



Ministero dell'Università e della Ricerca

*Direzione generale della didattica, del personale delle istituzioni universitarie e delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica
già Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore
Ufficio VI- "Stato giuridico ed economico del personale AFAM"*

Alle e ai Presidenti
Alle Direttrici e ai Direttori
delle Accademie di Belle Arti
delle Accademie Nazionali di Danza e di Arte
Drammatica
dei Conservatori di Musica
degli ISIA

e, p.c. Alle Organizzazioni Sindacali

Oggetto: Adesione al Fondo pensione Espero mediante silenzio-assenso. Indicazioni operative per la stipula dei contratti di lavoro.

In data 16 novembre 2023 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali l'Accordo sulla regolamentazione inerente alle [modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo pensione Espero, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore.](#)

Il Fondo Espero è il fondo pensione costituito da ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali per i lavoratori delle istituzioni AFAM e della scuola. Con il recente accordo si disciplina l'adesione, anche per silenzio-assenso, dei futuri dipendenti delle istituzioni AFAM, nonché di quelli già in servizio purché assunti dopo il 1° gennaio 2019.

Si forniscono di seguito indicazioni operative, che codeste Istituzioni sono chiamate a osservare scrupolosamente.

NUOVE ASSUNZIONI

Alla **stipula del contratto** di lavoro (sia per il personale docente che per quello tecnico-amministrativo) **l'Istituzione fornisce al lavoratore un'informativa** sul Fondo e sulla relativa adesione, in cui si faccia un chiaro riferimento al silenzio-assenso. Si allega un'informativa standard, che contiene rinvii al sito web del Fondo. Nel tempo sarà necessario verificare che i link contenuti nell'informativa siano aggiornati.

Nel contratto di lavoro si fa espressa menzione dell'informativa fornita al lavoratore.



Ministero dell'Università e della Ricerca

*Direzione generale della didattica, del personale delle istituzioni universitarie e delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica
già Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore
Ufficio VI- "Stato giuridico ed economico del personale AFAM"*

LAVORATORI ASSUNTI DOPO IL 1° GENNAIO 2019

Ai lavoratori già in servizio assunti dopo il 1° gennaio 2019 (non rilevando a tal fine le mobilità tra p.a. o le altre cause di esclusione di cui all'art. 2 dell'accordo) **le istituzioni forniscono informativa** analoga a quella che viene consegnata ai neoassunti (si allega informativa standard). L'informativa deve essere trasmessa **personalmente a ogni lavoratore** con modalità che garantiscano la certezza della data di ricezione (PEC, raccomandata con ricevuta di ritorno, e-mail istituzionale del lavoratore con ricevuta di consegna, consegna a mano con firma per ricevuta) rigorosamente nel periodo compreso fra il 10 e il 20 ottobre 2025. La data effettiva di ricezione dell'informativa per ciascun nominativo deve essere riportata nel file excel inserito all'interno della colonna dedicata.

Ai lavoratori che avessero già autonomamente esercitato l'adesione esplicita al Fondo espro prima di ricevere l'informativa non è consentito il recesso tramite il meccanismo del silenzio-assenso.

DISPOSIZIONI COMUNI (NEOASSUNTI E LAVORATORI ASSUNTI DAL 2019)

Nei **nove mesi successivi** alla consegna dell'informativa (che per i neoassunti coincide con la data di stipula del contratto di lavoro) il lavoratore può:

- manifestare espressamente la volontà di iscriversi al fondo (con procedura on line presente sul sito www.fondoespero.it);
- comunicare all'Istituzione la **volontà di NON aderire al fondo** (a tal fine, **l'Istituzione consegna insieme all'informativa anche il modulo di non adesione**, di cui si allega un facsimile);
- **non fare nulla**: in tal caso decorsi i nove mesi il lavoratore viene **iscritto al fondo per silenzio-assenso**.

Alla scadenza dei nove mesi, **l'Istituzione comunica al Fondo** (entro il 10 del mese successivo) i nominativi dei lavoratori che, non avendo manifestato alcuna volontà, sono **iscritti con il silenzio-assenso**.

La trasmissione al Fondo dei nominativi dei lavoratori iscritti (solo per gli iscritti per silenzio assenso ossia "silenti") avverrà mediante compilazione della tabella Excel allegata, che dovrà essere inviata a adesioni@pec.fondoespero.it. Oltre alla tabella si allega una guida alla compilazione della stessa. Si raccomanda la corretta e completa compilazione di tutti i campi indicati come obbligatori, al fine di evitare successive richieste di integrazioni da parte del Fondo, e per agevolare la comunicazione con il lavoratore. In assenza della completa e corretta compilazione dei campi obbligatori, la procedura di iscrizione silente non potrà essere attivata: i file incompleti verranno restituiti alle Istituzioni per la necessaria integrazione.



Ministero dell'Università e della Ricerca

*Direzione generale della didattica, del personale delle istituzioni universitarie e delle istituzioni dell'alta
formazione artistica, musicale e coreutica
già Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore
Ufficio VI- "Stato giuridico ed economico del personale AFAM"*

Il Fondo comunica al lavoratore l'avvenuta iscrizione entro il mese successivo alla ricezione di tale comunicazione. Da tale comunicazione decorrono ulteriori trenta giorni, in cui il lavoratore potrà **recedere dal Fondo senza penali**. Il recesso avviene con comunicazione inviata dal lavoratore al Fondo utilizzando la procedura telematica che sarà messa a disposizione dal Fondo e comunicata dal Fondo al lavoratore in occasione della comunicazione di avvenuta iscrizione.

Per eventuali richieste di informazioni, è possibile contattare il Fondo tramite il form presente sul sito <https://www.fondoespero.it/> oppure tramite indirizzo email info.aderenti@fondoespero.it, come riportato alla pagina contatti del sito.

Distinti saluti

LA DIRIGENTE
dott.ssa Sara Lorenzon