



|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| Numero cronologico 28/76 | Udine, 06/07/2026 |
|--------------------------|-------------------|

## DETERMINA

### Spese riguardanti l'affidamento di forniture e servizi, altre spese

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO l'art. 17 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 in base al quale, per dare avvio alle procedure di affidamento di forniture e servizi, il Conservatorio in qualità di stazione appaltante, con apposito atto, adotta la decisione di contrarre;

VISTA la L. n. 241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L. n. 488/1999 e successive) e l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 sull'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il D.M. n. 55 del 03/04/2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. n. 244/2007, art. 1 cc. da 209 a 214 a decorrere dal 06/06/2014;

VISTA la L. n. 190 del 23/12/2014, legge di stabilità 2015, art. 1 c. 629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO che il Conservatorio è parte del Sistema Universitario Regionale grazie al quale beneficia dei contributi ex l.r. 2/2011;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato dal MIUR con d.d. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio approvato dal MIUR con d.d. n. 197 del 02/08/2007;

VISTI il D.M. n. 862 del 17/06/2026 con cui è stato costituito il Consiglio di Amministrazione;

CONSIDERATO che è in itinere la procedura di nomina del Presidente del Conservatorio;

VISTO il bilancio di previsione 2026, biennale 2027-2028, approvato con delibera n. 72 dal C.d.A. del 01/12/2025;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per garantire il livello essenziale di funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

CONSIDERATO che il servizio di assistenza informatica per il triennio 2024-2026 (stipula RDO n. 3608303, prot. n. 5727/D4 del 18/09/2023) è in scadenza al 31/12/2026 e che è necessario assicurare continuità al



servizio anche per il triennio 2027-2029;

VISTA la delibera n. 33/2026 del Consiglio di Amministrazione del 20/04/2026 di approvazione dell'indizione di una procedura per l'affidamento del servizio di assistenza informatica per il triennio 2027-2029;

VISTO che il progetto di istituto a.a. 2025/2026, approvato con delibera n. 54 dal C.d.A. del 1/10/2025, comprende il progetto n. 25: Potenziamento della biblioteca e del processo di digitalizzazione del Conservatorio che include la spesa riguardante l'assistenza informatica in quanto la prosecuzione degli interventi gestionali e strutturali su dotazioni e servizi tecnologici sono fondamentali per lo sviluppo informatico che è un obiettivo strategico del Conservatorio;

CONSIDERATO che ~~la fornitura~~ il servizio deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui ai Decreti Ministeriali vigenti adottati nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

ACCERTATO che la spesa presunta per l'affidamento ~~della fornitura~~/del servizio ammonta a complessivi € **31.800,00 per il triennio 2027-2029** (€ 10.600,00 annuali);

PREMESSO che l'**U.P.B. 1.2.1 Uscite per prestazioni istituzionali** comprende l'**art. 255 / Produzione artistica e ricerca**;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e, ai sensi dell'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il Conservatorio può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento ~~della fornitura~~/del servizio;

CONSIDERATO che per l'affidamento ~~della fornitura~~/del servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'affidamento ~~della fornitura~~/del servizio succitato;

VERIFICATA, ai sensi della normativa sugli approvvigionamenti digitali sopra richiamata, l'impossibilità di ricorrere all'adesione ad Accordi Quadro o Convenzioni Consip attivi sulla piattaforma "AcquistinretePA" per l'affidamento del predetto servizio e RILEVATO, in particolare, che l'Accordo Quadro avente ad oggetto "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" – Edizione 2 – ID 2648, non risulta idoneo a soddisfare le esigenze del Conservatorio in quanto al punto 2.3 della Guida prevede che "Mediante il presente Accordo Quadro potranno essere affidati solo Ordinativi di fornitura aventi un valore complessivo maggiore o uguale a € 140.000 per le Pubbliche Amministrazioni Centrali e maggiore o uguale a € 215.000 per le Pubbliche Amministrazioni Locali" laddove il fabbisogno del Conservatorio comporta un importo significativamente inferiore alle predette soglie minime di adesione;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico in quanto ~~la fornitura~~ il servizio in oggetto ~~è/non è~~ reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico, mediante lo strumento ~~dell'ordine diretto/trattativa diretta~~/della richiesta di offerta;

RITENUTO di procedere mediante procedura negoziata/~~affidamento diretto~~;

Area amministrativo, contabile, patrimoniale  
Istruttore pratica: Funzionario dott.ssa Giulia Peressini  
Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace  
Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura  
Responsabile procedimento: Direttore M.o Beppino Delle Vedove

Membro dell'Associazione  
Europea dei Conservatori  
e delle Accademie Musicali

P.zza 1° Maggio, 29  
33100 Udine (Italia)  
Codice fiscale 94005860302

t +39 0432 502755  
f +39 0432 510740  
www.conservatorio.udine.it



RILEVATO che in conformità agli artt. 19 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 la procedura di affidamento deve avvenire in modalità digitale;

ACCERTATO che la spesa per ~~la fornitura~~ il servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'affidamento ~~della fornitura~~ del servizio;

ACQUISITO il codice CUP \_\_\_\_\_;

ACQUISITO il codice CIG n. **BC8155D66C**;

**determina**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico, mediante lo strumento ~~dell'ordine diretto/trattativa diretta~~ della richiesta di offerta;
3. di procedere all'affidamento ~~della fornitura~~ del servizio **di assistenza informatica per il triennio 2027-2029**;
4. di procedere secondo la seguente modalità: procedura negoziata/~~affidamento diretto~~;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo/~~del minor prezzo~~;
6. di interpellare n. 8 ditte;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nelle condizioni generali/~~lettera di invito/lettera d'ordine~~ che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione giudicatrice per la selezione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
9. di non richiedere la garanzia definitiva, sottoforma di cauzione oppure di fideiussione, ai sensi degli artt. 53, 106 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023, per spese di parte corrente e per spese in conto capitale ove debitamente motivato;
10. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
11. di prenotare la spesa presunta complessiva di **€ 31.800,00 per il servizio di assistenza informatica per il triennio 2027-2029, € 10.600,00 annuali**, a decorrere dall'anno 2027, sull'art. 255 del bilancio 2027 del Conservatorio e per i successivi bilanci 2028 e 2029, dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la stipula/~~la lettera d'ordine~~.

Il Direttore

M.o Beppino Delle Vedove

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993