



### Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019

Il 2.4.2019, alle ore 10,00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof. Avv. Ludovico Mazzaroli	Presidente	X	---
Prof. Virginio Pio Zoccatelli	Direttore del Conservatorio	X	---
Prof. Beppino Delle Vedove	Rappresentante dei docenti del Conservatorio	X	---
Sig. Daniele Zamarian	Rappresentante degli studenti del Conservatorio	X	---
Prof. Piero Ricobello	Esperto di amministrazione	X	---
Totale		5	0

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di uditrice, il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 19.3.2019.



## Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019

### 1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO l'ordine del giorno inviato ai componenti in data 19.3.2019;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

#### 1. di approvare l'ordine del giorno di seguito riportato:

01. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
02. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
03. *Comunicazioni del Presidente.*
04. *Comunicazioni del Direttore.*
05. *«Piano anticorruzione» - triennio 2019-2021.*
06. *«Piano performance» - triennio 2019-2021.*
07. *Approvazione delle procedure di acquisti effettuate (arredi).*
08. *Rendiconto Fondazione Friuli - Accordo attuativo 2018.*
09. *Forniture beni e servizi per il funzionamento amministrativo-didattico.*
10. *Richieste di acquisto strumenti (Eufonio, Clarinetto).*
11. *Piano accademico 2018-2019 – integrazioni.*
12. *Rendiconto alla Regione F.V.G. - contributo 2018; relazione triennio 2016-2018.*
13. *Riallineamento registro beni durevoli categoria 3 alla data del 31.12.2018.*
14. *Regione F.V.G. – Finanziamenti al sistema universitario regionale anno 2019 - triennio 2019-2021.*
15. *Rendiconto generale 2018*
16. *Assestamento e variazioni di bilancio 2019*
17. *Varie ed eventuali.*

2. Ciò premesso, il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione, chiede ai presenti una nuova approvazione dell'ordine del giorno di cui sopra, integrato con due ulteriori punti dell'ordine del giorno (un nuovo punto 17. e un nuovo punto 18.) e il conseguente «slittamento» delle varie ed eventuali al punto 19. Su richiesta del Direttore inoltre propone l'aggiunta, sub punto 10, dell'acquisto anche di due pianoforti.

Ottenuto un previo consenso da parte di tutti i Consiglieri, illustra quindi il contenuto dei due nuovi punti proposti all'attenzione del Consiglio e rimette in approvazione l'ordine del giorno dell'odierna seduta, che risulta quello di seguito riportato:



## Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019

1. di approvare l'ordine del giorno di seguito riportato:

01. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
02. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
03. *Comunicazioni del Presidente.*
04. *Comunicazioni del Direttore.*
05. *«Piano anticorruzione» - triennio 2019-2021.*
06. *«Piano performance» - triennio 2019-2021.*
07. *Approvazione delle procedure di acquisti effettuate (arredi).*
08. *Rendiconto Fondazione Friuli - Accordo attuativo 2018.*
09. *Forniture beni e servizi per il funzionamento amministrativo-didattico.*
10. *Richieste di acquisto strumenti (Eufonio, Clarinetto, n.2 Pianoforti).*
11. *Piano accademico 2018-2019 – integrazioni.*
12. *Rendiconto alla Regione F.V.G. - contributo 2018; relazione triennio 2016-2018.*
13. *Riallineamento registro beni durevoli categoria 3 alla data del 31.12.2018.*
14. *Regione F.V.G. – Finanziamenti al sistema universitario regionale anno 2019 - triennio 2019-2021.*
15. *Rendiconto generale 2018*
16. *Assestamento e variazioni di bilancio 2019*
17. *Modifica, mediante integrazione, degli artt. 22 e 23 dello Statuto del Conservatorio.*
18. *Nomina del prof. Paolo Pellarin a «Direttore emerito» del Conservatorio di Udine.*
19. *Varie ed eventuali.*

Il Consiglio di amministrazione approva all'unanimità.

Il Presidente ringrazia e richiede l'espressione del suo voto consultivo al Direttore Amministrativo.

La dott.ssa Vassura esprime voto consultivo favorevole.

### Delibera n. 1

---



**Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019**

**2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.**

**Il Consiglio di Amministrazione**

SENTITO il Presidente;

VISTO il verbale della seduta precedente;

a seguito di votazione palese;

a maggioranza con l'astensione dei consiglieri Zamarian e Ricobello in quanto non presenti alla riunione in oggetto

**delibera**

1. di approvare il verbale n. 8 del Consiglio di amministrazione del 19.12.2018.

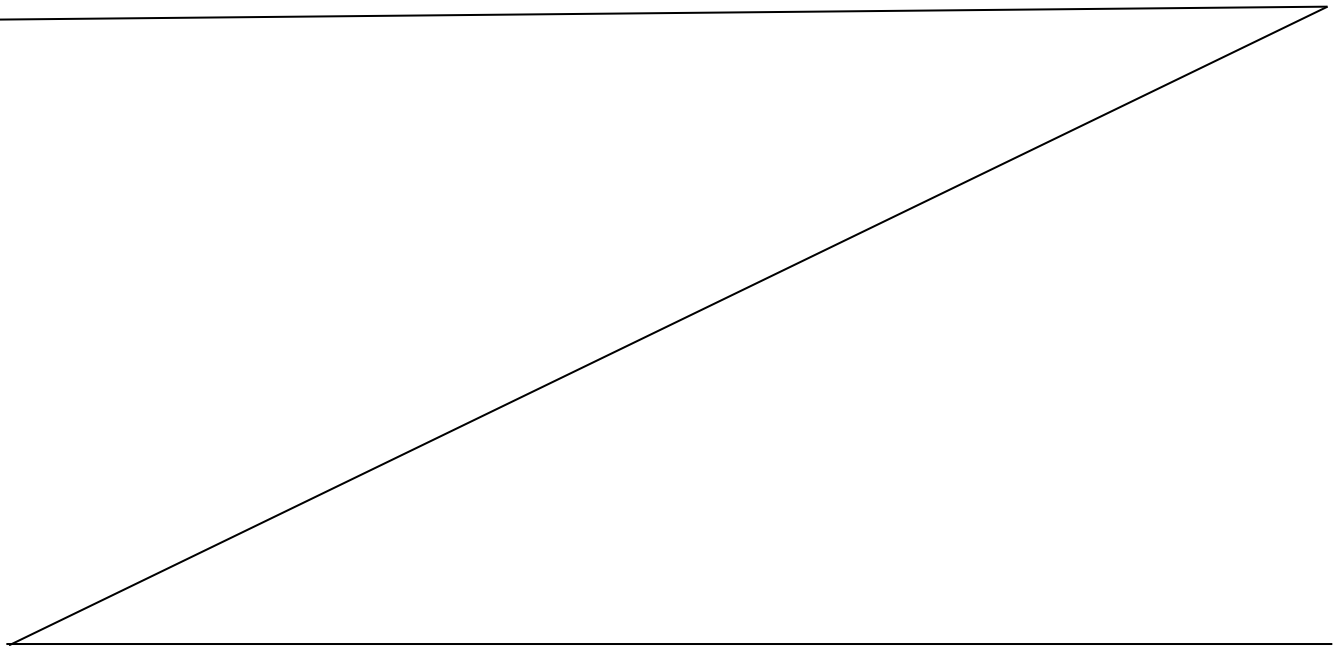
**Delibera n. 2**



**Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019**

**3. - Comunicazioni del Presidente.**

OMISSIS





CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA  
JACOPO TOMADINI UDINE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019**

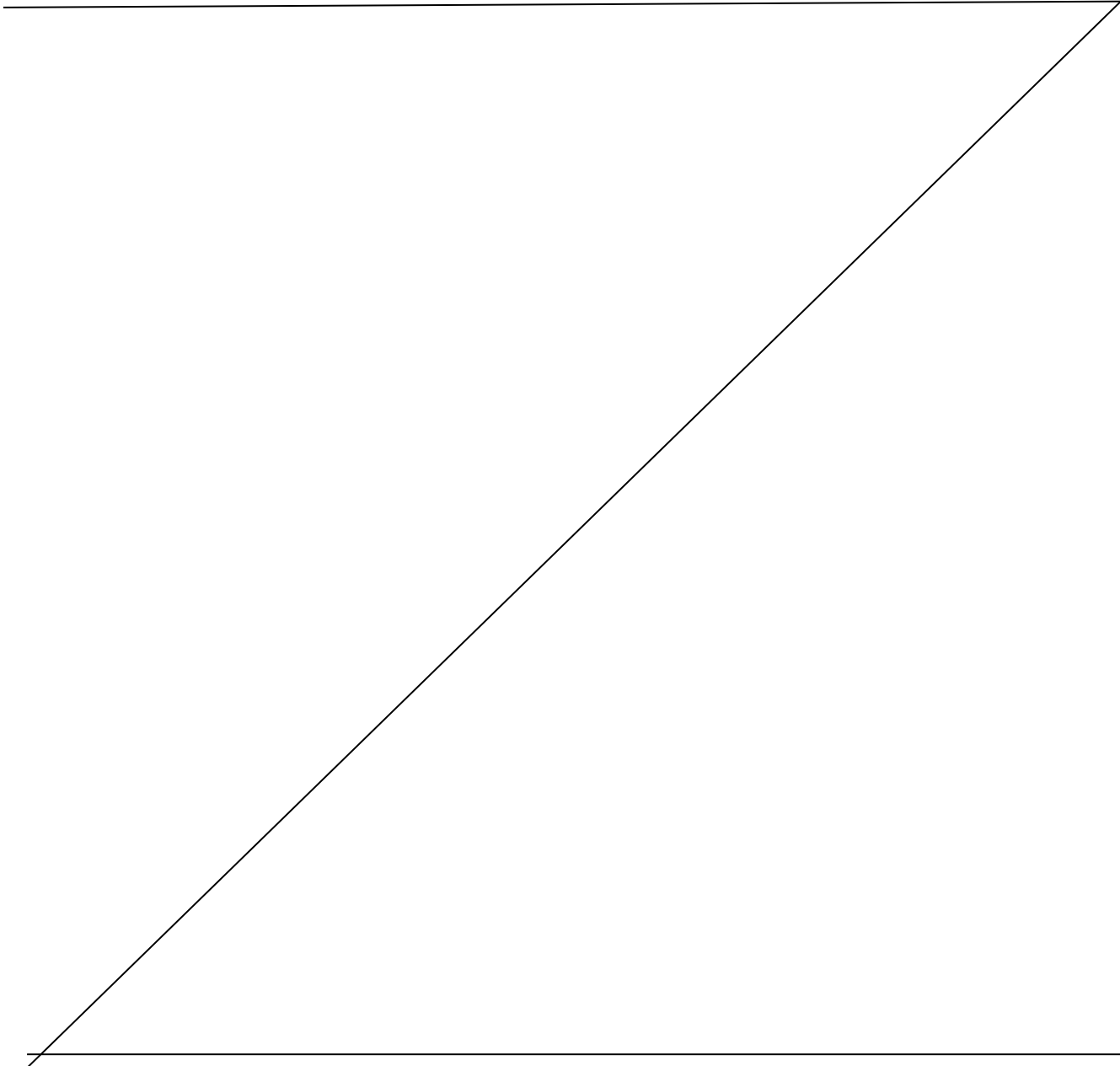
**4. - Comunicazioni del Direttore.**

OMISSIS



**Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019**

**OMISSIS**





## Consiglio di Amministrazione del 2.4.2019 - Verbale n. 1-2019

### 5. - «Piano anticorruzione» - triennio 2019-2021.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 6.11.2012, n. 190, con «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

VISTO il d. lgs. 14.3.2013, n. 33, con «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il d.lgs. 25.5.2016, n. 97, che, tra l'altro, ha apportato modifiche alla legge n. 190/2012 cit. e al d.lgs. n. 33/2013 cit., nonché il d.lgs. 18.4.2016, n. 50, che, dando «Attuazione [alle] direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE ...», ha introdotto il c.d. nuovo «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il «Piano Nazionale Anticorruzione 2016» approvato dall'ANAC con delibera 3.8.2016, n. 831 e i successivi aggiornamenti (Aggiornamento 2017 approvato dall'ANAC con delibera del 22.11.2017, n. 1208; Aggiornamento 2018 approvato dall'ANAC con delibera del 21.11.2018, n. 1074);

VISTO il «Piano Anticorruzione» approvato dal Conservatorio per il triennio 2018/2020;

VISTO il piano attuativo del Direttore 8.10.2018, prot. n. 8458/A2;

VISTA la relazione del Direttore sul «Piano Anticorruzione 31.1.2019, prot. n. 776/A5;

VISTA la proposta di «Piano Anticorruzione» per il triennio 2019/2021, predisposta dal Direttore in qualità di «Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza» secondo uno schema condiviso con il Conservatorio di Musica di Trieste con il quale intercorre una collaborazione in ambito amministrativo;

CONSIDERATO che il Conservatorio di Udine, nel perseguimento delle sue finalità istituzionali, conforma la sua azione ai principi di correttezza, imparzialità e trasparenza delle funzioni pubbliche;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### delibera

1. di approvare il «Piano triennale di Prevenzione della Corruzione» per il triennio 2019/2021.

#### Delibera n. 3





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 6. «Piano performance» - triennio 2019-2021.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.09.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il d.lgs 27.10.2009, n. 150, con «*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*» ed in particolare l'art. 10, comma 1, lettera a), riguardante la redazione del «*Piano performance*» entro il termine ordinatorio del 31 gennaio di ogni anno;

VISTA la l. 11 agosto 2014, n. 114, con «*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*» ed in particolare l'art. 19, comma 9, che trasferisce le funzioni in materia di misurazione e valutazione della *performance* al Dipartimento della Funzione Pubblica (dall'ANAC ex CIVIT);

VISTO il d.P.R. 9 maggio 2016, n. 105, recante il «*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il «*Piano performance*» approvato per il triennio 2017/2019;

VISTO il «*Piano delle attività accademiche*» approvato per l'a.a. 2018/2019 e recepito nel bilancio di previsione 2019;

VISTO la proposta di «*Piano performance*» per il triennio 2019/2021, predisposto dal Direttore secondo uno schema condiviso con il Conservatorio di Musica di Trieste;

CONSIDERATO che il Conservatorio di Udine, nel perseguimento delle finalità istituzionali, conforma la sua azione ai principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza delle funzioni pubbliche e che, a tale scopo, annovera anche il coinvolgimento dei portatori di interesse - personale, studenti, cittadinanza - per una partecipazione attiva e consapevole di quanti più soggetti possibile;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **d e l i b e r a**

1. di approvare il «*Piano performance*» per il triennio 2019/2021;
2. di disporre il coinvolgimento permanente - mediante l'utilizzo del sito istituzionale - dei portatori di interesse, allo scopo di raccogliere contributi e osservazioni da parte di soggetti legittimati.

#### **Delibera n. 4**



## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 7. - Approvazione delle procedure di acquisti effettuate (arredi).

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2018 ed in particolare la disponibilità sul cap. 601 e sul cap.603;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 9.7.2018, n. 44, riguardante l'approvazione dell'acquisto degli arredi;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 4.10.2018, n. 50, riguardante l'incremento del cap. 603 mediante storno tra UPB del medesimo livello (IV categoria);

PRESO ATTO dello svolgimento dei procedimenti come di seguito elencati ed individuati in base alle relative «determine a contrarre»:

<b>Determina a contrarre</b>	<b>6.12.2018, n. 43/4</b>
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante:  procedura negoziata presso CONSIP: MEPA attraverso lo strumento della richiesta di offerta
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di arredi:</b>  ...lotto 1 - Scaffalature per la biblioteca ...lotto 2 - Arredi ad uso didattico e biblioteca ...lotto 3 - Armadietti studenti ...lotto 4 - Complementi di arredo
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	7: <i>ERMAN MIO DI ANDREA MIO &amp; C.; IDEA</i>



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

	<i>ERRE ARREDA S.A.S. DI CRISTIN MARCO; MOBILFERRO S.R.L.; MYO S.P.A.; SPAZIO TRE S.N.C.; DI ZANINI R. &amp; C.; TROST S.P.A.; ZORZINI E CLEMENTEI</i>
Offerte ammesse alla valutazione	Lotto 1 - n. 1: <i>MOBILFERRO S.R.L.</i> Lotto 2 - n. 1: <i>MOBILFERRO S.R.L.</i> Lotto 3 - n. 2: <i>ERMAN MIO DI ANDREA MIO &amp; C.; MOBILFERRO S.R.L.</i> Lotto 4 - nessuna
Aggiudicatario	Lotto 1 - <b><i>MOBILFERRO S.R.L.</i></b> Lotto 2 - <b><i>MOBILFERRO S.R.L.</i></b> Lotto 3 - <b><i>ERMAN MIO DI ANDREA MIO &amp; C.</i></b>
Importo presunto iva esclusa	Lotto 1 - € 6.000,00 Lotto 2 - € 3.280,00 Lotto 3 - € 4.250,00
Importo di aggiudicazione iva esclusa	Lotto 1 - € 5.662,50 Lotto 2 - € 3.168,48 Lotto 3 - € 3.740,00
Capitolo di spesa	603
Provvedimento di aggiudicazione	D.D. 21.12.2018, n. 78, prot. n. 10834/D4
Lettera d'ordine	a firma del Direttore 21.12.2018, prot. n. 10843/D4

<b>Determina a contrarre</b>	<b>15.2.2019, n. 43/1</b>
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante:  procedura negoziata presso CONSIP: MEPA attraverso lo strumento della richiesta di offerta
Oggetto della procedura	<b>Fornitura complementi di arredo: lotto 4 - Complementi di arredo</b>
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	<i>7: ERMAN MIO DI ANDREA MIO &amp; C.; IDEA ERRE ARREDA S.A.S. DI CRISTIN MARCO;</i>



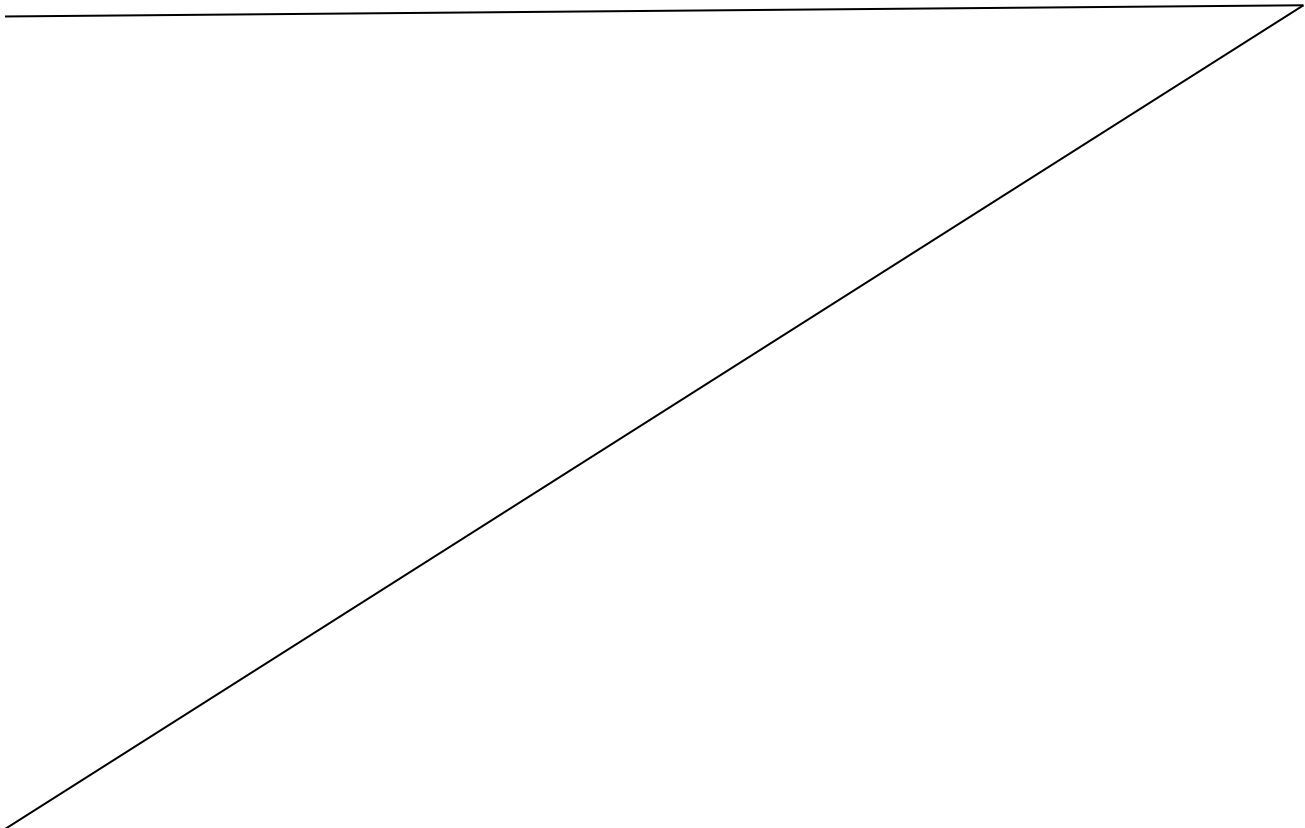
**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

	<i>MOBILFERRO S.R.L.; MYO S.P.A.; SPAZIO TRE S.N.C.; DI ZANINI R. &amp; C.; TROST S.P.A.; ZORZINI E CLEMENTEI</i>
Offerte ammesse alla valutazione	<i>2: MOBILFERRO S.R.L.; TROST S.P.A.;</i>
Aggiudicatario	<i>TROST S.P.A.</i>
Importo presunto iva esclusa	€ 2.248,00
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 1.379,60
Capitolo di spesa	603
Provvedimento di aggiudicazione	D.D. 28.2.2019, n. 17, prot. n. 1494/D4
Lettera d'ordine	a firma del Direttore 21.12.2018, prot. n. 10843/D4

**delibera**

1. di approvare i procedimenti di acquisto *ut supra* descritti.

**Delibera n. 5**





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 08. - Rendiconto Fondazione Friuli - Accordo attuativo 2018.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la Convenzione attuativa tra il Conservatorio di Udine e la Fondazione Crup per l'anno 2018 recante i contributi che la Fondazione si impegna ad erogare per complessivi € 50.000,00, di cui € 30.000,00 per il progetto d'istituto (Progetto internazionale) ed € 20.000,00 per acquisto strumenti;

VISTO l'obbligo di presentare una rendicontazione delle attività svolte;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha interesse a predisporre con tempestività la documentazione necessaria, al fine di ricevere i contributi di che trattasi;

ESAMINATO il rendiconto e la *Relazione illustrativa* delle attività realizzate con l'indicazione delle entrate e delle spese sostenute nel 2018, inviato dal Direttore alla Fondazione in quanto sollecitato da quest'ultima;

POSTA l'esposizione dei dati contabili riassuntivi come segue:

#### Rendiconto accordo attuativo 2018

AREA INTERVENTO			
Internazionalizzazione			
Progetto dal titolo «La produzione musicale del Conservatorio Tomadini ai confini dell'Europa» finalizzato a estendere le relazioni internazionali in Georgia e Armenia			
Descrizione spese	Creditore	Importo	Estremi pagamento
Rimborso trasferta in Georgia	Direttore M. Zoccatelli	€ 061,86	Mandato 19.07.2018, n. 709
Soggiorno a Tbilisi 27-31/5/2018	Agenzia viaggio «Turismo 85 s.r.l.»	€ 722,00	Mandato 05.09.2018, n. 769
Viaggio a Tbilisi 27-31/5/2018	Agenzia viaggio «Turismo 85 s.r.l.»	€ 800,00	Mandato 05.09.2018, n. 768
Viaggio e soggiorno in Georgia e Armenia dei docenti e studenti partecipanti al progetto.	Agenzia viaggi «No stop s.r.l.»	acconto € 21.300,00 saldo € 25.446,00	Mandato 28.09.2018, n. 854 Mandato 24.10.2018, n. 920
<b>TOTALE</b>		<b>€ 48.329,86</b>	



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

<b>AREA INTERVENTO</b>			
<b>Acquisto di strumenti musicali e interventi di manutenzione</b>			
Acquisto di due pianoforti a coda e di altri nuovi strumenti musicali.			
<b>Descrizione spese</b>	<b>Creditore</b>	<b>Importo</b>	<b>Estremi pagamento</b>
n. 2 pianoforti Yamaha C7X con copertina e panca	Ditta Bettin pianoforti	netto € 55.800,00 iva € 12.276,00	Mandato 13.11.2018, n. 978 Mandato 13.11.2018, n. 979
<b>TOTALE</b>	<b>48.329,86</b>	<b>€ 68.076,00</b>	

**RIEPILOGO ENTRATE E USCITE**

**Uscite**

<b>AREA INTERVENTO</b>	<b>OGGETTO/INIZIATIVA</b>	<b>DESTINAZIONE</b>	<b>SPESA COMPLESSIVA</b>
Internazionalizzazione	Viaggio in Georgia e Armenia	Docenti e studenti	€ 48.329,86
Acquisto beni e servizi	N. 2 pianoforti Yamaha C7X con copertina e panca	Docenti e studenti	€ 68.076,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 116.405,86</b>

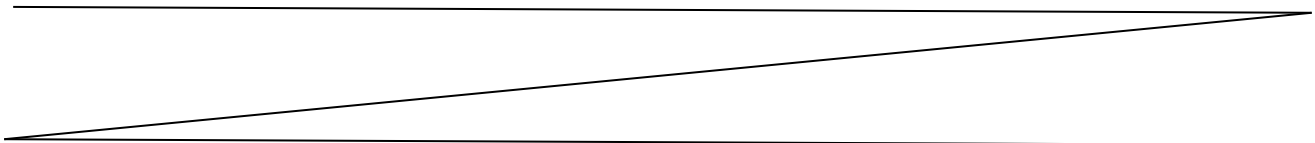
**Entrate**

<b>PROVENIENZA FONDI</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ENTRATA</b>
Fondazione Friuli	Accordo 2018. Contributo per: area internazionalizzazione: € 30.000,00 acquisti beni e servizi: € 20.000,00	€ 50.000,00
Altre risorse in bilancio	A parziale copertura viaggio	€ 18.329,86
Altre risorse in bilancio	A parziale copertura acquisto strumento	€ 48.076,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 116.405,86</b>

**delibera**

1. di approvare il rendiconto del contributo 2018 della Fondazione Friuli.

**Delibera n. 6**





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 9. Forniture beni e servizi per il funzionamento amministrativo-didattico

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 48, comma 1, lett. b) e h), e all'art. 53;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2019;

CONSIDERATO che sono in scadenza al 31.12.2019 alcuni servizi necessari al corretto funzionamento amministrativo-didattico; in conformità ai principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione della p.A.;

VISTA la convenzione sottoscritta il 01/02/2019 con il conservatorio di Trieste per iniziative e collaborazioni nel campo amministrativo;

RITENUTO che i servizi necessari al corretto funzionamento amministrativo-didattico garantiscono l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### delibera

1. di provvedere alla acquisizione dei seguenti servizi:

FORNITURA BENI E SERVIZI	PROCEDURA	A) DURATA B) CAPITOLO DI BILANCIO C) RIFERIMENTO IMPORTI CORRENTI
Servizio di noleggio, manutenzione, assistenza e accesso online di software di gestione	Trattativa diretta con la ditta <i>Isidata</i> su CONSIP/MEPA	a) Triennio 2020-2022 b) Cap. 107 c) € 12.243,96 i.e. (annuale) € 36.731,88 i.e. (triennale)
Manutenzione pianoforti	Procedura negoziata su CONSIP/MEPA tramite richiesta d'offerta	a) Triennio 2020-2022 b) Cap. 110 c) € 12.580,00 i.e. (annuale) € 33.960,00 i.e. (triennale)



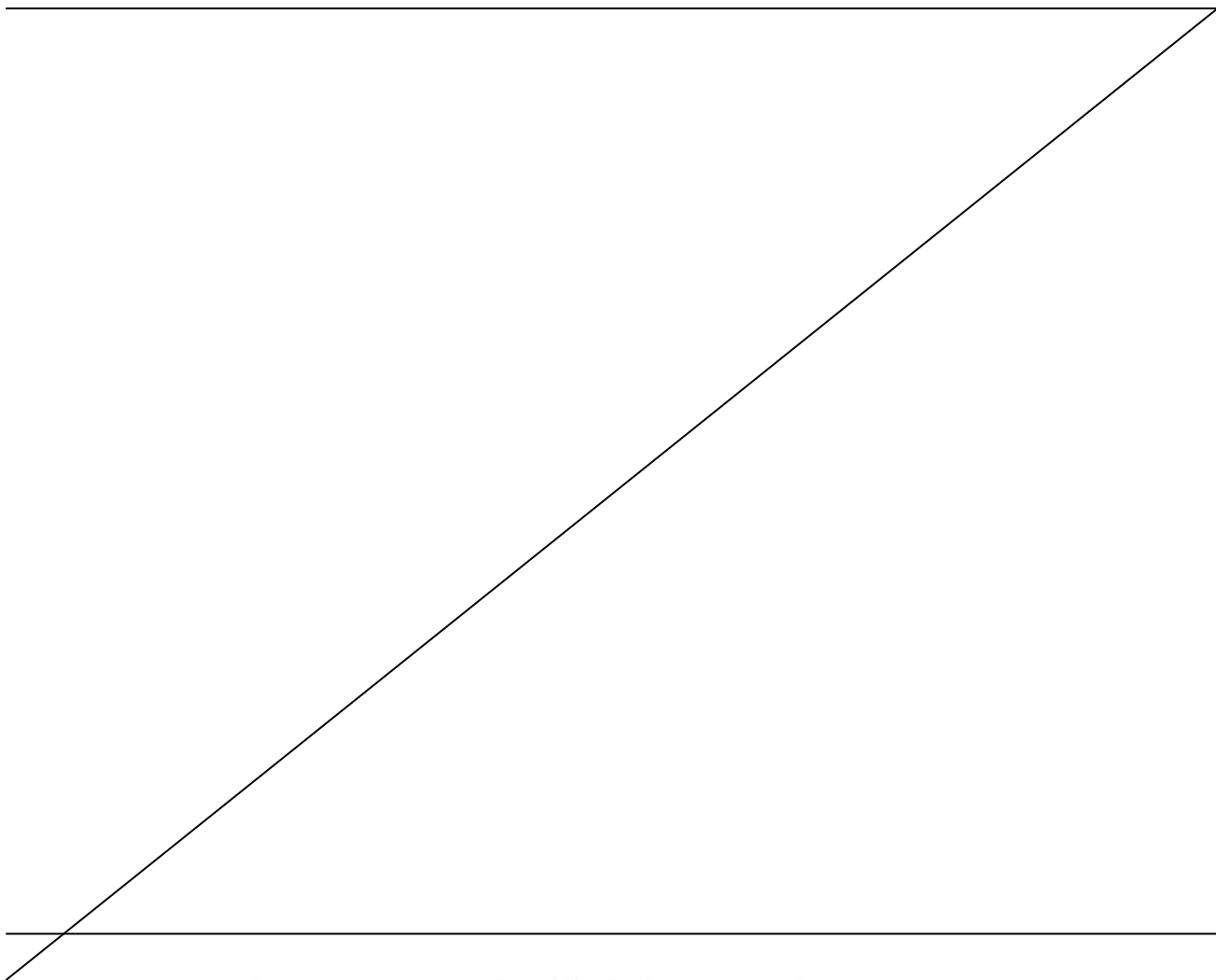
**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

Servizio di copertura dei rischi assicurativi per infortuni, rc - rco - tutela giudiziaria, assistenza, furto, incendio, rischi elettronici, trasporto strumenti	Procedura negoziata (non su Consip in quanto servizio non ivi reperibile)	a) Triennio 2020-2022 b) Cap. 121 c) € 11.044,00 annuale € 33.132,00 triennale
Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	Procedura negoziata su CONSIP/MEPA tramite richiesta d'offerta  [non su Consip/Convenzioni per non convenienza (cfr. la sent. n. 1937/2018 del Cons. St., sez. V)]	a) Triennio 2020-2022 b) Cap. 503 c) € 07.643,00 annuale € 22.929,00 triennale

2. di effettuare le procedure per l'acquisizione dei servizi anzidetti congiuntamente al Conservatorio di Trieste ove ricorrano condizioni condivise;

3. di autorizzare il Direttore a procedere di conseguenza.

**Delibera n.7**







## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 10. Richieste di acquisto strumenti (Eufonio, Clarinetto, n. 2 Pianoforti)

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il d. lgs. 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2019 e in particolare la disponibilità sul cap. 601;

VISTE le proposte di acquisto presentate e di seguito elencate:

Dipartimento proponente	Oggetto	Motivazione dell'acquisto	Sostituzione di altro strumento Affiancamento	Motivazione eventuale scelta marca/ditta/artigiano	Spesa, iva esclusa
Fiati - ottoni	Acquisto di n. 1 Eufonio professionale marca Yamaha Mod. Yep 842 Custom Neo con grilletto, argento, e comprensivo di custodia	Esigenze didattiche	Affiancamento	1. qualità esteriori; 2. qualità acustiche; 3. qualità meccaniche; 4. esigenze didattiche; 5. gli strumenti conici se argentati suonano meglio	€ 09.350,00
Fiati - legni	Acquisto di un clarinetto basso marca Herbert Wurlitzer n. 195, e comprensivo di custodia	Aumento esami; aumento attività di produzione; difficoltà reperimento per gli allievi	Affiancamento	1. qualità esteriori; 2. qualità acustiche; 3. qualità meccaniche; 4. esigenze didattiche	€ 25.000,00
Tastiere e strumenti a percussione	Acquisto di n. 2 pianoforti Yamaha c6x	Aumentare la dotazione di strumenti	Affiancamento	1. qualità acustiche 2. esigenze didattiche	€ 88.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 122.350,00</b>

SENTITO il Direttore che riferisce come le anzidette richieste siano state approvate nel corso del Consiglio Accademico del 22.2.2019 e del 28.3.2019;

CONSIDERATA la validità delle motivazioni in ordine all'utilità degli acquisti e alla marca e modelli richiesti;



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

RITENUTO di dover procedere all'effettuazione degli acquisti per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel Piano accademico 2018/2019;

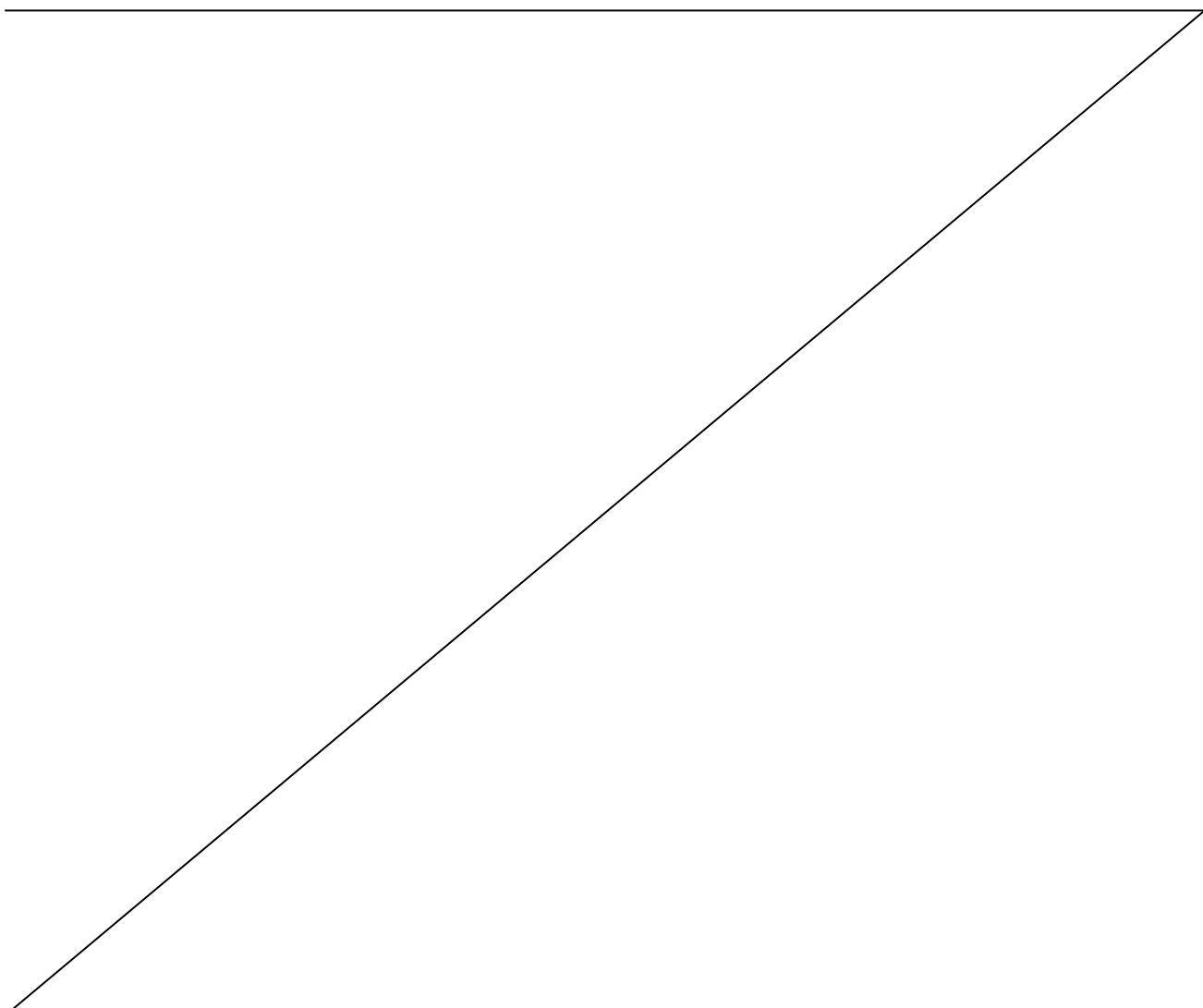
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare l'acquisto degli strumenti di cui all'anzidetta Tabella;
2. di disporre l'imputazione della spesa sul cap. 601 del bilancio 2019.
3. di autorizzare il Direttore a procedere di conseguenza.

**Delibera n. 8**





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 11 – Piano accademico '18-'19 – integrazioni

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Piano accademico 18/19 approvato in C.d.A. in data 7.11.2018, con delibera n. 58;

RICHIAMATA la delibera 19.12.2018, n. 66, di approvazione del bilancio di previsione 2019 con la quale il Direttore è stato autorizzato a dare esecuzione al Piano delle attività didattiche e integrative del Piano accademico, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, e, in particolare: ad attivare i bandi per il diritto allo studio [contratti collaborazione a tempo parziale allievi - 200 ore cad.; borse di studio (cap. 256)]; ad assegnare gli incarichi di docenza ai docenti interni; ad attivare le indagini interne e l'eventuale ricorso a collaboratori esterni mediante le graduatorie esistenti entro la durata di tre anni, ovvero mediante nuove graduatorie; a poter operare entro la disponibilità complessiva dei singoli capitoli al fine di salvaguardare l'offerta didattica ed integrativa, posto che le stime delle varie attività didattiche e integrative previste non possono che essere indicative; il tutto nell'ambito dell'autorizzazione, propria del Direttore, a dare esecuzione alla realizzazione del progetto d'Istituto in fase d'attuazione, operando entro la disponibilità complessiva del capitolo (cap. 255), posto che i preventivi dei singoli progetti non possono che costituire stime indicative ed in modo tale da salvaguardare la realizzazione dei progetti stessi;

RICHIAMATA la nota MIUR, Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, Direzione Generale per la programmazione Coordinamento e Finanziamento delle Istituzioni della Formazione Superiore - Ufficio 3° ex AFAM, reg. uff. 0004800 del 20.4.2015, recante «Ambito applicativo e limiti al ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza», con particolare riguardo per i presupposti necessari per il ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza;

RICHIAMATA la Tabella generale dei compensi approvata con delibera del C.d.A. 14 12 2017, n. 71;

SENTITO il Direttore che riferisce che i seguenti progetti sono stati approvati dal Consiglio Accademico del 22.2.2019 di cui alla seguente tabella:

TABELLA 1

N. pr.	Tipologia	Descrizione	Preventivo di spesa
43	laboratorio	<p>Titolo: Concerto ai Musei Vaticani</p> <p>Contenuti: su invito del CIDIM, Comitato nazionale italiano di musica, l'orchestra di fiati del Conservatorio parteciperà ai concerti previsti dalla rassegna "Musei aperti" promossa dai Musei Vaticani. E' previsto un concerto anche a Udine, in collaborazione con il CSS.</p> <p>Obiettivi: gli studenti avranno la possibilità di esibirsi in un contesto di grande prestigio e visibilità. Questo porterà senz'altro ad uno sviluppo dell'immagine e della visibilità dell'Istituto, a un incremento della produzione artistica e a uno sviluppo della didattica.</p> <p>Motivazioni: incentivazione alla formazione del repertorio professionale a favore degli studenti; partecipazione a iniziativa di livello nazionale.</p> <p>Destinatari: allievi della classe/corso del docente proponente, allievi superiori, docenti interni, pubblico esterno esperto, pubblico esterno generico.</p> <p>N. rappresentazioni e produzioni, data/periodo previsti: maggio 2019</p> <p>Sede: Musei Vaticani (Roma); Teatro Palamostre o S. Giorgio (Udine)</p>	€ 8.500,00



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

		Previste spese per: Viaggio persone 3.000,00 Acquisto/Noleggio partiture 500,00 Trasporto strumenti 1.500,00 Siae 300,00 Soggiorno a Roma 3.200,00	
44	Laboratorio scambio	Titolo Scambio concertistico Italia Spagna Contenuti: scambio con il Conservatorio superiore dei Paesi Baschi: un quartetto di sax della classe di Udine farà un concerto in Spagna ed un quartetto del Conservatorio spagnolo farà un concerto a Udine. Ciascun Conservatorio paga le spese per la trasferta del proprio gruppo e allo stesso tempo organizza il concerto per il quartetto ospite nella propria sede. Obiettivi: interessante scambio di arricchimento musicale e umano, nonché di confronto con una realtà musicale di alto livello. Motivazione: favorire lo scambio di esperienze tra giovani musicisti di diverse provenienze geografiche. Destinatari: allievi della classe/corso del docente proponente, allievi principianti, allievi intermedi, allievi superiori, docenti interni, pubblico esterno esperto, pubblico esterno generico. Luogo e periodo: Spagna a ottobre 2019, in ingresso da definire. Sede: da definire. Previste spese per: Viaggio persone 3.000,00 Tipografia 600,00 Affissioni 500,00 Siae 100,00 Affitto sede 500,00	€ 4.700,00
3	Laboratorio	Titolo: partecipazione dell'ensemble di sax a <i>Euromusic 2019</i> , Vienne, Francia. Contenuti: l'ensemble di sax del Conservatorio è stato invitato alla partecipazione del festival giovanile musicale <i>Euromusic 2019</i> che si terrà a Vienne (Francia) dal 5 al 9 settembre 2019. L'ensemble terrà 4 concerti durante il Festival. Obiettivi: interessante scambio di arricchimento musicale ed umano con giovani partecipanti del Festival, provenienti anche da altre nazioni (Germania, Slovenia, Austria) e da città europee gemellate con Udine. Motivazione: favorire lo scambio di esperienze di giovani musicisti di diverse provenienze geografiche, ma anche di genere. Destinatari: allievi della classe/corso del docente proponente, docenti interni, pubblico esterno esperto, pubblico esterno generico. Periodo: 5-9 settembre 2019. Sede: Vienne, Francia. Previste spese per: Viaggio persone 3.000,00 Soggiorno 300,00	€ 3.800,00
45	Concerto (ciclo concerti docenti)	Titolo: <i>Bach e il suo doppio</i> . Contenuti: opere per organo e trascrizioni per pianoforte (vedi progetto) Obiettivi: approfondimento interpretativo. Motivazione: valorizzazione delle trascrizioni per pianoforte delle opere organistiche di J.S. Bach. Destinatari: allievi della classe/corso del docente proponente, allievi principianti, allievi intermedi, allievi superiori, docenti interni, docenti di altri istituti, pubblico esterno esperto, pubblico esterno generico. Data: 14 marzo 2019. Sede: Chiesa di S.Quirino a Udine. Previste spese per: noleggio pianoforte 400,00	€ 0.400,00

SENTITO il Direttore che riferisce che ulteriori 2 contratti di collaborazione a tempo parziale degli allievi (200h cad.) sono stati approvati dal Consiglio Accademico del 22.2.2019 e ulteriori 2 dal Consiglio



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

Accademico del 28.3.2019 per cui risultano complessivamente individuati tutti i 14 studenti della graduatoria di merito 11.2.2019, prot. n. 1058 / B4 d.D., n. 8 / 2019:

**TABELLA 2**

1°	LUNA ROMERO CESAR:	23
2°	IERACI FILIPPO:	19
3°	BOSCHIAN CUCH CHIARA:	18,5
4°	PEZ ALBERTO:	18
5°	CAMPEOTTO ILARIA:	17
6°	VRECH DIEGO:	17
7°	BARBIERI MICHELA:	16
8°	RAMIREZ ALVAREZ VILMA:	14,5
9°	ACITO MARIANNA:	14
10°	KARGINOVA KAMILLA:	14
11°	TARICANI NICOLETTA:	14
12°	BASSO ENRICO:	9,5
Graduatoria con riserva (devono presentare ISEE)		
1°	BRESSAN GABRIELE:	12,5
2°	BOUZHAR MARIANNA:	8,5

SENTITO il Direttore che riferisce che sono stati approvati dal Consiglio Accademico gli incarichi di docenza al personale interno come da seguente tabella, suscettibile di modifiche e integrazioni:

**TABELLA 3**

Docente	Settore	ore cattedra			ore aggiuntive <120			ore aggiuntive >120			ore totali ore totali			Rapporto % pa/acc	Ore aggiuntive da pagare 1/1 = <100%
		acc	pa	TOTALE	acc	pa	TOTALE	acc	pa	TOTALE	acc	pa	TOTALE		
ALBINI GIOVANNI	teoria e solfeggio														
ANGELI GIUSEPPE	chitarra	281	43	324	-	29	29				281	72	353	25,62%	29
BAFFERO GIOVANNI	pianoforte	324		324	18		18				342		342	0,00%	18
BAGGIO CRISTINA	canto	324		324	109		109				433		433	0,00%	109
BALLARIN ALESSANDRO	tuba	141		141							141		141	0,00%	
BALZANI DOMENICO	canto	324		324	117		117				441		441	0,00%	117
BARBERA PAOLA	pf. compl.	90	150	240							90	150	240	166,67%	
BARBIERI ROBERTO	percussioni													133,33%	0



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

BARCHI ALFREDO	eserc. Orchestr.		162	162							162	162			
BATTISTON ALBERTO	quartetto														
BELTRAMI CARLO	tromba	324		324	120		120	129	34	163	573	34	607	5,93%	120
BENCIVENGA FRANCESCO	pianoforte	195	75	270							195	75	270	38,46%	
BERNETTI SERGIO	trombone	284	40	324		50	50				284	90	374	31,69%	50
BERTOLDI LORENZO	musica da camera														
BERTOLI FRANCA	pianoforte	324		324	120		120	187		187	631		631	0,00%	120
BOGNETTI ELISA	corno	208	108	316							208	108	316	51,92%	
BRANCALEONI DANIELE	violino	81	162	243							81	162	243	200,00%	
BRUNETTO FLAVIA	pf. compl.	110	214	324		21	21				110	235	345	213,64%	0
BRUSAFERRO ANNA MARIA	prat. lett. voc. pf. did.	312	12	324		74	74				312	86	398	27,56%	74
BULFONE NICOLA	clarinetto	324		324	82		82				406		406	0,00%	82
CALABRETTO FRANCO	musica da camera														
CALDINI SANDRO	oboe	216	108	324		20	20				216	128	344	59,26%	20
CECCONI ANNAMARIA	letter. poet. dramm.	136		136							136		136	0,00%	
CHIARANDINI PAOLO	pf. compl.	60	264	324		4	4				60	268	328	446,67%	0
CHINI ANDREA	eserc. Corali	54	270	324							54	270	324	500,00%	0
CITTADIN NICOLA	organo	186	138	324		38	38				186	176	362	94,62%	38
COSTAPERARIA ALESSANDRA	pedagogia	222	102	324		50	50				222	152	374	68,47%	50
DEGANI LUCIO	violino	324		324	4	60	64				328	60	388	18,29%	64
DEIDDA ALFONSO	saxofono jazz	195	54	249							195	54	249	27,69%	
DEL CONT ADOLFO	fisarmonica	162	162	324		24	24				162	186	348	114,81%	0
DELLE VEDOVE BEPPINO	organo	324		324	40	55	95				364	55	419	15,11%	95
D'ERRICO ANNA	pianoforte	175	27	202							175	27	202	15,43%	
FAVERO SILVESTRO	viola	96	135	231							96	135	231	140,63%	
FERUGLIO FRANCO	contrabbasso	128	54	182							128	54	182	42,19%	
FERUGLIO MARCO	teoria e soffeggio														
FONTANELLA GIULIANO	violino	117	207	324		27	27				117	234	351	200,00%	0
FRANCESCATO ENNIO	violoncello	297	27	324	32	40	72				329	67	396	20,36%	72
GARRITANO MASSIMO	jazz														



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

GIANNINO EMANUELE	arte scenica	324		324	105	15	120			429	15	444	3,50%	120
GRESPAN MASSIMO	mus. ins. fiati													
KLAUER GIORGIO	informatica musicale	252		252						252		252	0,00%	
LENTI ALARICO	fagotto	186	81	267						186	81	267	43,55%	
LEONARDI DAVID GIOVANNI	storia													
LOVATO FEDERICO	teoria e solfeggio	309	15	324		85	85			309	100	409	32,36%	85
MACCULI DAVID	compos. did.	200		200						200		200	0,00%	
MALUSA' ORIETTA	violino	255	69	324		89	89			255	158	413	61,96%	89
MANDERO ELISABETTA	pf. compl.	120	180	300						120	180	300	150,00%	
MARCOSSI GIORGIO	flauto	324		324	120		120	4	4	448		448	0,00%	120
MIANI RENATO	composizione	288	36	324		53	53			288	89	377	30,90%	53
NASSIMBENI LORENZO	viola	54	189	243						54	189	243	350,00%	
NIMIS ANTONIO	pianoforte	316		316						316		316	0,00%	
OMETTO MATTIA	lettura partit.	219	105	324		27	27			219	132	351	60,27%	27
PAGANI SIMONETTA	flauto	324		324	7		7			331		331	0,00%	7
PAGOTTO MARIO	composizione	297	27	324	2		2			299	27	326	9,03%	2
PAOLETTI FABRIZIO	saxofono	324		324	23	75	98			347	75	422	21,61%	98
PIANI ANTONIO	mus. corale	162	104	266						162	104	266	64,20%	
PROCACCIOLI STEFANO	cultura mus. gen.													
RASCA LUCA	pianoforte	324		324	55		55			379		379	0,00%	55
RICARDI di NETRO FEDERICO	violoncello	54	270	324						54	270	324	500,00%	0
ROJATTI EZIO	lettura partit.	246	78	324		2	2			246	80	326	32,52%	2
ROSATO GIAMPIETRO	organo	324		324	75		75			399		399	0,00%	75
SCARAMELLA ANDREA	violino	306	18	324		67	67			306	85	391	27,78%	67
SCOPEL LUIGI	organo compl.	201		201						201		201	0,00%	
SOMADOSSI MARCO	strum. banda	207	108	315						207	108	315	52,17%	
TASSINI PATRIZIA	arpa	324		324	120		120	23	23	467		467	0,00%	120
TAURI CLAUDIA	teoria e solfeggio													
TEODORO CARLO	musica da camera													
TEODORO DAVIDE	clarinetto	324		324	36	20	56			360	20	380	5,56%	56



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

THEMEL WALTER	cultura mus. gen.														
TRABUCCO LUCA	pianoforte	324		324	120		120	56		56	500		500	0,00%	120
VENIER GLAUCO	jazz	162		162							162		162	0,00%	
VIO GIULIANO	violoncello	54	108	162							54	108	162	200,00%	
VIOLA STEFANO	chitarra	324		324	70		70				394		394	0,00%	70
ZANINI ALBA	storia														
<b>Totale</b>		<b>13.619</b>	<b>4.073</b>	<b>17.692</b>	<b>1.375</b>	<b>958</b>	<b>2.333</b>	<b>399</b>	<b>34</b>	<b>433</b>	<b>15.393</b>	<b>5.065</b>	<b>20.458</b>		<b>2.224</b>

SENTITO il Direttore in merito alle procedure attivate per l'affidamento di contratti per attività integrative, di insegnamento e *masterclass* come da seguente tabella:

TABELLA 4

<b>CONTRATTI CON ESPERTI ESTERNI PER ATTIVITÀ INTEGRATIVA A.A. 2018/2019</b>		
Cap. 253 del bilancio		
<b>COGNOME E NOME</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>ATTI DELL'ISTRUTTORIA</b>
MOLARO ANNA	Collaboratore di violoncello 200h	Indagine interna circolare 21.12.2018 n. 80 prot.n.10823 Esito indagine interna 24.1.2019 prot. n. 588 Graduatoria esperti esterni 2017/2018 del 22.9.2017 d.d. n. 64 prot. 6471 Prorogata per l'a.a. 2018/2019 con delibera 5.11.2018 C.A. Atto del Direttore 16.11.2018 prot. n. 9940
MERICI ANTONIO	Collaboratore di violoncello 200h	Indagine interna circolare 21.12.2018 n. 80 prot. n. 10823 Esito indagine interna 24.1.2019 prot. n. 588 Graduatoria esperti esterni 2017/2018 del 22.9.2017 d.d. n. 64 prot. 6471 Prorogata per l'a.a. 2018/2019 con delibera 5.11.2018 C.A. Atto del Direttore 16.11.2018 prot. n. 9940 per l'a.a. 2018/2019
FRANCOIS IRENE	Collaboratore di viola 200h	Indagine interna circolare 21.12.2018 n. 80 prot. n. 10823 Esito indagine interna 24.1.2019 prot. n. 588 Graduatoria esperti esterni 2017/2018 del 22.9.2017 d.d. n. 65 prot. 6472 Prorogata per l'a.a. 2018/2019 con delibera 5.11.2018 C.A. Atto del Direttore 16.11.2018 prot. n.





**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

		9940 per l'a.a. 2018/2019
BOIDI DANIELE BOIDI LUCIANO BONINI DANIELE FORNASE ALESSANDRA MANDARINI ALESSANDRO MUNTEANU RAMONA MUSSUTTO FERDINANDO PAGNUCCO GIOVANNA	Pianista accompagnatore 200h cad	Indagine interna circolare 21.12.2018 n. 80 prot. n. 10823 Esito indagine interna 24.1.2019 prot. n. 588 Graduatoria esperti esterni 2017/2018 del 13.9.2017 d.d. n. 60 prot. n. 6160 Prorogata per l'a.a. 2018/2019 con delibera 5.11.2018 C.A. Atto del Direttore 16.11.2018 prot. n. 9940 per l'a.a. 2018/2019
<b>Contratti con esperti esterni per attività di insegnamento a.a.18/19</b> Cap. 259 del bilancio		
<b>COGNOME E NOME</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>ATTI DELL'ISTRUTTORIA</b>
COLUSSI LUCA	Batteria e percussioni jazz 95h	Indagine interna circolare 21.12.2018 n. 80 prot. n. 10823 Esito indagine interna 24.1.2019 prot. n. 588 Graduatoria esperti esterni 2017/2018 del 31.5.2018 d.d. n. 49 prot. n. 5088 Prorogata per l'a.a. 2018/2019 con delibera 5.11.2018 C.A. Atto del Direttore 16.11.2018 prot. n. 9940 per l'a.a. 2018/2019
FIDONE ALBERTO	Contrabbasso jazz 20h	Indagine interna circolare 21.02.2019 n. 8 prot.n.1372 Esito indagine interna 02.03.2019 prot. n. 1556 Graduatoria esperti esterni 2017/2018 del 31.5.2018 d.d. n. 48 prot. n. 5087 Prorogata per l'a.a. 2018/2019 con delibera 5.11.2018 C.A. Atto del Direttore 16.11.2018 prot. n. 9940 per l'a.a. 2018/2019
ROCCHETTA MASSIMILIANO	Pianoforte jazz 126h	Indagine interna circolare 21.12.2018 n. 80 prot. n. 10823 Esito indagine interna 24.1.2019 prot. n. 588 Indagine interna circolare 17.1.2019 n. 2 prot. n. 337 Esito indagine interna 1.3.2019 prot. n. 1539 Graduatoria esperti esterni 2.12.2016 prot. n. 3596 in corso di validità Conservatorio di Cesena Atto del Direttore 27.2.2019 prot. n.



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

		1485 per l'a.a. 2018/2019
<b>Masterclass annuali a.a.18/19</b>		
Cap. 259 del bilancio		
<b>COGNOME E NOME</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>ATTI DELL'ISTRUTTORIA</b>
DAMERINI MASSIMILIANO	Masterclass di pianoforte 90h	Indagine interna circolare 17.1.2019 n. 1 prot. n. 336 Esito indagine interna 11.2.2019 prot. n. 1060 Graduatoria esperti esterni di chiara fama 14.3.2019 d.d. 28 prot. n. 1845 Atto del Direttore 20.03.2019 prot. n. 1959 per l'a.a. 2018/2019

RITENUTO che l'assegnazione degli incarichi di insegnamento ai docenti interni costituisce atto formale necessario al regolare svolgimento delle attività didattiche, nonché alla definizione delle ore aggiuntive di insegnamento;

RITENUTO che i nuovi progetti artistici concorrano al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo della produzione, ricerca e alta formazione, fissati nel Piano accademico 2018/2019;

RITENUTO che ulteriori contratti di collaborazione a tempo parziale degli allievi concorrano al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo del diritto allo studio fissati nel Piano accademico 2018/2019;

RITENUTO che le attività integrative, gli insegnamenti e le masterclass sono necessari al raggiungimento complessivo degli obiettivi e alla realizzazione del piano accademico 2018/2019;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare i progetti di cui alla tabella 1 in premessa ad integrazione e le variazioni del progetto d'Istituto 2018/2019 la cui spesa grava sul cap. 255 all'interno della disponibilità finanziaria attualmente stanziata;
2. di approvare ulteriori n. 4 contratti di collaborazione a tempo parziale degli allievi la cui spesa grava sul cap. 256 all'interno della disponibilità finanziaria attualmente stanziata (cfr. la tabella 2);
3. di approvare gli incarichi di insegnamento ai docenti interni e le relative ore aggiuntive secondo la tabella in premessa (cfr. la tabella 3) fatti salvi modifiche e integrazioni a cura del Direttore, la cui spesa grava sul cap. 259;
- 4 di approvare i contratti con esperti esterni di insegnamento e di *masterclass* di cui alla tabella 4 in premessa;
5. di autorizzare il Direttore ad eventuali storni ove ritenuto necessario per la realizzazione del piano accademico da portare alla successiva attenzione di questo Consiglio.

**Delibera n. 9**



## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 12. Rendiconto alla Regione F.V.G. - contributo 2018; Relazione triennio 2016-2018

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n.197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto 13.12.2018, n. 12347/LAVFORU, della reg. F.V.G. recante «L.R.2/2011 art. 4 comma 2 lett. a), e c - Conservatorio Statale di Musica Jacopo Tomadini di Udine – Contributo 2017 – Concessione contributo», per € =250.000,00=;

VISTO che il Conservatorio è tenuto a presentare una rendicontazione delle attività svolte nel 2018, entro il 31 marzo 2019;

VISTO che il Conservatorio è tenuto altresì a presentare, entro l'anzidetto termine, una relazione riportante i dati e le informazioni concernenti l'attività realizzata con riguardo al triennio 2016-2018 oggetto di valutazione, ai fini degli indicatori di risultato in funzione degli obiettivi identificati nel programma;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha interesse a predisporre la documentazione necessaria con tempestività al fine di ricevere i contributi previsti dal decreto citato;

ESAMINATA la *Relazione* del Direttore illustrativa delle attività realizzate con l'indicazione delle spese sostenute nel 2018;

POSTA l'esposizione dei dati contabili riassuntivi del 2018 come da seguente tabella:

<b>Macro-obiettivo strategico</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>1.1</b>	<b>2.1</b>
<b>Voci di costo di cui all'art. 17, co. 1, del Regolamento</b>		
a) costi di personale interno ed esterno	266.101,93	2.557,36
b) strumenti e attrezzature (ammortamento)		
c) borse di studio	17.762,92	
d) viaggi di studio	71.294,03	
e) tutorato		
f) altri costi di promozione, esecuzione e valorizzazione		
g) competenze tecniche e brevetti (acquisizioni o licenze)		
h) altri costi d'esercizio	75.815,56	
i) brevetti e altri diritti di proprietà industriale (concessione)		
j) IVA		
k) spese generali	2.407,87	
<b>TOTALI</b>	<b>433.382,31</b>	<b>2.557,36</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>435.939,67</b>



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

<b>Voci di costo di cui all'art. 17, co. 4 bis, del Regolamento</b>		
a) strumenti e attrezzature (acquisizione)		
b) trasporto e montaggio		
c) ulteriori spese ex LR 14/2002		
d) IVA		
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE ex art. 17 c. 1 e 4 bis</b>		
<b>Entrate</b>		
1. Contributo regionale		250.000,00
2. Contributo Fondazione Friuli		30.000,00
3. Contributi studenti		36.939,67
4. Risorse proprie		119.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>435.939,67</b>

ESAMINATA la *Relazione* del Direttore riportante i dati e le informazioni concernenti l'attività realizzata con riguardo al triennio 2016-2018 oggetto di valutazione ai fini degli indicatori di risultato in funzione degli obiettivi identificati nel programma;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il Rendiconto del contributo regionale 2018 e l'invio della relativa documentazione alla Regione Friuli Venezia Giulia;
2. di approvare la *Relazione* del Direttore riportante i dati e le informazioni concernenti l'attività realizzata con riguardo al triennio 2016-2018 oggetto di valutazione ai fini degli indicatori di risultato in funzione degli obiettivi identificati nel programma;
3. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione degli atti esecutivi e/o attuativi necessari.

**Delibera n.10**



### Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

#### 13. – Riallineamento registro beni durevoli categoria 3 alla data del 31.12.2018.

##### il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*» ed in particolare l'art. 21-*nonies* sull'annullamento d'ufficio del provvedimento;

VISTO lo *Statuto del Conservatorio* approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 22;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità* del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare il Capo V riguardante le scritture contabili;

CONSIDERATO che il registro dei beni durevoli, elaborato dalle origini, riporta, come valore finale al 31.12.2018 relativamente alla categoria 3 attrezzature didattiche, € 224.721,17 (=Euro duecentoventiquattromilasettecentoventuno/17=), quantità 1.089;

CONSIDERATO che il modello annuale 2018 del registro dei beni durevoli, che contiene le registrazioni intervenute nel 2018 a partire dal valore e quantità finale dell'anno precedente, riporta, come valore finale al 31/12/2018, relativamente alla categoria 3 attrezzature didattiche, € 225.053,25 (=Euro duecentoventicinquemilacinquantatre/25=), quantità 1.090;

ACCERTATA una discordanza, per € 332,08 quantità 1, tra il registro dei beni durevoli, categoria 3, elaborato dalle origini ed il modello annuale al 31.12.2018;

CONSIDERATO che il modello annuale 2018 dei beni durevoli scaricati contempla i seguenti scarichi per rivalutazione e contestuale carico sul registro dell'inventario:

- n. 1 pianoforte 172 coda Bechstein nero, per € 516,46 (n. b.d. 20), in data 23/04/2018
- n. 1 pianoforte verticale Bosendorfer nero, per € 258,23 (n. b.d. 32), in data 23/04/2018
- n. 1 violoncello intero Muschietti, per € 77,47 (n. b.d. 269), in data 19/04/2018

per complessivi € 852,16 quantità 3;

RILEVATO che dal modello annuale 2016 del registro beni durevoli, categoria 3, (anno in cui si è introdotto l'utilizzo del *software* ISIDATA e dunque contenente tutti i beni durevoli) non si evincono le ss. registrazioni:

- n. 1 pianoforte mat. Hofmann noce matr.62252, per € 206,58 (n. b.d. 38)
- n. 1 monitor 27" Asus VK278Q, per € 313,50 (n. b.d. 1115)

pur rispettivamente datate 20.01.2016 e 26.10.2016 e quindi, presumibilmente, materialmente effettuate successivamente alla stampa del modello, per complessivi € 520,08 quantità 2, per cui si è determinato un errore materiale nel valore finale del 2016 riportato nei modelli degli anni *successivi, per complessivi € 520,08 e quantità 2;*

CONSIDERATO che, il valore finale del modello annuale 2018, pari ad € 225.053,25 quantità 1.090, sottratti



### Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

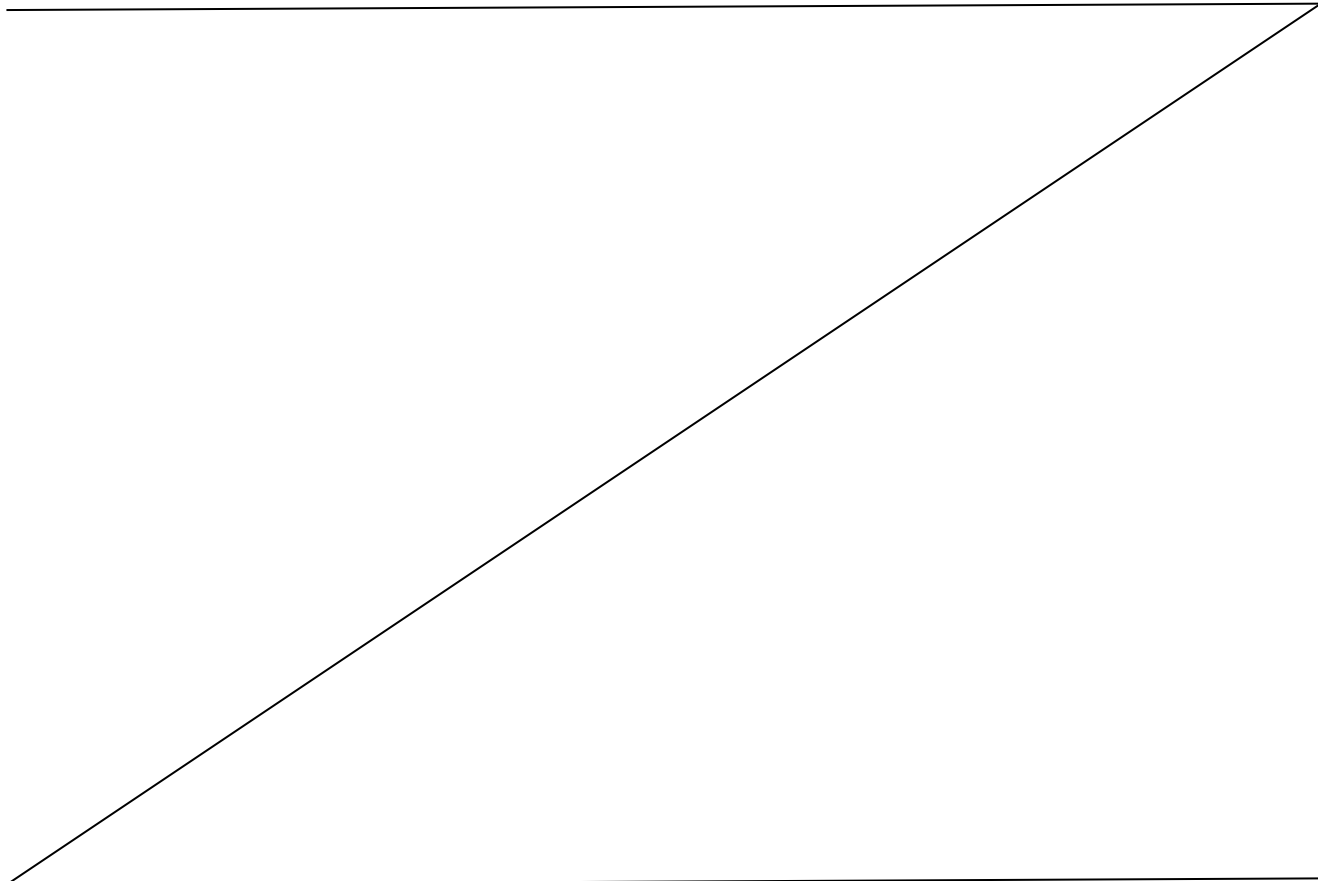
€ 852,16 quantità 3 relativi ai scarichi compiuti ed incrementati € 520,08 quantità 2 relativi alle registrazioni *ex post* effettuate, concorda con il valore finale del registro elaborato dalle origini al 31/12/2018 di € 224.721,17 quantità 1089;

RITENUTO che la modalità più corretta di risoluzione della discordanza consiste nel riallineamento del valore finale del modello annuale del registro dei beni durevoli categoria 3 con lo stesso registro elaborato dalle origini, così evitando il riporto dell'errore materiale ed assicurando la concordanza al 31.12.2018;

#### delibera

1. di rettificare il valore finale del modello annuale 2018 registro dei beni durevoli categoria 3 riallineandolo al valore finale dello stesso registro elaborato dalle origini al 31/12/2018 come segue:  
«il valore finale del modello annuale 2018 registro dei beni durevoli categoria 3 è incrementato di € 520,08 quantità 2 relativi alle registrazioni *ex post* effettuate di cui in premessa»,  
di talché, per effetto del predetto incremento e alla luce dei scarichi compiuti nel 2018, risulta ripristinata la concordanza al 31.12.2018 di € 224.721,17 quantità 1089.

#### Delibera n. 11





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 14. - Regione F.V.G. – Finanziamenti al sistema universitario regionale anno 2019 – triennio 2019-2021.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTO il Progetto d'Istituto dell'a.a. 2018/2019;

VISTO il bilancio di previsione 2019;

VISTA la l.reg. n. 2/2011 riguardante il «*Finanziamento del sistema universitario regionale*»;

VISTA la nota della Regione F.V.G. Direzione Generale lavoro, formazione, istruzione e famiglia lavoro prot. n. 6177 del 23.1.2019 «*LR 2/2011, art. 4, c. 2, lett a), b), c) e d) e d) bis e LR 34/2015, art. 5, c. 29-33 – Finanziamenti al sistema universitario regionale – anno 2019 triennio 2019-2021*», nella quale si comunica l'assegnazione di € 250.000,00 a favore del Conservatorio di musica di Udine, da inoltrare dopo l'approvazione del *Programma triennale* e del *Piano programmatico degli interventi relativi al triennio 2019/2021*;

CONSIDERATO che l'acquisizione delle risorse necessarie per la realizzazione del Piano delle attività accademiche dell'a.a. 2018/2019, anno finanziario 2019, consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

IN ATTESA della conclusione dei procedimenti anzidetti;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare la presentazione della domanda di contributo alla Regione F.V.G. per il 2019 ai sensi della l.r. n. 2/2011, secondo il piano accademico approvato per l'a.a. 2018/2019 e successive modifiche e integrazioni, per un ammontare di € =250.000,00=,
2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari a dare esecuzione a quanto *sub 1*.

#### **Delibera n. 12**



## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 15. - Rendiconto generale 2018

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione relativamente all'approvazione del *Rendiconto generale*;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 36 riguardante le procedure per la approvazione del *Rendiconto generale*;

VISTO il verbale 25.3.2019, n. 2, dei Revisori dei conti nel quale esprimono parere favorevole in merito all'approvazione del *Rendiconto generale 2018*;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del *Rendiconto generale 2018*, in conformità ai principi contabili generali, del quale si riportano i seguenti dati salienti:

Il *Rendiconto generale* relativo all'esercizio finanziario 2018 è stato predisposto ai sensi dell'art. 34 del «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato dal MIUR - Direzione Generale AFAM - con d.D. 2.8.2007, n. 197.

La gestione finanziaria è stata orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano accademico adottato in fase di previsione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il *Rendiconto generale* è costituito da:

- il conto di bilancio articolato in due parti: il rendiconto finanziario decisionale e il rendiconto finanziario gestionale;
- lo stato patrimoniale.

Al *Rendiconto generale* sono allegati:

- la situazione amministrativa;
- la relazione sulla gestione;
- la relazione dei revisori dei conti.

Il Consiglio di Amministrazione si è regolarmente riunito nel corso dell'anno finanziario e ha svolto tutte le funzioni di sua competenza.

Nel rispetto della normativa amministrativo contabile che regola le amministrazioni dello Stato non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.

Tutti gli impegni assunti non hanno superato le disponibilità dei rispettivi capitoli di spesa.

I titoli contabili emessi sono stati regolarmente inviati ed estinti dall'Istituto cassiere - Credit Agricole Friuladria -. Le riscossioni e i pagamenti dei registri partitari in conto competenza e in conto residui corrispondono con i titoli registrati nel giornale di cassa.

L'attività negoziale è avvenuta nel rispetto delle procedure previste dal *Regolamento di amministrazione finanza e contabilità* del Conservatorio, nonché dal d.lgs n. 50/2016 concernente il nuovo *Codice dei contratti* e dalla normativa in merito al ricorso al c.d. «*sistema Consip*» - Convenzioni/Mercato elettronico.

Nell'ottica della razionalizzazione della spesa pubblica, il Conservatorio ha fatto ricorso al «*sistema Consip*», articolato nelle Convenzioni e nel mercato elettronico, per tutti i servizi disponibili, in particolare per quanto riguarda il





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

servizio telefonico (fisso e mobile), fotocopiatrici, attrezzature informatiche, buoni pasto, materiale di cancelleria, carta, materiale di pulizia, servizi connessi alle attività del progetto d'Istituto e quant'altro reperibile.

Il Conservatorio si è uniformato alla manovra di contenimento della spesa prevista, in particolare, dal d.l. n. 78/2010, convertito nella l. n. 122/2010 e dalle circolari esplicative emanate annualmente dal MEF e ha provveduto al versamento delle somme all'erario dello Stato come previsto dall'art. 6, comma 21, della legge anzidetta entro il 31 ottobre 2018, come evidenziato in bilancio al cap. 451.

Nell'ottica della dematerializzazione e della digitalizzazione della pubblica Amministrazione previste dal *Codice dell'Amministrazione digitale*, il Conservatorio ha implementato l'utilizzo del mezzo telematico nelle procedure didattiche e amministrative determinando anche un abbattimento delle spese postali e del consumo della carta.

Il Conservatorio ha provveduto al regolare invio telematico degli atti di contabilità al MEF.

Le somme del fondo minute spese sono state registrate con la regolare emissione e registrazione del relativo titolo contabile.

I contributi scolastici degli allievi sono versati ai sensi della Convenzione in essere con l'Istituto cassiere su un conto di gestione del Conservatorio e trasferiti sul conto corrente bancario con l'emissione della reverse a copertura.

Le scritture finanziarie e patrimoniali dell'Istituto sono predisposte attraverso sistemi di elaborazione informatica.

Il 22 luglio 2013, il Conservatorio ha regolarmente completato la registrazione in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti) ai sensi dell'art. 7, commi 1, 2, 7-ter, del decreto legge n. 35/2013.

Il 19 marzo 2019 il Conservatorio ha regolarmente effettuato la comunicazione annuale in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti), ai sensi dell'art. 7, comma 4 bis, del decreto legge n. 35/2013 concernente l'assenza di posizioni debitorie al 31.12.2018.

Il Conservatorio ha regolarmente predisposto, nel 2018, il registro contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012, pubblicato sul sito *web* istituzionale e comunicato all'AVCP in data 24.1.2019.

La gestione economico-finanziaria è stata conformata ai principi contabili della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità intendendo:

la *trasparenza* come accessibilità e comprensibilità dei contenuti;

l'*annualità* come riferimento all'esercizio finanziario coincidente con l'anno solare;

l'*universalità* come iscrizione all'interno del bilancio di tutte le entrate e le spese;

l'*integrità* come iscrizione in bilancio delle voci nella loro interezza senza alcuna compensazione tra entrate e uscite;

l'*unità* come contrapposizione tra tutte le entrate e tutte le uscite;

la *veridicità* come rappresentazione veritiera dei valori senza sopravvalutazioni o sottovalutazioni.

L'esercizio finanziario 2018 si è chiuso con un AVANZO DI COMPETENZA di € 31.180,84.

L'esercizio finanziario 2018 si è chiuso con un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di € 981.269,38 ampiamente utilizzato nel bilancio di previsione 2019.

Il SALDO DI CASSA al 31.12.2018 risultante presso il conto corrente bancario concorda con il registro giornale di cassa pari a € 646.616,78.

Si illustrano di seguito, in dettaglio, le radiazioni effettuate nel 2018:



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

<b>RADIAZIONI ENTRATE</b>					
<b>Esercizio di provenienza</b>	<b>Capitolo/descrizione</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Importo variazione</b>	<b>Motivazione</b>
2017	203/Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art.3 della l.n.23/1996	Provincia di Udine	Finanziamento spese varie d'ufficio art.3 l.n.23/96 Il semestre 2017	€ 0.101,00	L'Ente eroga il saldo non più sull'importo assegnato ma sul rendicontato considerando inoltre solo il pagato e non l'impegnato. (Rif. Nota U.T.I. del 28.12.2018 e relativa documentazione).
2017	203/Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art.3 della l.n.23/1996	Provincia di Udine	Finanziamento spese varie d'ufficio art.3 l.n.23/96 Il semestre 2017	€ 2.529,59	L'Ente eroga il saldo non più sull'importo assegnato ma sul rendicontato considerando inoltre solo il pagato e non l'impegnato. (Rif. Nota U.T.I. del 28.12.2018 e relativa documentazione)
2017	203/Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art.3 della l.n.23/1996	Provincia di Udine	Finanziamento spese utenze telefoniche art.3 l.n.23/96 Il semestre 2017	€ 0.037,00	L'Ente eroga il saldo non più sull'importo assegnato ma sul rendicontato considerando inoltre solo il pagato e non l'impegnato. (Rif. Nota U.T.I. del 28.12.2018 e relativa documentazione)
<b>Totale</b>				<b>€ 2.667,59</b>	

<b>RADIAZIONI USCITE</b>					
<b>Esercizio di provenienza</b>	<b>Capitolo/descrizione</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Importo variazione</b>	<b>Motivazione della variazione in meno</b>
2015	110/Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi	Ditta Poles Maurizio	Acquisto n. 20 blocco viti per leggio, ord. prot.n.4651/D10 del 7.5.2015	€ 0.080,00	La fornitura richiesta non risulta disponibile. (Rif. Nota della ditta prot.n. 9658/D4 del 9.11.2018)
2015	110/Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi	Banca d'Italia	Iva su acquisto n. 20 blocco viti per leggio, ord. prot.n.4651/D10 del 7.5.2015	€ 0.017,60	La fornitura richiesta non risulta disponibile. (Rif. Nota della ditta prot.n. 9658/D4 del 9.11.2018)
2017	125/Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art.3 della l.n.23/1996	Provincia di Udine	Restituzione economie spese varie d'ufficio art.3 l.n.23/96 Il semestre 2017	€ 2.529,59	L'Ente eroga il saldo non più sull'importo assegnato ma sul rendicontato considerando inoltre solo il pagato e non l'impegnato. (Rif. Nota U.T.I. 28.12.'18 e relativi docc.). Non risulta più attuale l'equivalente somma impegnata da



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

					restituire.
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Zazzaro Lucia	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 compenso attività di violista a.a. 2016/2017 per 150 ore	€ 0.801,24	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Reg. FVG	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 addiz.reg. su attività di violista a.a. 2016/2017 per 150 ore	€ 0.007,42	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Inps sede di Udine	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 INPS c/stato su attività di violista a.a. 2016/2017 per 150 ore	€ 0.184,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Ministero delle Finanze	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 rit.acc. su attività di violista a.a. 2016/2017 per 150 ore	€ 0.243,76	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Inps sede di Udine	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 INPS c/dip. su attività di violista a.a. 2016/2017 per 150 ore	€ 0.092,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Comune di Gemona del Friuli	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 addiz.comun. su attività di violista a.a. 2016/2017 per 150 ore	€ 0.007,42	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	253/Attività integrative di supporto alla didattica	Reg. FVG	Prot. n. 952/A19 del 14/2/17 contrib. IRAP su attività di violista a.a.2016/2017 per 150 ore	€ 0.097,92	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	255/Produzione artistica e ricerca	Ditta Sistema Museo	Pr.7, prot. n. 5210/d4 del 20/7/2017 servizio sicurezza concerti studenti	€ 0.440,00	Importo decurtato a seguito dell'annullamento di una data (Rif. Nota Ditta prot. 261/D4 del 15/1/2018)
2017	255/Produzione artistica e ricerca	Banca d'Italia	Pr.7, prot. n. 5210/d4 del 20/7/2017 IVA su servizio sicurezza concerti studenti	€ 0.096,80	Importo decurtato a seguito dell'annullamento di una data (Rif. Nota Ditta prot. 261/D4 del 15/1/2018)
2016	255/Produzione artistica e ricerca	Ditta Bonutti	Pr. 14 prot. n. 6012 del 3/10/2016 n. 2 accordature pianoforte in Castello a Udine	€ 0.140,00	Fattura già pagata (Rif. Nota della Ditta prot. n. 2406 del 11/4/2017 sul cap. 110 comp.2016)
2016	255/Produzione artistica e ricerca	Banca d'Italia	Pr. 14 prot. n. 6012 del 3/10/2016 IVA su n. 2 accordature pianoforte in Castello a Udine	€ 0.030,80	Fattura già pagata (conferma Nota della Ditta prot. n. 2406 del 11/4/2017) sul cap. 110 comp. 2016



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

2015	255/Produzione artistica e ricerca	Casa Musicale Sonzogno	Pr. 20 prot. n. 10235 del 1.12.2015 noleggio partiture e parti	€ 0.096,00	Rideterminazione importo tra lettera d'ordine iniziale, chiarimenti intercorsi e fatturazione conclusiva, a seguito annullamento di una data di concerto e modifica spese di spedizione (Rif. Documentazione varia e fattura prot. n. 2959 del 29/3/2018)
2015	255/Produzione artistica e ricerca	Banca d'Italia	Pr. 20 prot. n. 10235 del 1.12.2015 iva su noleggio partiture e parti	€ 0.021,12	Rideterminazione importo tra lettera d'ordine iniziale, chiarimenti intercorsi e fatturazione conclusiva, a seguito annullamento di una data di concerto e modifica spese di spedizione (Rif. Documentazione varia e fattura prot. n. 2959 del 29/3/2018)
2017	256/Borse di studio, premi e sussidi allievi, collaborazioni a tempo parziale	Orlando Maria Beatrice	Contratto di collaborazioni a tempo parziale per attività di supporto prot. n. 2651/B4 del 21/4/2017	€ 0.500,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Scaramella Andrea	Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017	€ 0.788,57	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Lenti Alarico	Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017	€ 0.497,41	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Fontanella Giuliano	Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017	€ 0.957,56	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Marrocu Paoletta	Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017	€ 0.729,53	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Pagani Simonetta	Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017	€ 0.084,49	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Banca d'Italia	Fondo credito su ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017	€ 0.017,85	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Banca d'Italia	INPDAP c/stato su ore aggiuntive di	€ 1.234,20	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

			insegnam. a.a. '16/'17		
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Regione F.V.G.	INPDAP c/stato su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017	€ 0.433,50	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Tesoreria provinciale dello stato	IRPEF su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017	€ 1.575,79	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Inps sede di Udine	INPS c/stato su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017	€ 0.030,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Banca d'Italia	INPDAP c/dip. su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017	€ 0.448,80	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Beltrami Carlo	Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017	€ 0.419,30	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Ministero delle Finanze	Rit. d' acc. su Compenso ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017 Beltrami Carlo	€ 0.301,76	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Regione F.V.G.	Addiz. reg. su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2016/2017 Beltrami Carlo	€ 0.009,05	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Comune di Trieste	Addiz. comun. su ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017 Beltrami Carlo	€ 0.005,89	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Regione F.V.G.	IRAP su ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017 Beltrami Carlo	€ 0.068,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Inps sede di Udine	INPS c/stato su ore aggiuntive di insegnamento a.a. 2016/2017 Beltrami Carlo	€ 0.128,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	259/Corsi Accademici e preaccademici	Inps sede di Udine	INPS c/dip. su ore aggiuntive di insegnamento a.a. '16/'17 Beltrami Carlo	€ 0.064,00	Importo ridotto, poste le meno ore effettuate
2017	260/Cofinanziamento MiUR Progetto Erasmus+	Romano Mattia	Saldo 20% integraz. borsa mobilità stud Erasmus+ a Maastricht	€ 0.145,00	Ridotto importo per minore durata mobilità
2017	260/Cofinanziamento MiUR Progetto Erasmus+	Ieraci Filippo	Saldo 20% integraz. borsa mobilità stud Erasmus+ a	€ 0.015,00	Ridotto importo per minore durata mobilità



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

2017	261/Agenzia Nazionale Progetto Erasmus+	Romano Mattia	Maastricht Saldo 20%. borsa mobilità stud Erasmus+ a Maastricht	€ 0.145,00	Ridotto importo per minore durata mobilità
2017	261/Agenzia Nazionale Progetto Erasmus+	Ieraci Filippo	Saldo 20%. borsa mobilità stud Erasmus+ a Maastricht	€ 0.015,00	Ridotto importo per minore durata mobilità
2016	601/Acquisto di impianti, attrezzature, strumenti musicali	Banca d'Italia	Versamento IVA su fattura ditta Brunello restauro n. 3 pianoforti prot. n. 8981/D10 del 22.12.2016 € 16.900,00 netto € 3.718,00 IVA	€ 0.063,00	Ridotto importo IVA per errata registrazione in sede di impegno (N.B.: mera inversione delle cifre)
<b>TOTALE</b>				<b>€ 13.562,37</b>	

Il Rendiconto Generale per l'esercizio 2018 è riassunto nelle seguenti Tabelle:

**QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO (Allegato 6)**

Entrate	Previsione iniziale anno 2018 Euro	Variazioni in aumento anno 2018 Euro	Variazioni in diminuzione anno 2018 Euro	Previsione definitiva anno 2018 Euro	Somme accertate anno 2018 Euro	Somme accert. Riscosse anno 2018 Euro	Somme accert. da riscuotere anno 2018 Euro	Diff. % accertamenti-previs. iniz.
Entrate Correnti - Titolo I	693.446,33	113.724,74		807.171,07	801.796,55	509.980,22	291.816,33	1,16
Entrate conto capitale - Titolo II	107.084,46			107.084,46	107.084,46	97.084,46	10.000,00	1
<b>Entrate</b>	<b>Previsione iniziale anno 2018 Euro</b>	<b>Variazioni in aumento anno 2018 Euro</b>	<b>Variazioni in diminuzione anno 2018 Euro</b>	<b>Previsione definitiva anno 2018 Euro</b>	<b>Somme accertate anno 2018 Euro</b>	<b>Somme accert. Riscosse anno 2018 Euro</b>	<b>Somme accert. da riscuotere anno 2018 Euro</b>	<b>Diff. % accertamenti-previs. iniz.</b>
Partite Giro - Titolo III	26.500,00			26.500,00	35.779,03	35.779,03	0,00	1,35
<b>Totale Entrate</b>	<b>827.030,79</b>	<b>113.724,74</b>		<b>940.755,53</b>	<b>944.660,04</b>	<b>642.843,71</b>	<b>301.816,33</b>	<b>1,14</b>
Avanzo amministrativo utilizzato	665.726,51	75.682,52	127,28	741.281,75				
<b>Totale Generale</b>	<b>1.492.757,30</b>	<b>189.407,26</b>	<b>127,28</b>	<b>1.682.037,28</b>	<b>944.660,04</b>	<b>642.843,71</b>	<b>301.816,33</b>	
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>								
<b>Totale a pareggio</b>	<b>1.492.757,30</b>	<b>189.407,26</b>	<b>127,28</b>	<b>1.682.037,28</b>	<b>944.660,04</b>	<b>642.843,71</b>	<b>301.816,33</b>	



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

Spese	Previsione iniziale anno 2018	Variazioni in aumento anno 2018 Euro	Variazioni in diminuzione anno 2018 Euro	Previsione definitiva anno 2018	Somme impegnate anno 2018	Pagamenti anno 2018	Rimasti da pagare anno 2018	Diff.% impegni - previs.iniz.
Uscite correnti - Titolo I	968.504,99	231.407,26	42.127,28	1.157.784,97	685.855,99	439.531,93	246.324,06	0,71
Uscite conto capitale - Titolo II	497.752,31	15.000,00	15.000,00	497.752,31	191.844,18	176.507,58	15.336,60	0,38
Partite Giro - Titolo III	26.500,00			26.500,00	35.779,03	34.939,03	840,00	1,35
<b>Totale Spese</b>	<b>1.492.757,30</b>	<b>246.407,26</b>	<b>57.127,28</b>	<b>1.682.037,28</b>	<b>913.479,20</b>	<b>650.978,54</b>	<b>262.500,66</b>	<b>0,61</b>
Disavanzo di amministrazione								
<b>Totale Generale</b>	<b>1.492.757,30</b>	<b>246.407,26</b>	<b>57.127,28</b>	<b>1.682.037,28</b>	<b>913.479,20</b>	<b>650.978,54</b>	<b>262.500,66</b>	

**QUADRO DI RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE (Allegato 5)**

Entrate	Anno finanziario 2018			Anno finanziario 2017			Diff. % (E/B)
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)	
Entrate Correnti - Titolo I	591.816,33	801.796,55	528.912,63	321.600,00	762.023,70	535.423,70	0,95
Entrate conto capitale - Titolo II	10.000,00	107.084,46	107.084,46	10.000,00	107.084,46	107.084,46	1
Partite Giro - Titolo III	0,00	35.779,03	35.779,03	0,00	29.102,00	29.102,00	0,81
<b>Totale Entrate</b>	<b>601.816,33</b>	<b>944.660,04</b>	<b>671.776,12</b>	<b>331.600,00</b>	<b>898.210,16</b>	<b>671.610,16</b>	<b>0,95</b>

Spese	Anno finanziario 2018			Anno finanziario 2017			Diff. % (E/B)
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)	
Uscite correnti - Titolo I	250.987,13	685.855,99	663.894,48	242.524,99	609.180,91	519.849,31	0,89
Uscite conto capitale - Titolo II	15.336,60	191.844,18	205.107,78	28.663,20	226.618,40	294.972,63	1,18
Partite Giro - Titolo III	840,00	35.779,03	34.939,03	0,00	29.102,00	29.102,00	0,81
<b>Totale Spese</b>	<b>267.163,73</b>	<b>913.479,20</b>	<b>903.941,29</b>	<b>271.188,19</b>	<b>864.901,31</b>	<b>843.923,94</b>	<b>0,95</b>

**Situazione di equilibrio dati di cassa (Allegato 7)**

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, l. n. 243/2012)	Anno 2018
DESCRIZIONE	IMPORTO
Saldo cassa iniziale	878.781,95
Riscossioni	671.776,12
Pagamenti	903.941,29
<b>Saldo finale di cassa</b>	<b>646.616,78</b>



### Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

Il Rendiconto generale 2018, presenta un avanzo finanziario di competenza pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come segue (Allegato 5):

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	944.660,04
TOTALE USCITE IMPEGNATE	913.479,20
<b>AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	<b>31.180,84</b>

#### ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

##### ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

Entrate Correnti - Titolo I		ACCERTAMENTI	ACCERTAMENTI
Entrate		Anno 2018	Anno 2017
Entrate Contributive	Euro	323.415,94	293.178,88
Entrate derivanti da trasferimenti correnti	Euro	795.909,06	758.355,88
Altre Entrate	Euro	5.887,49	3.667,82
<b>Totale Entrate</b>		<b>801.796,55</b>	<b>762.023,70</b>

Le **Entrate contributive 2018**, riguardano:

- per euro 296.903,66, contributi studenti;
- per euro 26.512,28, contributi di Enti e privati per particolari progetti.

Le **Entrate da trasferimenti correnti 2018**, riguardano:

- per euro 181.660,60, trasferimenti dello Stato;
- per euro 250.000,00, trasferimenti dalle Regioni;
- per euro 10.832,52, trasferimenti dalle Province;
- per euro 30.000,00, trasferimenti da privati.

Le **Altre entrate 2018** riguardano:

- per euro 5.887,49, redditi e proventi patrimoniali.

##### ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale sono rappresentate nella seguente Tabella:

Entrate conto capitale – Titolo II		ACCERTAMENTI	ACCERTAMENTI
Entrate		Anno 2018	Anno 2017
Entrate da alienazione di beni patrimoniali	Euro	0,00	0,00
Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	Euro	107.084,46	107.084,46
Accensione di prestiti	Euro	0,00	0,00
<b>Totale Entrate in conto capitale</b>		<b>107.084,46</b>	<b>107.084,46</b>

Le citate entrate 2018 riguardano:

- per euro 87.084,46, trasferimenti dalle Regioni;
- per euro 20.000,00, trasferimenti da privati.





### Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

#### SPESE CORRENTI

Le uscite correnti sono costituite da:

Uscite Correnti - Titolo I		IMPEGNI	IMPEGNI
		Anno 2018	Anno 2017
Funzionamento	Euro	206.451,25	197.885,44
Interventi diversi	Euro	479.404,74	411.295,47
Oneri comuni	Euro	0,00	0,00
Trattamento di quiescenza	Euro	0,00	0,00
Accantonamenti a fondo rischi ed oneri	Euro	0,00	0,00
<b>Totale Uscite Correnti</b>	<b>Euro</b>	<b>685.855,99</b>	<b>609.180,91</b>

Le **spese di Funzionamento** 2018 riguardano:

- per euro 28.598,92, uscite per gli organi dell'ente;
- per euro 74.205,11, oneri per il personale in attività di servizio;
- per euro 103.647,22, uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi.

Le **spese per interventi** diversi 2018 riguardano:

- per euro 458.108,61, uscite per prestazioni istituzionali;
- per euro 1.831,50, oneri finanziari;
- per euro 5.769,24, poste correttive e compensazioni di entrate correnti;
- per euro 13.695,39, uscite non classificabili in altre voci.

#### SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale sono rappresentate nella seguente tabella:

Titolo II Uscite		IMPEGNI	IMPEGNI
		Anno 2018	Anno 2017
Uscite			
Investimenti	Euro	104.759,72	139.533,94
Oneri comuni	Euro	87.084,46	87.084,46
Accantonamenti per spese future	Euro	0,00	0,00
Accantonamento per ripristino investimenti	Euro	0,00	0,00
<b>Totale Uscite in conto capitale</b>		<b>191.844,18</b>	<b>226.618,40</b>

Le spese in conto capitale 2018 riguardano:

Gli **investimenti** per acquisti di strumenti musicali e attrezzature.

Gli **oneri comuni** per il rimborso delle rate del mutuo con la CDP per i lavori del III e IV lotto del Conservatorio.



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Allegato 7)**

La situazione amministrativa, come esposto nella Tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 981.269,38.

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
<b>Fondo di cassa all'1 gennaio 2018</b>			878.781,95
RISCOSSIONI	28.932,41	642.843,71	
PAGAMENTI	252.962,75	650.978,54	
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2018</b>			<b>646.616,78</b>
<b>RESIDUI esercizi precedenti.</b>		<b>RESIDUI dell'esercizio</b>	
RESIDUI ATTIVI	300.000,00	301.816,33	
RESIDUI PASSIVI	4.663,07	262.500,66	
<b>Avanzo al 31 dicembre 2018</b>			<b>981.269,38</b>

Il citato avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

Descrizione importo	Importo
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	939.193,76
Avanzo di competenza al 31.12.2018	31.180,84
Radiazione Residui attivi	2.667,59
Radiazioni Residui passivi	13.562,37
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018</b>	<b>981.269,38</b>

**GESTIONE DEI RESIDUI**

Risultano così determinati:

**RESIDUI ATTIVI**

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui attivi all'1 gennaio 2018	Incassi nell'esercizio 2018	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	% da riscuotere	Residui attivi dell'esercizio 2018	<b>Totale residui al 31/12/2018</b>
<b>331.600,00</b>	<b>28.932,41</b>	<b>302.667,59</b>	<b>2.667,59</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,90</b>	<b>301.816,33</b>	<b>601.816,33</b>



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

**RESIDUI PASSIVI**

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui passivi all'1 gennaio 2018	Pagamenti nell'esercizio 2018	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi ancora in essere	% da pagare	Residui passivi dell'esercizio 2018	<b>Totale residui al 31/12/2018</b>
271.188,19	252.962,75	18.225,44	13.562,37	4.663,07	0,02	262.500,66	267.163,73

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente Tabella:

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2018		Valori al 31/12/2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) Crediti verso lo Stato</b>				
<b>B) Immobilizzazioni:</b>		<b>1.765.789,67</b>		<b>1.624.314,41</b>
Immobilizzazioni Immateriali				
Immobilizzazioni Materiali		1.765.789,67	1.624.314,41	
Immobilizzazioni Finanziarie				
<b>C) Attivo circolante:</b>		<b>1.248.433,11</b>		<b>1.210.381,95</b>
Rimanenze				
Residui attivi (crediti)		601.816,33	331.600,00	
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
Disponibilità liquide		646.616,78	878.781,95	
<b>D - Ratei e Risconti:</b>				
Ratei e risconti				
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>		<b>3.014.222,78</b>	<b>2.834.696,36</b>	<b>2.834.696,36</b>
<b>PASSIVITA'</b>				
<b>A - Patrimonio netto</b>		<b>2.747.059,05</b>		<b>2.563.508,17</b>
Fondo di dotazione				
.....				
.....				
Avanzi economici eserc. prec.		2.563.508,17	2.381.659,62	
Avanzo economico dell'esercizio		183.550,88	181.848,55	
<b>B) - Contributi in conto capitale</b>				
.....				
<b>C)- Fondi per rischi ed oneri</b>				
<b>ATTIVITA'</b>	<b>Valori al 31/12/2018</b>		<b>Valori al 31/12/2016</b>	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>D) - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>				



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

<b>E) – Residui passivi (Debiti)</b>	267.163,73	<b>267.163,73</b>	271.188,19	<b>271.188,19</b>
<b>F) – Ratei e risconti</b>				
Ratei e risconti				
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>3.014.222,78</b>	<b>3.014.222,78</b>	<b>2.834.696,36</b>	<b>2.834.696,36</b>

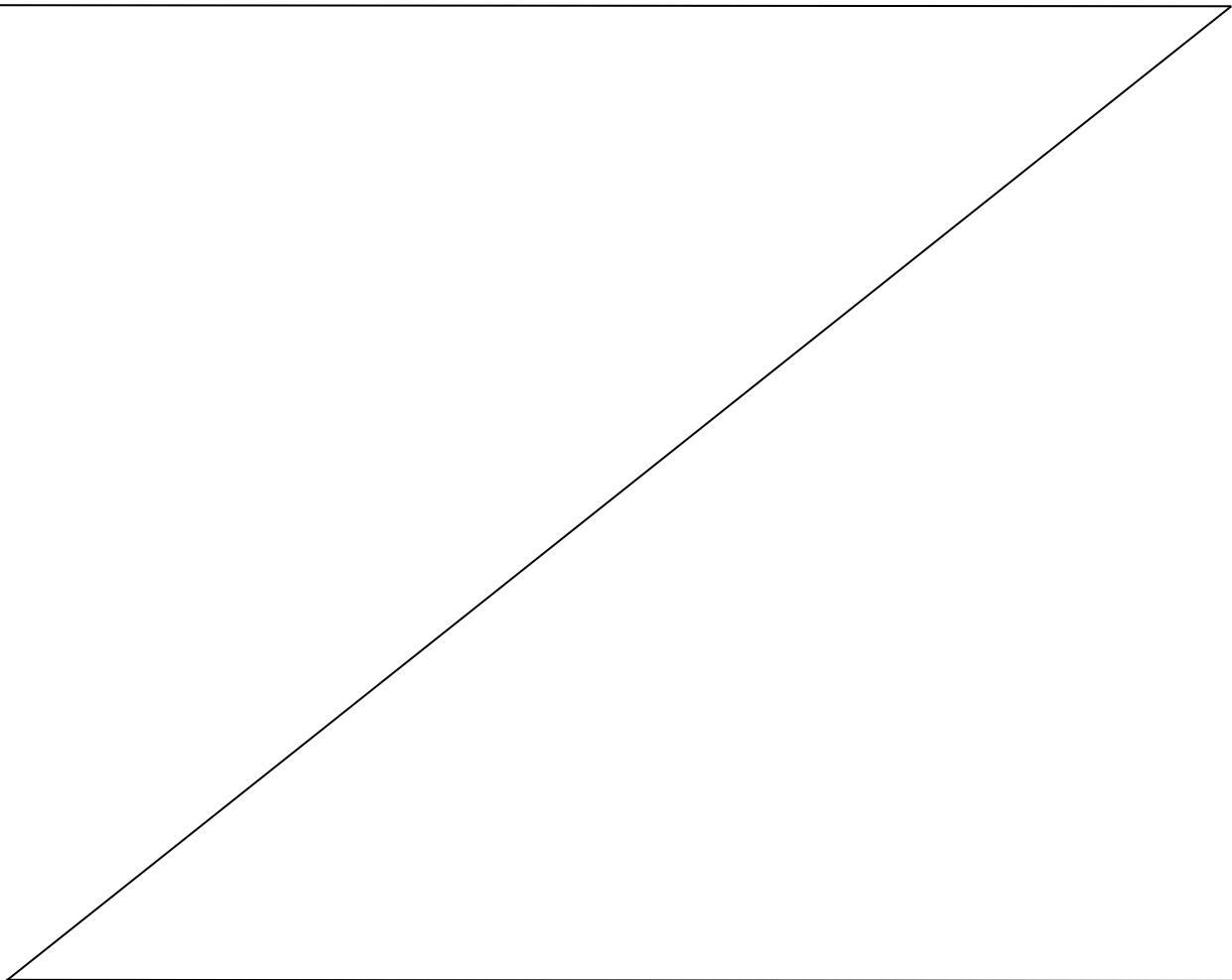
Il patrimonio netto, di euro 2.747.059,05 rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato per effetto del risultato economico positivo dell'esercizio anno 2018, di euro 183.550,88.

Tutto quanto ciò detto;  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il *Rendiconto generale* dell'anno finanziario 2018.

**Delibera n. 13**





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 16. – Assestamento e variazioni di bilancio 2019

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione per l'approvazione delle variazioni di bilancio;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 11 riguardante le procedure per la approvazione delle variazioni di bilancio;

VISTO il bilancio di previsione 2019;

PRESO ATTO che al 31.12.2018 si è determinata la situazione definitiva dell'avanzo di amministrazione e di conseguenza si determina un assestamento al bilancio di previsione 2019 che era stato formulato in base all'avanzo presunto;

PRESO ATTO altresì che dall'1.1.2019 non si sono determinate entrate non previste rispetto alle previsioni;

ESAMINATO il prospetto delle variazioni derivante da quanto sopra detto e le relative motivazioni;

VISTO il verbale 25.3.2019, n. 1, dei Revisori dei conti nel quale gli stessi esprimono parere favorevole in merito alla approvazione delle variazioni di bilancio 2019;

RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle variazioni di bilancio in conformità ai principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### delibera

1. di approvare l'assestamento e le variazioni al bilancio di previsione 2019 come da seguente tabella:

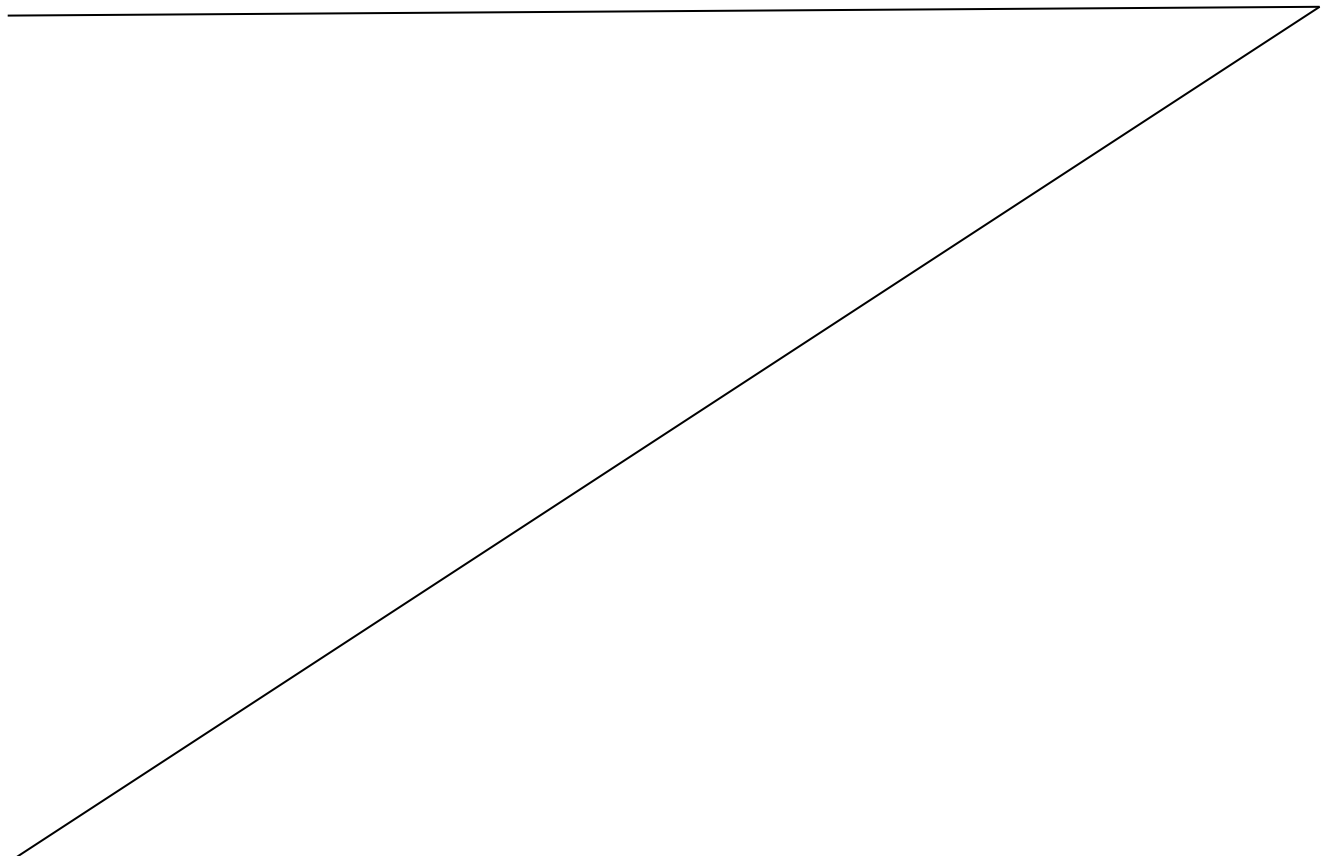
CAP	DESCRIZIONE	ENTRATE previsione iniziale	VARIAZIONE 1 AUMENTO	VARIAZIONE 1 DIMINUZIONE	TOT. PREVISIONE INIZIALE + VARIAZIONE 1 + -	MOTIVAZIONE
0	Prelevamento avanzo vincolato	328.929,04	8.083,21	3.127,72	333.884,53	Economie vincolate al 31.12.2018 prelevate e destinate ai capitoli pertinenti in uscita: cap. 256 € -3.127,72; cap. 260 € 1.816,93; cap. 261 € 6.266,28
0	Prelevamento avanzo indistinto	408.560,24	140.010,00		548.570,24	Integrazione capitoli in uscita come segue: cap. 601 per dare seguito al piano acquisti e restauri strumenti
	<b>Totale</b>		<b>148.093,21</b>	<b>3.127,72</b>		
	<b>Totale</b>		<b>144.965,49</b>			



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

CAP	DESCRIZIONE	USCITE PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE 1 AUMENTO	VARIAZIONE 1 DIMINUZIONE	TOT. PREVISIONE INIZIALE + VARIAZIONE 1 + -	MOTIVAZIONE
256	Borse di studio, premi e sussidi agli allievi, collaborazione a tempo parziale	68.271,28		3.127,72		Minore economia vincolata al 31.12 lasciato Mari rispetto a quanto inserito nel bilancio in sede di avanzo presunto.
260	Cofinanziamento Miur Progetto Erasmus+	62.206,00	1.816,93			Prelevamento dall'avanzo vincolato
261	Agenzia Nazionale Progetto Erasmus+	39.592,00	6.266,28			Prelevamento dall'avanzo vincolato
601	Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali		140.010,00			
	<b>Totale</b>		<b>148.093,21</b>	<b>3.127,72</b>		
	<b>Totale</b>		<b>144.965,49</b>			

**Delibera n. 14**





## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 17. - Modifica, mediante integrazione, degli artt. 22 e 23 dello Statuto del Conservatorio

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

CONSIDERATO che l'art. 24, comma 2, lettera b), del testé citato Statuto così prevede: «... *il Consiglio di Amministrazione: ... delibera, sentito il Consiglio Accademico, lo Statuto ...*»;

LETTO, altresì, l'art. 36, comma 4, dello Statuto stesso, ove così si trova: «... *Modifiche al presente testo possono essere apportate secondo le stesse procedure seguite per la sua emanazione*»;

a seguito di votazione palese, effettuata per appello nominale;

espressasi altresì a favore, con il suo voto consultivo, anche la dott.ssa Vassura, per espressa richiesta del Presidente;

all'unanimità

#### **delibera**

1. All'art. 22 («*Presidente*») dello Statuto del Conservatorio «*J. Tomadini*» di Udine, nella versione approvata dal Consiglio di Amministrazione del 17.6.2005, approvata dal MIUR con Decreto Dirigenziale 19 settembre 2005, n. 375, e pubblicata nel sito istituzionale [www.conservatorio.udine.it](http://www.conservatorio.udine.it) nella sezione «*Il Conservatorio, Organizzazione, Statuto e Regolamenti, Statuto del Conservatorio*» è aggiunto il comma 5 nella formulazione che segue.

5. A chi abbia ricoperto per almeno un intero mandato la carica di Presidente, il Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico, ove ravvisi gli estremi per riconoscerli di avere adempiuto ai suoi doveri con particolare merito per l'Istituzione, può conferire il titolo, meramente onorifico, di «*Presidente emerito del Conservatorio J. Tomadini di Udine*». Il Presidente emerito può fregiarsi del predetto titolo; viene invitato alle manifestazioni pubbliche dell'Istituto; può accedere alle sue strutture per motivi di studio e può essere consultato dal Consiglio di Amministrazione, anche in via formale, su invito del Presidente in carica, relativamente a questioni e problemi di particolare importanza o gravità riguardanti l'Istituto. Nessun costo, nemmeno sotto forma di rimborso spese, può derivare all'Istituzione dalla nomina di che trattasi. Il titolo onorifico può essere revocato in presenza di gravi e comprovati motivi che inducono il Consiglio di Amministrazione a voler tenere separati il nome di chi sia, o sia stato, Presidente emerito da quello del Conservatorio Tomadini.

2. All'art. 23 («*Direttore*») dello Statuto del Conservatorio «*J. Tomadini*» di Udine, nella versione approvata dal Consiglio di Amministrazione del 17.6.2005, approvata dal MIUR con Decreto Dirigenziale 19 settembre 2005, n. 375, e pubblicata nel sito istituzionale [www.conservatorio.udine.it](http://www.conservatorio.udine.it) nella sezione «*Il Conservatorio, Organizzazione, Statuto e Regolamenti, Statuto del Conservatorio*» è aggiunto il comma 12 nella formulazione che segue.

12. A chi abbia ricoperto per almeno due interi mandati la carica di Direttore, il Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico che deve esprimersi favorevolmente, ove ravvisi gli estremi per riconoscerli di avere adempiuto ai suoi doveri con particolare merito



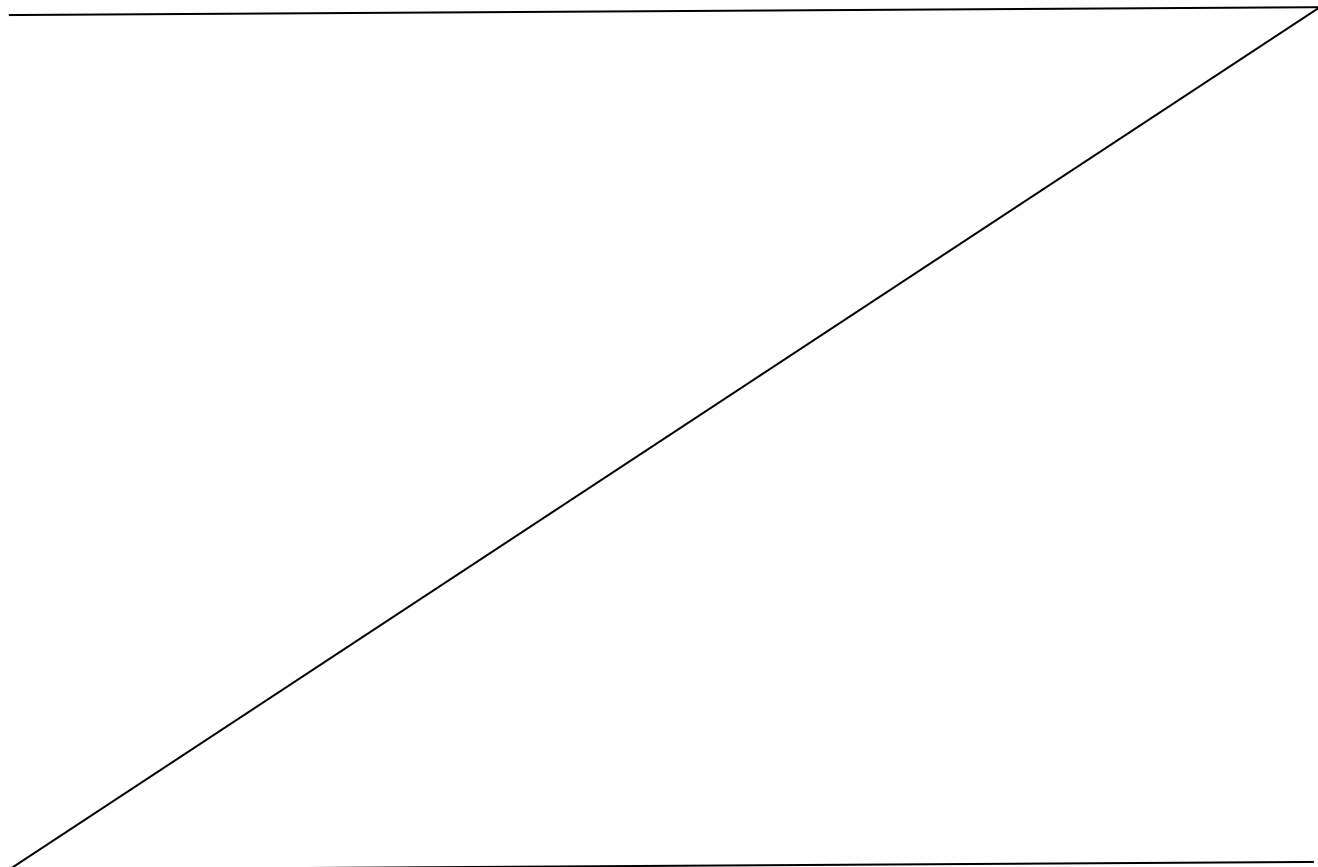
### Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

per l'Istituzione, può conferire il titolo, meramente onorifico, di «*Direttore emerito* del Conservatorio J. Tomadini di Udine». Il Direttore emerito può fregiarsi del predetto titolo; viene invitato alle manifestazioni pubbliche dell'Istituto; può accedere alle sue strutture per motivi di studio e può essere consultato dal Consiglio di Amministrazione, anche in via formale, su invito del Presidente in carica condiviso dal Direttore in carica, relativamente a questioni e problemi di particolare importanza o gravità riguardanti l'Istituto. Nessun costo, nemmeno sotto forma di rimborso spese, può derivare all'Istituzione dalla nomina di che trattasi. Il titolo onorifico può essere revocato in presenza di gravi e comprovati motivi che inducono il Consiglio di Amministrazione a voler tenere separati il nome di chi sia, o sia stato, Direttore emerito da quello del Conservatorio Tomadini.

3. Lo Statuto, modificato come sopra, verrà, una volta sentito il Consiglio Accademico circa le modifiche stesse, trasmesso al MIUR per gli eventuali adempimenti di sua competenza.

4. Trascorsi 60 giorni dall'invio al MIUR, in caso di silenzio di questo, lo Statuto modificato è emanato con decreto del Presidente ed entra in vigore 15 giorni dopo la sua pubblicazione.

#### Delibera n. 15







## Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1

### 18. - Nomina del prof. Paolo Pellarin a «*Direttore emerito*» del Conservatorio di Udine

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

LETTO l'art. 24, comma 2, lett. j), ove stabilisce che il C.d.A. «... *svolge le altre funzioni affidategli dalle norme in vigore, dallo Statuto e dai regolamenti*»;

CONSIDERATO che l'art. 23, comma 12, del testé citato Statuto, nel testo approvato con la delibera che precede, prevede: «*A chi abbia ricoperto per almeno due interi mandati la carica di Direttore, il Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico che deve esprimersi favorevolmente, ove ravvisi gli estremi per riconoscergli di avere adempiuto ai suoi doveri con particolare merito per l'Istituzione, può conferire il titolo, meramente onorifico, di «Direttore emerito del Conservatorio J. Tomadini di Udine». Il Direttore emerito può fregiarsi del predetto titolo; viene invitato alle manifestazioni pubbliche dell'Istituto; può accedere alle sue strutture per motivi di studio e può essere consultato dal Consiglio di Amministrazione, anche in via formale, su invito del Presidente in carica condiviso dal Direttore in carica, relativamente a questioni e problemi di particolare importanza o gravità riguardanti l'Istituto. Nessun costo, nemmeno sotto forma di rimborso spese, può derivare all'Istituzione dalla nomina di che trattasi. Il titolo onorifico può essere revocato in presenza di gravi e comprovati motivi che inducono il Consiglio di Amministrazione a voler tenere separati il nome di chi sia, o sia stato, Direttore emerito da quello del Conservatorio Tomadini*»;

RICONOSCIUTO che il prof. Paolo Pellarin ha accresciuto il prestigio del Conservatorio negli ambiti della didattica - con il lavoro dedicato alla creazione dei Bienni e dei Trienni e alla loro messa a ordinamento -, della produzione artistica - con il potenziamento dei concerti sul territorio -, nonché migliorato l'assetto organizzativo con lo sviluppo della digitalizzazione;

a seguito di votazione palese, effettuata per appello nominale;

espressasi, per espressa richiesta del Presidente, altresì a favore, con il suo voto consultivo, anche la dott.ssa Vassura;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di conferire il titolo di «*Direttore emerito del Conservatorio J. Tomadini di Udine*» al prof. Paolo Pellarin.
2. Il perfezionamento e l'efficacia della nomina a «*Direttore emerito del Conservatorio J. Tomadini di Udine*» al prof. Paolo Pellarin sono subordinati all'approvazione, tacita o esplicita, da parte del MIUR della modifica allo statuto di cui alla delibera che precede ed al parere favorevole del Consiglio Accademico.

#### Delibera n. 16



**Consiglio di Amministrazione del 2 aprile 2019 - Verbale n. 1**

**19. - Varie ed eventuali**

Il Consiglio di amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il 31.5.2019, alle ore 10.30

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10.55.

Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di 50 facciate e 8 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

il Presidente

dott.ssa Paola Vassura

prof. avv. Ludovico Mazzarolli

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993