte che comportano una variazione definitiva di organico del personale docente, per le quali è prevista una variazione di spesa, nonché per quelle che coinvolgono il personale tecnico amministrativo, si applica l'art. 7, comma 7, del d.P.R. 28.2.2003, n. 132;

SENTITO il Direttore in merito alla proposta approvata dal Consiglio Accademico in data 20.5.2019;

RITENUTO che l'anzidetta proposta illustrata dal Direttore sia conforme alle disposizioni citate in premessa e in linea con le esigenze didattiche e organizzative dell'Istituzione;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare, per l'a.a. 2019/2020, «conversioni» e «blocchi» come di seguito illustrati:

1.1. Conversioni:

nessuna.

1.2. Blocchi.

1.2.a. Blocchi - Disponibilità per incarichi a tempo indeterminato:

nessuna.

1.2.b. Blocchi - Non disponibilità a nessun incarico:

il Direttore attualmente in carica è docente titolare di «Elementi di composizione per didattica». Per il prossimo anno accademico intende avvalersi dell'esonero dall'insegnamento come previsto dall'art. 4, comma 80, della l. n. 183/2011. Propone, conseguentemente, di accantonare e quindi rendere «indisponibile in entrata», la cattedra di Clavicembalo (COMA/15), siccome la meno impattante, posto il numero di allievi iscritti che verranno comunque altrimenti seguiti.



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

1.3. Organico non docente

Non sono proposte modifiche all'organico tecnico e amministrativo.

Delibera n. 19



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

6. – Graduatorie d'istituto 24 mesi riservate al personale T.A. in servizio a tempo determinato.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. d), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione in merito all'organico;

VISTO la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

CONSIDERATO che non è stato emanato il Regolamento di cui all'art. 2, comma 7, lettera e), della legge 21.12.1999, n. 508;

VISTI i CCNLL relativi al personale del comparto AFAM sottoscritti il 16.2.2005 e il 4.8.2010;

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto istruzione e ricerca sottoscritto il 19.4.2018;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*» e in particolare l'art. 7, comma 6, lett. d), e comma 7, riguardante le competenze del Consiglio di amministrazione in merito all'organico;

VISTO l'art. 1-*quater* del d.l. 5 dicembre 2005, n. 250, convertito nella legge 3 febbraio 2006, n. 27, che, per le assunzioni a tempo indeterminato del personale delle istituzioni AFAM, rinvia alla normativa del settore scolastico statuendo che «*Per le modalità di reclutamento, in attesa dell'entrata in vigore del regolamento governativo di cui all'articolo 2, comma 7, lettera e), della legge 21 dicembre 1999, n. 508, si applicano le disposizioni del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297*», che consente, previa procedura autorizzatoria, l'assunzione a tempo indeterminato del personale delle Istituzioni AFAM dei profili professionali di "Assistente" e "Coadiutore" che abbiano maturato due anni di servizio;

VISTO il decreto Interministeriale 30.4.2018, registrato alla Corte dei conti il 18.6.2018, reg./foglio 2292, relativo alla rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Udine notificato con nota MIUR 28.6.2018, prot. n. 8502 («*D.l. 30 aprile 2018 – Rideterminazione dotazione organica*») con il quale la dotazione organica del personale docente e tecnico-amministrativo del Conservatorio di Musica di Udine viene rideterminata come segue:

Docenti	EP/2 Direttore amministrativo	EP/1 Direttore di ragioneria e di biblioteca	Collaboratore	Assistente	Coadiutore
77	1	1	2	7	12



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 4.10.2018, n. 48, con la quale si disponeva in particolare di confermare il personale in servizio, nonché di «*emanare i bandi per la costituzione di graduatorie d'istituto rivolte al personale in servizio con contratto a tempo determinato che abbia maturato i requisiti per la stabilizzazione ai sensi della normativa vigente rispettivamente nei profili di coadiutore, assistente, collaboratore, direttore di ragioneria*»;

VISTA la nota MIUR del 25.10.2018, prot. 4748, riguardante la stabilizzazione del personale non docente e la costituzione di graduatorie d'Istituto riservate al personale in servizio a tempo determinato, con la quale si invitano le istituzioni AFAM alla trasmissione delle graduatorie anzidette aggiornate alla data del 31 ottobre 2018;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 7.11.2018, n. 63, con la quale si disponeva di emanare i bandi per la costituzione di graduatorie d'Istituto rivolte al personale in servizio con contratto a tempo determinato che abbia maturato i requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2018 rispettivamente nei profili di coadiutore, assistente, collaboratore, direttore di ragioneria;

VISTA la graduatoria d'istituto 11.12.2018, prot. n. 10572, d.P. 17/2018, relativa al profilo professionale di assistente costituita a seguito di procedura riservata al personale in servizio con contratto a tempo determinato in possesso dei requisiti per la stabilizzazione (24 mesi), aggiornata alla data del 31.10.2018,

CONSIDERATO che è opportuno che le graduatorie d'Istituto cosiddette "permanenti" siano aggiornate annualmente ove in presenza di personale che nel frattempo abbia maturato i requisiti per la stabilizzazione al fine sia di tutelare la loro posizione giuridica sia di disporre di graduatorie attuali;

CONSIDERATO che è in servizio un'unità di personale che ha maturato i requisiti per la stabilizzazione nel profilo di assistente (24 mesi) entro il 31.10.2019, avendo infatti maturato il sig. Kristian Franzil, al 5.11.2018, 24 mesi di servizio (2 anni, 11 mesi e 11 giorni al 31.10.2019);

RITENUTO di dover procedere all'aggiornamento della graduatoria 11.12.2018, prot. n. 10572, d.P. 17/2018, con tempestività e secondo i principi dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, al fine di poterne disporre prioritariamente e in tempo utile per gli incarichi a tempo determinato nell'a.a. 2019/2020;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di attivare le procedure per l'aggiornamento della graduatoria d'Istituto 11.12.2018, prot. n. 10572, d.P. 17/2018 (graduatoria permanente) relativa al profilo professionale di assistente, riservata al personale in servizio con contratto a tempo determinato che abbia maturato i requisiti per la stabilizzazione (24 mesi) entro il 31.10.2019;
2. di utilizzare prioritariamente l'anzidetta graduatoria permanente per il conferimento degli incarichi a tempo determinato a decorrere dall'a.a. 2019/2020.

Delibera n. 20



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

7. - Selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di assistente.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. d), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione in merito all'organico;

VISTO la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

CONSIDERATO che non è stato emanato il Regolamento di cui all'art. 2, comma 7, lettera e) della legge 21.12.508;

VISTI i CCNLL relativi al personale del comparto AFAM sottoscritti il 16.2.2005 e il 4.8.2010;

VISTO il CCNL – relativo al personale del comparto istruzione e ricerca sottoscritti il 19.4.2018;

VISTA la graduatoria d'istituto prot. n. del 11.12.2018 prot.n.10572 d.P. 17/2018 relativa al profilo professionale di assistente costituita a seguito di procedura riservata al personale in servizio con contratto a tempo determinato in possesso dei requisiti per la stabilizzazione (24 mesi);

VISTA la delibera precedente di aggiornamento della graduatoria d'istituto prot.n. del 11.12.2018 prot.n.10572 d.P. 17/2018 relativa al profilo professionale di assistente e che verrà utilizzata prioritariamente per gli incarichi a tempo determinato a decorrere dall'a.a.2019/2020;

CONSIDERATO che dal 1.11.2019 risultano vacanti nel profilo di assistente un numero di posti superiore alle disponibilità presenti nell'anzidetta graduatoria;

VISTA la convenzione amministrativa con il Conservatorio di Trieste 1.2.2019;

CONSIDERATA la necessità di disporre di una graduatoria d'istituto per il profilo di assistente per la copertura di posti interi con contratti a tempo determinato al fine di garantire il regolare funzionamento amministrativo didattico dell'istituzione nell'ottica di efficienza efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di attivare le procedure di selezione pubblica per titoli ed esami per la costituzione di una graduatoria d'Istituto di merito relativa al profilo professionale di assistente area seconda dell'allegato A del CCNL sottoscritto il 04/08/2010 relativo al personale del comparto AFAM;
2. di attivare l'anzidetta procedura congiuntamente al Conservatorio di Trieste ove ricorrano condizioni condivise;
3. di utilizzare la graduatoria di cui al punto 1 a decorrere dall'a.a.2019/2020 subordinatamente all'utilizzo della graduatoria permanente di cui alla delibera precedente e al termine delle operazioni di mobilità per l'a.a.2019.2020.

Delibera n. 21



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

08. - Adempimenti ai sensi del Regolamento (UE) 27.4.2016 n. 679 (Regolamento per i servizi informatici; Regolamento trattamento dati).

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, con «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art.24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, ed in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, con «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTO il d. lgs 7.3.2005, n. 82, e ss. mm. e ii., recante il «Codice dell'amministrazione digitale»;

VISTO il d. lgs 30.6.2003, n. 196, e ss. mm. e ii., con il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

VISTO Il provvedimento adottato dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali il 27 novembre 2008, con «Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema», nella più ampia accezione ivi definita;

VISTO il Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, anche nella parte in cui abroga la direttiva n. 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2019 e biennale 2020/2021;

VISTA la delibera del C.d.A. 15.5.2018, n. 18, con cui si affida, congiuntamente al Conservatorio di Trieste, alla ditta «Liberamente» di Udine il servizio di adeguamento al Regolamento europeo 2016/679 con incarico di Responsabile di Protezione dei Dati Personali per il triennio 2018-2020;

VISTA la delibera del C.d.A. 19.12.2018, n. 71, che incarica il Direttore quale amministratore di sistema interno e responsabile *privacy*, e a porre in essere gli adempimenti previsti dalla normativa in oggetto;

VISTI i seguenti schemi di regolamenti predisposti congiuntamente al Conservatorio di Trieste:

regolamento informatico;

regolamento per il trattamento dei dati;

PRESA VISIONE dei documenti anzidetti;

PRESA VISIONE del verbale 16.5.2019, prot. n. 3557, che dà evidenza dello stato di avanzamento degli adempimenti posti in essere ai sensi del Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679;



Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

RITENUTO di dover sentire l'incaricato DPO e fornire l'informazione alle parti sociali;

RITENUTO di dover adempiere a quanto previsto dalla normativa in oggetto;

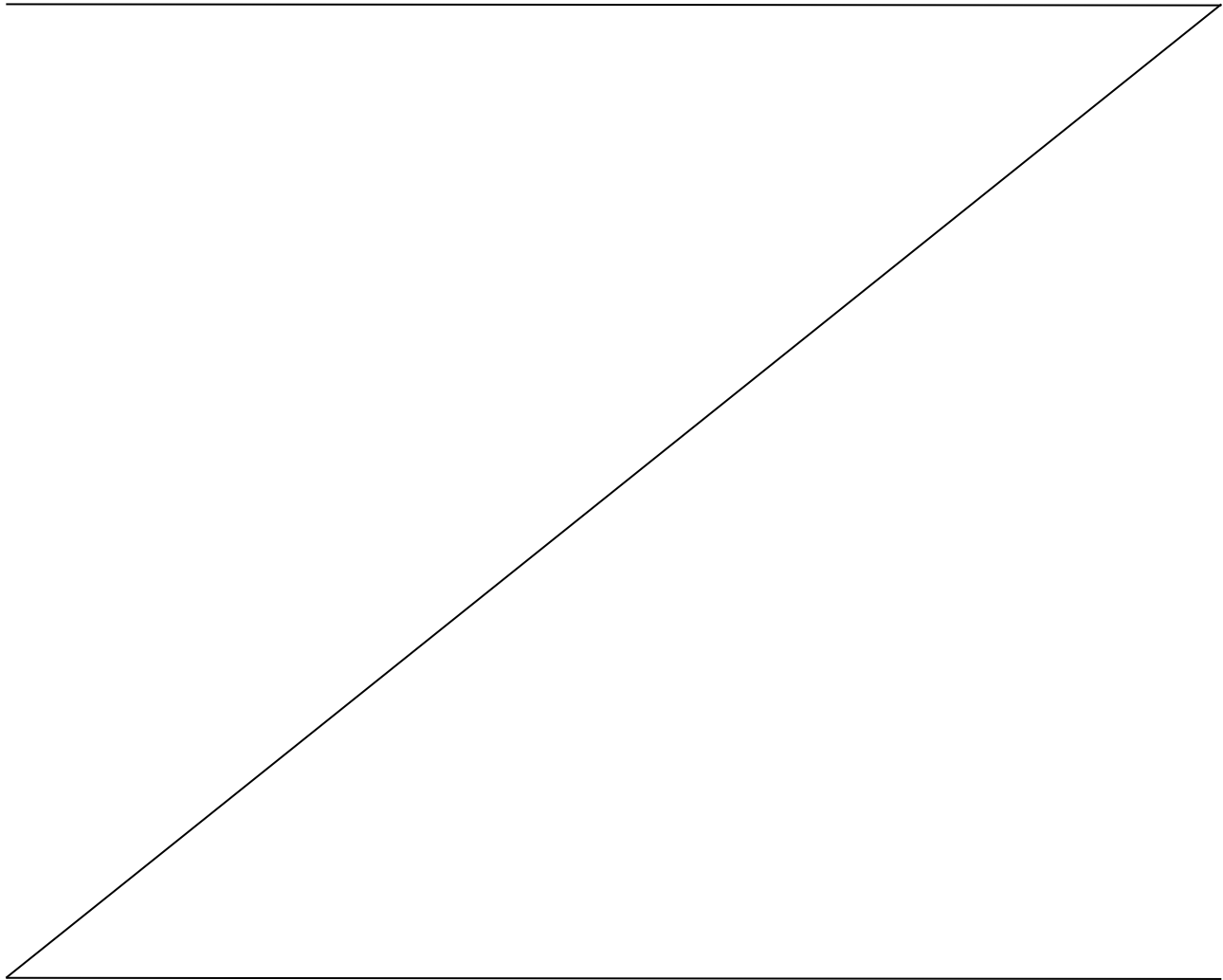
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare lo schema di regolamento per il trattamento dei dati;
2. di approvare lo schema di regolamento informatico;
3. di effettuare gli ulteriori passaggi procedurali per giungere ai testi definitivi da portare in approvazione.

Delibera n. 22



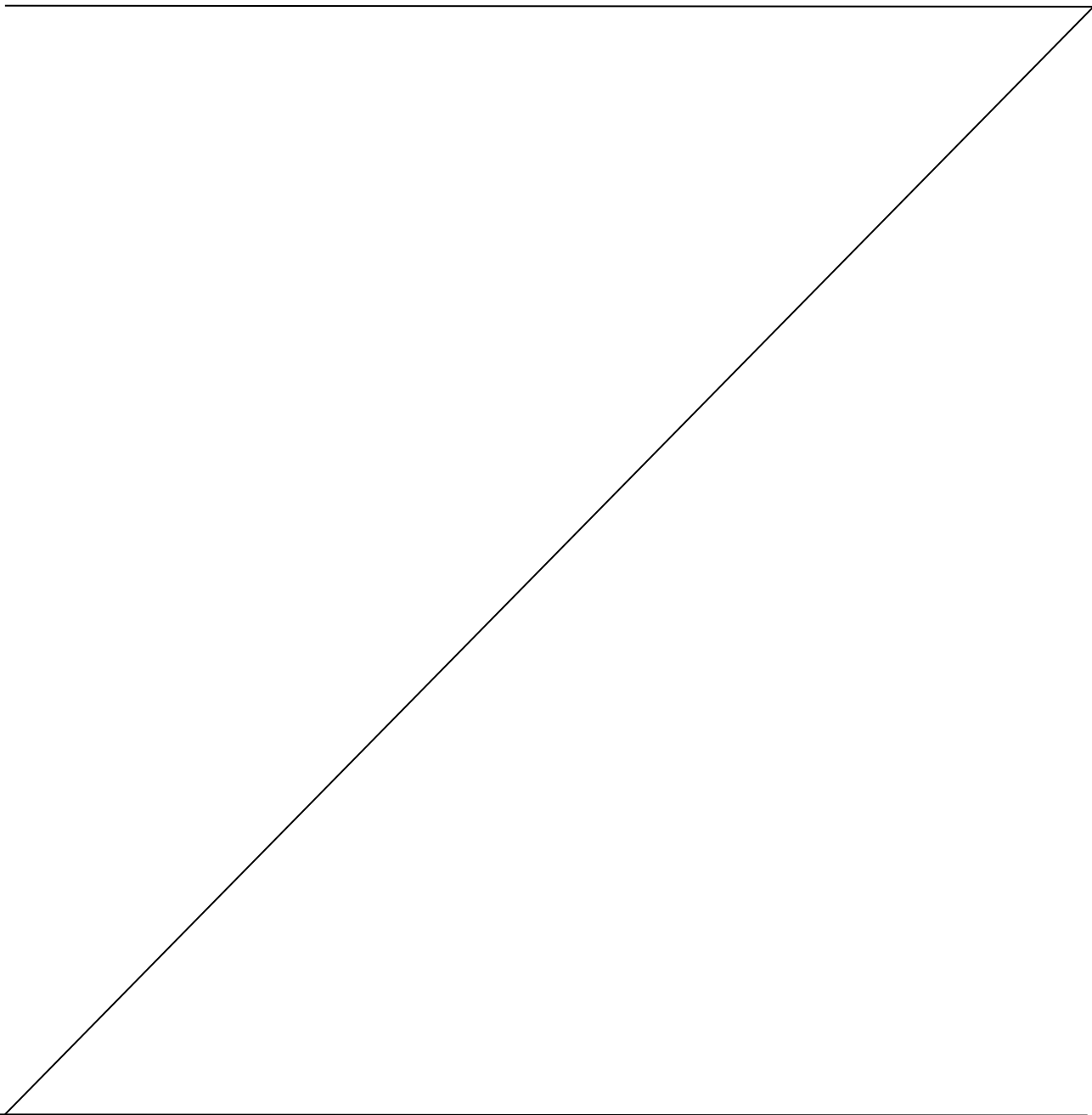


Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

9. - Regolamento dei corsi propedeutici.

Il Presidente rinvia la discussione del presente punto all'ordine del giorno su richiesta del Direttore che intende riproporre la discussione dell'argomento in oggetto al Consiglio Accademico che ha approvato in data 20.5.2019 una versione diversa da quella da lui stesso presentata. Il Direttore infatti dopo aver ulteriormente riflettuto sul testo ritiene necessario un ulteriore confronto con i consiglieri accademici.

Il Consiglio prende atto.



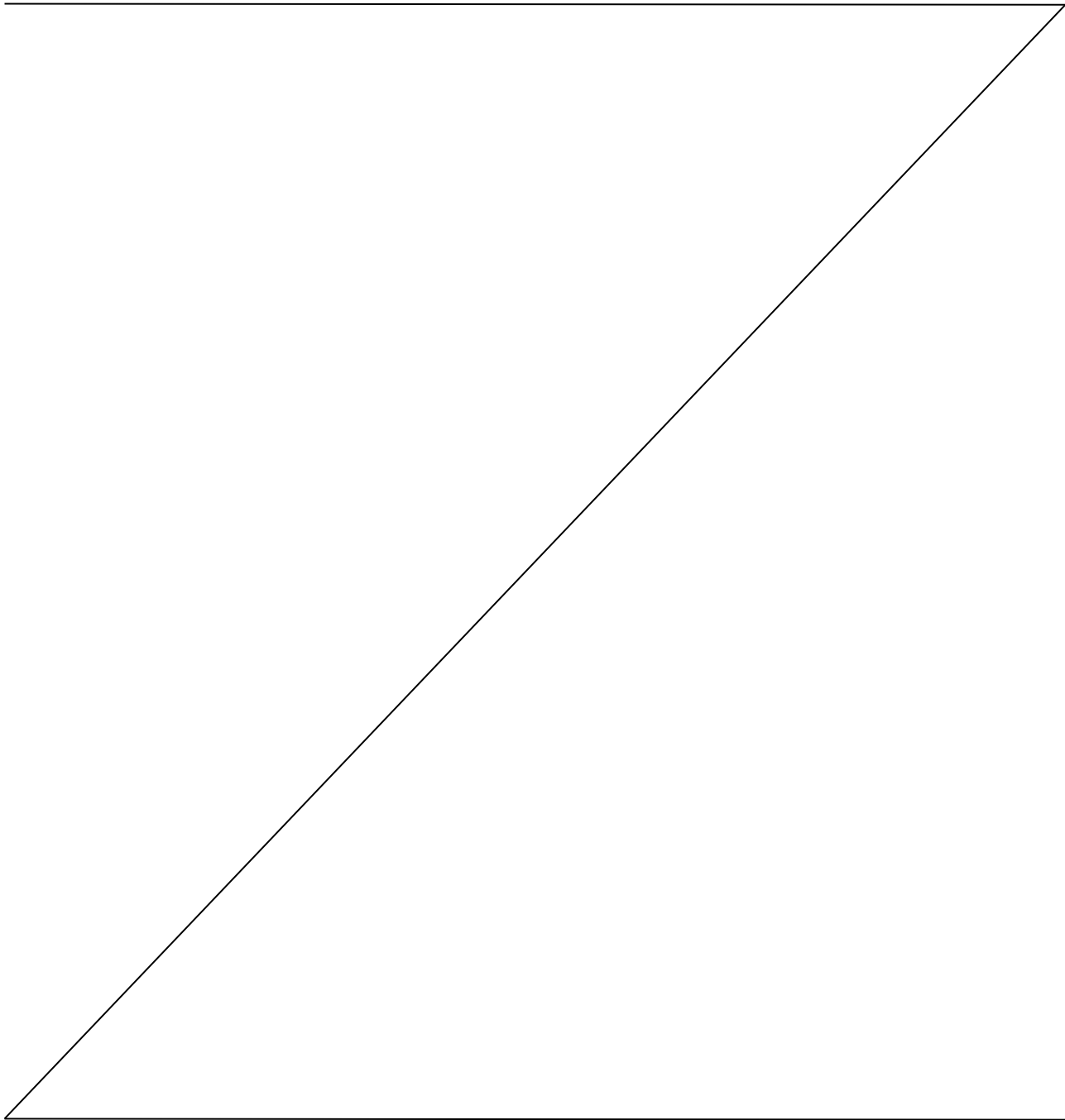


Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

10. - Regolamento dei corsi liberi.

Il Presidente rinvia la discussione del presente punto all'ordine del giorno su richiesta del Direttore, in quanto lo stesso non ha ancora predisposto una proposta da sottoporre al Consiglio Academico prima di sottoporla al Cda.

Il Consiglio prende atto.





Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2019 - Verbale n. 2

11. - Varie ed eventuali

Il Consiglio di amministrazione concorda di fissare le prossime riunioni, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il 13.6.2019, alle ore 11.00, per l'approvazione del regolamento dei corsi propedeutici, e il 10.7.2019, alle ore 11.00.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.20.

Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di n. 16 facciate e n. 9 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

il Presidente

dott.ssa Paola Vassura

prof. avv. Ludovico Mazzaroli

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993